СОГЛАСОВАНО
Официальный представитель
группы компаний ЕТМ

_____ А.И. Ильичев
(подпись)

«30» 09 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор университета

_____ Л.А. Загеева
(подпись)

«01» 10 2024 г.

ПП-41-203

ПОЛОЖЕНИЕ

О ЦЕНТРЕ ИНЖЕНЕРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ЛГТУ – ЕТМ

Дата введения 2024-10-01
(год, месяц, число)

РОССИЯ
г. Липецк, Липецкая область
2024 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность Центра инженерных компетенций ЛГТУ – ЕТМ (далее – Центр), являющегося учебным и научным структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Липецкий государственный технический университет» (далее – ЛГТУ, университет).

1.2. Центр создан на основании решения Ученого совета университета от 17.09.2024 г. (протокол № 2) в рамках реализации соглашения о сотрудничестве и совместной деятельности между ЛГТУ и группой компаний ЕТМ от 22.05.2024 г.

1.3. Центр может быть реорганизован и ликвидирован на основании решения Ученого совета университета, по согласованию с группой компаний ЕТМ. Соответствующие изменения организационной структуры утверждаются приказом ректора.

1.4. Центр подчиняется непосредственно первому проректору.

1.5. Центр возглавляет начальник, назначаемый на должность приказом ректора университета по представлению первого проректора и согласованию с официальным представителем группы компаний ЕТМ.

1.6. На должность начальника Центра назначается лицо, имеющее высшее образование (специалитет или магистратура) по специальности «Государственное и муниципальное управление» и (или) «Менеджмент», и (или) «Управление персоналом», стаж работы не менее 3 лет и ученую степень кандидата наук или высшее образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления и (или) менеджмента и (или) экономики, стаж работы не менее 3 лет и ученую степень кандидата наук.

1.7. На время отсутствия начальника Центра (командировки, отпуска, болезни) его обязанности исполняет работник, назначенный в установленном порядке, который наделяется соответствующими правами и ответственностью за исполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, возложенных на него в связи с замещением.

1.8. Структуру и штатное расписание Центра утверждает ректор университета по представлению начальника Центра, согласованному с первым проректором.

1.9. Работники Центра назначаются на должности приказом ректора университета по представлению начальника Центра.

1.10. В своей деятельности Центр руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации, законодательством РФ в сфере образования и науки;
- приказами, распоряжениями, другими нормативными и руководящими материалами органов государственной власти, осуществляющих функции управления и надзора в сфере образования и науки;
- гражданским, трудовым, финансовым, административным правом;
- Уставом ЛГТУ, Коллективным договором ЛГТУ, настоящим положением, локальными нормативными актами, решениями Ученого совета университета, приказами и распоряжениями ректора университета и первого проректора.

1.11. Сотрудники Центра, в том числе начальник, осуществляют свою деятельность на основании настоящего положения и должностных инструкций, утверждаемых ректором университета.

1.12. Ответственность за содержание деятельности, отчетные результаты работы, документацию несет начальник Центра.

1.13. Начальник Центра выполняет функции по организации и обеспечению деятельности Центра, самостоятельно распределяет обязанности между сотрудниками Центра.

1.14. В состав Центра входят:

- лаборатория искусственного интеллекта, разработки программных средств и web-разработки (партнер - ЕТМ-МАРКЕТ);
- лаборатория технологического конструирования и промышленного дизайна (партнер - ЕТМ-ПРОИЗВОДСТВО);
- лаборатория электроники и автоматизации технологических процессов (партнер - ACS);
- лаборатория передовых аддитивных, сварочных технологий и техносферной безопасности (партнер - ЕТМ-ГРУПП).

1.15. Настоящее положение разработано с учетом требований МИ-02-2018 «Общие требования к построению, содержанию, оформлению, утверждению «Положения о структурном подразделении» и «Должностной инструкции» и изменений к ним (версия 3)».

2. Основные задачи

2.1. Разработка и реализация совместных проектов/программ, с группой компаний ЕТМ и партнерами, направленных на распространение передового опыта в сфере инженерной деятельности, повышение престижа и популяризации профессий в области развития технологий и инженерии, разработки и проектирования передовых технологических решений.

2.2. Участие в разработке и реализации совместных, с группой компаний ЕТМ и партнерами, основных образовательных программ среднего профессионального и высшего образования.

2.3. Внедрение цифровых компетенций в образовательный процесс.

2.4. Проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в том числе, в интересах третьих сторон.

2.5. Участие в разработке и реализации совместных, с группой компаний ЕТМ и партнерами, программ дополнительного профессионального образования, направленных на обучение и подготовку квалифицированных кадров в области развития и совершенствования инженерных компетенций, технологического проектирования.

2.6. Совместное развитие науки и интеграция ее в промышленную деятельность субъектов РФ.

2.7. Совместная разработка наукоемких решений в сфере импортозамещения.

3. Функции

3.1. Участие в разработке и реализации основных образовательных программ среднего профессионального и высшего образования совместно с кафедрами университета.

3.2. Участие в разработке и реализации программ дополнительного профессионального образования совместно с факультетом дополнительного образования университета.

3.3. Проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ совместно с Научно-исследовательским институтом ЛГТУ.

3.4. Реализация инновационных проектов, в том числе полного цикла.

3.5. Предоставление взаимной организационной, финансовой и технической помощи в виде техники и технологий, совместного пользования помещениями Центра.

3.6. Оказание взаимных услуг и обмен информацией.

3.7. Участие в совместных образовательных, инновационных и научно-технологических проектах и других видах совместной деятельности, не противоречащих законодательству.

3.8. Осуществление совместной маркетинговой деятельности в сфере науки и образования, развития и внедрения в промышленность наукоёмких технологий и подготовки кадров.

3.9. Взаимное делегирование права представлять свои коммерческие интересы во всех указанных выше видах операций со сторонними юридическими и физическими лицами.

4. Перечень документов, записей и данных по качеству подразделения

4.1. Положение о Центре инженерных компетенций ЛГТУ – ЕТМ.

4.2. Номенклатура дел Центра.

4.3. Политика ЛГТУ в области качества.

4.4. Локальные нормативные акты ЛГТУ.

4.5. Должностные инструкции сотрудников Центра.

4.6. Результаты внутренних и внешних аудитов, проведенных в подразделении, и выполнения корректирующих и предупреждающих действий.

5. Взаимоотношения. Связи

Наименование подразделения и (или) должностные лица	Получение	Предоставление
1	2	3
Ректор университета	Приказы, распоряжения, письма	Отчетность по формам и в сроки, установленные приказом, распоряжением, письмом
Первый проректор	Приказы, распоряжения, письма	Отчетность по формам и в сроки, установленные приказом, распоряжением, письмом
Отдел сопровождения электронного документооборота и архива	Информация различного рода	Информация различного рода
Все структурные подразделения	Информация различного рода	Информация различного рода
Министерство науки и высшего образования РФ	Информация различного рода, приказы, распоряжения, уведомления, письма	Отчетность по формам и в сроки, установленные распоряжением, письмом
Профсоюзная организация преподавателей и сотрудников ЛГТУ	Информация различного рода	Информация различного рода
Студенческая профсоюзная организация	Информация различного рода	Информация различного рода
Управление образования и науки Липецкой области	Информация различного рода	Информация различного рода
Группа компаний ЕТМ	Информация различного рода	Информация различного рода

По вопросам, относящимся к его компетенции, Центр оказывает содействие всем подразделениям университета.

6. Права и ответственность

6.1. Центр для решения возложенных на него задач имеет право:

- предоставлять информацию по группе компаний ЕТМ о ключевых показателях эффективности Центра;
- привлекать работников иных структурных подразделений университета, а также ведущих ученых и специалистов профильных организаций для проведения мероприятий, организуемых Центром в соответствии с возложенными на него функциями;
- вносить на рассмотрение ректора и Ученого совета университета предложения по совершенствованию работы Центра;
- представлять руководству университета предложения о внесении изменений в штатное расписание, приеме, увольнениях и перемещениях сотрудников Центра, их поощрении и наказании;
- вносить на рассмотрение руководству университета предложения по разработке локальных документов;
- получать от подразделений университета документы, необходимые для работы Центра;
- принимать участие в совещаниях, на которых обсуждаются вопросы, имеющие отношения к деятельности Центра;
- проводить совещания, семинары и иные мероприятия по вопросам, относящимся к компетенции Центра, а также участвовать в мероприятиях, проводимых руководством университета;
- участвовать в переговорах и вести переписку с контрагентами университета по вопросам, отнесенным к компетенции Центра;
- оказывать услуги третьим лицам, в пределах относящихся к компетенциям Центра.

6.2. При осуществлении своей деятельности Центр несет ответственность за:

- эффективное использование закрепленного за ним имущества;
- подготовку ответов по вопросам, отнесенным к компетенции Центра;
- обеспечение сохранности документов, используемых в деятельности Центра;
- соблюдение локальных нормативных актов университета, включая Правила внутреннего трудового распорядка, инструкции по противопожарной безопасности, по антитеррористической защищенности и охране труда работников.
- отчеты о результатах своей деятельности в установленном порядке и в сроки.

6.3. Ответственность за своевременное и качественное выполнение задач и функций Центра, определенных настоящим положением, несет начальник Центра.

6.4. Степень ответственности других работников Центра устанавливается должностными инструкциями.

Лист согласований

СОГЛАСОВАНО

Первый проректор

_____ Д.Н. Помотилов
(подпись)
«_25_» _____09_____ 2024 г.

Проректор по учебной работе

_____ И.П. Полякова
(подпись)
«_____» _____ 2024 г.

Проректор по научной работе

_____ А.В. Егоров
(подпись)
«_24_» _сентября_ 2024 г.

Проректор по административно-хозяйственной работе и комплексной безопасности

_____ Ю.А. Шурыгин
(подпись)
«_24_» _____09_____ 2024 г.

Начальник отдела кадров

_____ Е.Б. Чижова
(подпись)
«_23_» _____09_____ 2024 г.

Начальник юридического отдела

_____ Ю.И. Фокина
(подпись)
«_23_» _____09_____ 2024 г.

РАЗРАБОТАНО

Директор молодежного бизнес-инкубатора ЛГТУ

_____ С.Е. Кузенков
(подпись)
«_23_» _____09_____ 2024 г.

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номер листа (страницы)				Обозначение документа	Подпись	Дата внесения изменения	Дата введения изменения
	измененного	замененного	нового	аннулированного				
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Лист ознакомления
с Положением о Центре инженерных компетенций ЛГТУ – ЕТМ

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата и подпись после ознакомления с положением