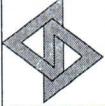


93

	ФГБОУ ВПО «Липецкий государственный технический университет» (ЛГТУ)	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	Положение о структурном подразделении	Обозначение: ПП-1805-38
	Кафедра физвоспитания	Введено взамен

Стр. 1 из 11



ПП-1805-38

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О КАФЕДРЕ ФИЗВОСПИТАНИЯ**

**Дата введения 2014 - 02 - 27**  
(год, месяц, число)

**РОССИЯ  
г. Липецк, Липецкая область  
2014 г.**

	ФГБОУ ВПО «Липецкий государственный технический университет» (ЛГТУ)	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	Положение о структурном подразделении	Обозначение: ПП-1805-38
	Кафедра физвоспитания	Введено взамен

Стр. 2 из 11

Настоящее Положение введено взамен Положения о кафедре физвоспитания ПП-11-7-20, утвержденного ректором университета 21.05.2009 г., распространяется на кафедру физвоспитания федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Липецкий государственный технический университет» (далее – ЛГТУ, университет) и устанавливает её основные задачи, функции, состав, структуру, права, ответственность, порядок организации деятельности, а также порядок взаимодействия с другими подразделениями ЛГТУ и внешними организациями.

Положение разработано в соответствии с требованиями к документации системы менеджмента качества (СМК) ЛГТУ:

- СТО-01-2009 «Управление документацией»;
- МИ-02-2009 «Общие требования к построению, содержанию, оформлению, утверждению «Положения о структурном подразделении» и «Должностной инструкции» и изменений к ним».

В настоящем Положении используются следующие сокращения:

- СТО – стандарт организации;
- ПО – положение общеуниверситетское;
- МИ – методическая инструкция;
- ПП – положение о структурном подразделении;
- ВПО – высшее профессиональное образование;
- ДПО – дополнительное профессиональное образование;
- ООП – основная образовательная программа;
- ОПС (ОПН) – объединение преподавателей специальности (направления).

## 1. Общие положения

1.1. Кафедра физвоспитания (далее кафедра) является структурным подразделением ЛГТУ и входит в состав экономического факультета. Кафедра является общенациональной.

1.2. Деятельность кафедры направлена на достижение следующих целей:

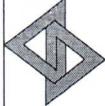
- осуществление образовательной деятельности по дисциплинам: физическое воспитание, здоровый образ жизни;
- выполнение фундаментальных и прикладных исследований в области физического воспитания, здорового образа жизни.

1.3. В своей работе кафедра руководствуется основными принципами внутренней гарантiiи качества высшего образования:

- заинтересованность студентов, профессорско-преподавательского и учебно-вспомогательного персонала в хорошем качестве высшего образования;
- важность организационной автономности, с осознанием, что независимость подразумевает большую ответственность;
- кафедра несет основную ответственность за гарантию качества образования по учебным дисциплинам, закрепленными за кафедрой в установленном порядке;
- качество образовательного процесса по учебным дисциплинам кафедры должно улучшаться и развиваться;
- кафедра является действенной и эффективной организационной структурой, разрабатывающей, реализующей и поддерживающей в актуальном состоянии научно-методическое, организационное и технологическое обеспечение по учебным дисциплинам кафедры;
- механизмы функционирования кафедры, внутренней экспертизы процессов гарантiiи качества образовательного процесса по дисциплинам прозрачны и открыты.

1.4. Структуру и штат кафедры, а также изменения к ним утверждает ректор университета.

1.5. Кафедру возглавляет заведующий, избираемый Ученым советом факультета путем тайного голосования сроком на пять лет, из числа наиболее квалифицированных и авторитетных спе-

	ФГБОУ ВПО «Липецкий государственный технический университет» (ЛГТУ)	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	Положение о структурном подразделении	Обозначение: ПП-1805-38
	Кафедра физвоспитания	Введено взамен Стр. 3 из 11

циалистов соответствующего профиля, имеющих, как правило, ученую степень и (или) звание, и утверждаемый в должности приказом ректора университета.

Заведующий кафедрой осуществляет организацию и руководство всеми направлениями деятельности кафедры. Заведующий кафедрой несет полную ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на кафедру задач, реализацию плана работы кафедры по всем направлениям деятельности.

При необходимости на основании представления заведующего кафедрой по согласованию с деканом факультета и на основании приказа ректора университета заведующий кафедрой может делегировать часть функций по управлению кафедрой другим сотрудникам кафедры.

1.6. На кафедре предусматриваются должности профессорско-преподавательского состава (ППС) и учебно-вспомогательного персонала. К профессорско-преподавательским относятся должности заведующего кафедрой, профессора, доцента, старшего преподавателя, преподавателя.

К учебно-вспомогательному персоналу кафедры относятся учебные мастера, техники, старшие лаборанты.

1.7. Функции ученого секретаря кафедры выполняет один из преподавателей кафедры в рамках индивидуального плана. Он несет ответственность за состояние записей по учебной деятельности кафедры в соответствии с требованиями стандарта организации СТО-02-2009 «Управление записями». Функции ученого секретаря кафедры:

- проверка и подготовка к утверждению учебных программ, графиков учебного процесса, планов работы кафедры, учебных отделений, методических комиссий и преподавателей и реализация их в учебно-воспитательном процессе;

- организация взаимопосещений занятий, проводимых преподавателями, и открытых занятий с последующим обсуждением итогов на заседаниях кафедры;

- анализ качества и эффективности учебной работы, обобщение и внедрение передового опыта по совершенствованию учебно-воспитательного процесса;

- учет почасового фонда на кафедре;

- организация приема контрольных нормативов и зачетов по физическому воспитанию;

- участие в подготовке индивидуальных планов преподавателей;

- контроль за систематическим проведением медицинских обследований и врачебно-педагогического контроля за студентами, занимающимися физическими упражнениями и спортом;

- разработка и проведение мероприятий по предупреждению спортивного травматизма на учебных занятиях;

- составление отчета кафедры по разделу учебной работы.

1.8. Заключению трудового договора на замещение должностей профессорско-преподавательского состава, за исключением должности заведующего кафедрой, предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности в соответствии с Положением общеуниверситетским ПО-29-2010 «Положение о порядке замещения должностей научно-педагогических работников в ЛГТУ».

1.9. Штатное расписание ППС кафедры формируется на каждый учебный год в соответствии с ПО-04-2009 «О распределении госбюджетных штатов профессорско-преподавательского персонала», и утверждается ректором университета.

1.10. Состав ППС кафедры включает в себя лиц, работающих на постоянной основе (штатные сотрудники) и по совместительству.

Штатными сотрудниками кафедры являются преподаватели, для которых работа на кафедре является основной. Указанные сотрудники могут трудиться как по полной ставке, так и на условиях неполного рабочего времени.

Совместительство может быть внутренним и внешним. К внутренним совместителям относятся сотрудники университета, выполняющие педагогическую работу на кафедре на условиях

	ФГБОУ ВПО «Липецкий государственный технический университет» (ЛГТУ)	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	Положение о структурном подразделении	Обозначение: ПП-1805-38
	Кафедра физвоспитания	Введено взамен

Стр. 4 из 11

внутреннего совместительства. К внешним совместителям относятся лица, ведущие на кафедре педагогическую нагрузку по трудовому договору, но имеющие основное место работы в иной организации.

Кроме совместительства учебная работа на кафедре может осуществляться на условиях почасовой оплаты труда и путем заключения договоров возмездного оказания услуг.

1.11. Сотрудники кафедры из числа учебно-вспомогательного персонала назначаются на должность и освобождаются от нее приказом ректора университета по представлению заведующего кафедрой.

1.12. Права и обязанности заведующего кафедрой и всех ее сотрудников определяются условиями заключенных с ними трудовых договоров и должностными инструкциями, утверждаемыми ректором университета.

1.13. В период отсутствия заведующего кафедрой его обязанности исполняет назначенный приказом ректора другой работник.

1.14. Кафедра организуется и ликвидируется приказом ректора на основании решения Ученого совета университета по представлению декана факультета, в соответствии с Уставом университета.

## 2. Основные задачи

На кафедру возложены следующие задачи:

2.1. Обучение студентов очной, очно-заочной и заочной форм обучения, а также студентов, обучающихся в ЛГТУ по договору, по следующим учебным дисциплинам:

- физическая культура;
- прикладная физическая культура;
- здоровый образ жизни.

2.2. Систематическое совершенствование учебно-методического обеспечения по повышению качества подготовки студентов по учебным дисциплинам, указанным в пункте 2.1.

2.3. Осуществлять контроль уровня физического развития, физической подготовленности студентов.

2.4. Совместно с управлением по воспитательной и социальной работе и здравпунктом университета организовывает и проводит медицинский осмотр студентов.

2.5. Осуществляет руководство спортивными секциями и кружками со студентами и преподавателями университета совместно с управлением по воспитательной и социальной работе.

2.6. Организовывает и проводит спортивно-массовые, оздоровительные мероприятия, проводимые в университете совместно с управлением по воспитательной и социальной работе.

2.7. Проведение фундаментальных и поисковых научно-исследовательских работ по основным направлениям научно-исследовательской работы кафедры.

2.8. Публикация результатов научно-исследовательских работ в периодических и специальных научных изданиях, участие в семинарах и конференциях.

2.9. Систематическое повышение квалификации и социального уровня профессорско-преподавательского и учебно-вспомогательного персонала кафедры.

2.10. Оказание консультативных услуг в учебных центрах ЛГТУ.

2.11. Развитие и поддержание взаимосвязей с вузами и предприятиями Липецка, Центрально-го федерального округа и Российской Федерации, а также с зарубежными вузами.

## 3. Функции

Функционирование кафедры осуществляется в соответствии с «Системообразующей схемой процессов» и «Реестром процессов и видов деятельности ЛГТУ» в рамках следующих основных процессов:

- 2.2. «Проектирование и разработка основных и дополнительных образовательных программ»;

	ФГБОУ ВПО «Липецкий государственный технический университет» (ЛГТУ) Положение о структурном подразделении Кафедра физвоспитания	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Обозначение: ПП-1805-38 Введено взамен	Стр. 5 из 11
---	---	---	--------------

- 2.4. «Реализация ООП и ДПО»;
- 2.5. «Воспитательная и внеучебная работа с обучаемыми»;
- 2.6. «Подготовка кадров высшей квалификации»;
- 2.7. «Научно-исследовательская и инновационная деятельность»;

и вспомогательных процессов:

- 3.2. «Кадровое обеспечение»;
- 3.4. «Плановое и организационное обеспечение процесса реализации ООП».

### **3.1. Учебно-методическая работа в структуре процессов 2.2. «Проектирование и разработка основных и дополнительных образовательных программ» и 2.4. «Реализация ООП и ДПО»**

3.1.1. Разработка планов по направлениям деятельности кафедры.

3.1.2. Разработка учебно-методических комплексов учебных дисциплин кафедры, соответствующих требованиям государственных стандартов, рынка труда и рынка образовательных услуг.

3.1.3. Подготовка учебников, учебных пособий, методических пособий, способствующих комплексному усвоению материала студентами (научно-исследовательская и самостоятельная работа, курсовое и дипломное проектирование).

3.1.4. Подготовка дидактических материалов (наглядных пособий, слайдов, учебных фильмов, раздаточных материалов, фондов контрольно-измерительных материалов для оценки уровня физического развития, физической подготовленности студентов).

3.1.5. Проведение контрольных мероприятий для мониторинга качества обучения по дисциплинам кафедры.

3.1.6. Использование в учебном процессе демонстрации физических явлений, кино- и видеоматериалов.

3.1.7. Использование в учебном процессе передовых информационных и педагогических технологий.

3.1.8. Подготовка и проведение студенческих фестивалей по ОРУ, силовым нормативам учебных программ.

3.1.9. Подготовка методических разработок по самостоятельной работе студентов.

3.1.10. Проведение занятий в центрах дополнительного профессионального образования университета.

3.1.11. Мониторинг качества образовательного процесса по учебным дисциплинам.

3.1.12. Улучшение организационно-методического обеспечения учебного процесса в соответствии с планом корректирующих и предупреждающих действий, разработанного на основании анализа результатов мониторинга учебного процесса.

### **3.2 Научно-исследовательская работа в структуре процесса 2.7. «Научно-исследовательская и инновационная деятельность»**

3.2.1. Выполнение плана научно-исследовательских работ.

3.2.2. Обеспечение развития материальной базы научно-исследовательских лабораторий оборудованием, соответствующим мировым стандартам, обеспечивающим высокое качество исследований.

3.2.3. Обсуждение полученных научных результатов на заседаниях кафедры. Публикация научных работ и участие в конференциях.

3.2.4. Участие в конкурсах на получение научных грантов.

3.2.5. Обучение через аспирантуру и докторантuru специалистов высшей квалификации.

3.2.6. Привлечение к научной работе студентов и дипломников выпускающих кафедр.

3.2.7. Оказание помощи в развитии учебной, спортивной, научной базы кафедры.

	ФГБОУ ВПО «Липецкий государственный технический университет» (ЛГТУ)	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	Положение о структурном подразделении	Обозначение: ПП-1805-38
	Кафедра физвоспитания	Введено взамен

Стр. 6 из 11

### **3.3. Воспитательная работа в структуре процесса 2.5. «Воспитательная и внеучебная работа с обучаемыми»**

3.3.1. Воспитательная работа в рамках ведения учебного процесса.

3.3.2. Проведение в группах спортивного совершенствования, со сборными командами факультетов и институтов университета бесед по повышению морально-волевых качеств студентов.

3.3.3. Постоянное взаимодействие с деканами факультетов, директорами институтов с целью контроля за посещаемостью и успеваемостью студентов.

3.3.4. Подготовка и участие в проведении соревнований, спартакиад в группах, факультетах, институтах, университете.

3.3.5. Подготовка к приему контрольных норм и требований по физическому воспитанию.

3.3.6. Подготовка и участие сборных команд университета в городских, областных соревнованиях.

3.3.7. Подготовка, организация и проведение спортивных праздников, вечеров.

3.3.8. Воспитательная работа со студентами преподавателями кафедры в учебное, а также во внеучебное время.

3.3.9. Беседы в учебных группах, в группах спортивного совершенствования о вреде пьянства и курения.

3.3.10. Беседы о вреде наркомании для организма человека.

### **3.4. Техническое обеспечение кафедры**

3.4.1 Замена морально и физически устаревшего учебного лабораторного оборудования и приборов на новое.

3.4.2 Решение вопросов о техническом обеспечении лаборатории необходимыми расходными материалами и инструментами, используемыми для проведения ремонта оборудования.

3.4.3 Решение вопросов по ремонту помещений.

3.4.4 Решение вопросов об уборке помещений кафедры.

## **4. Перечень документов, записей и данных по качеству подразделения**

### **4.1. Нормативные документы**

В своей деятельности кафедра руководствуется следующими законодательными и нормативными документами:

- действующим законодательством Российской Федерации;
- приказами и распоряжениями Министерства образования и науки РФ, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки;
- Государственными образовательными стандартами по образовательным программам;
- Уставом университета;
- Политикой и целями в области качества;
- документацией системы менеджмента качества (СМК) ЛГТУ;
- приказами и распоряжениями ректора университета;
- решениями Ученого совета университета и совета факультета, научно-технического совета университета; распоряжениями декана экономического факультета;
- рекомендациями учебно-методического совета университета;
- концепцией о воспитании в ЛГТУ;
- настоящим Положением;
- должностными инструкциями персонала кафедры.

	ФГБОУ ВПО «Липецкий государственный технический университет» (ЛГТУ)	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	Положение о структурном подразделении	Обозначение: ПП-1805-38
	Кафедра физвоспитания	Введено взамен

Стр. 7 из 11

## 4.2. Записи и данные по качеству

### 4.2.1. Документы по планированию деятельности:

- учебные планы соответствующих образовательных программ (по всем специальностям и направлениям подготовки, с которыми кафедра работает);
- учебно-методические комплексы по учебным дисциплинам кафедры (по всем специальностям и направлениям подготовки, с которыми кафедра работает);
- объем учебной работы кафедры на учебный год (результаты автоматизированного расчета);
- план работы кафедры на учебный год;
- индивидуальные планы работы преподавателей;
- план заседаний кафедры;
- план заседаний ОПС;
- план издания учебно-методической документации;
- план проведения проверок занятий по учебным дисциплинам кафедры (взаимопосещения);
- другие планы.

### 4.2.2. Записи и данные по качеству:

- корешки ведомостей по текущей (промежуточной) аттестации знаний студентов;
- корешки зачетных, экзаменационных ведомостей, ведомостей по курсовым работам и проектам;
- протоколы заседаний кафедры;
- отчеты преподавателей о выполнении индивидуальных планов;
- отчет о выполнении плана работы кафедры за учебный год;
- отчеты по результатам проверки занятий по учебным дисциплинам;
- записи по аттестации квалификации ППС;
- планы мероприятий по реализации корректирующих и предупреждающих действий;
- анализ выполнения мероприятий по корректирующим и предупреждающим действиям.

## 5. Взаимоотношения. Связи

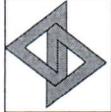
При достижении поставленных целей и выполнении задач кафедра осуществляет взаимодействие с подразделениями университета и внешними организациями.

### 5.1. Внутреннее взаимодействие:

- объединения преподавателей специальностей (направлений);
- ректорат университета;
- директораты: металлургического института, института машиностроения;
- деканаты факультетов: физико-технологического, инженеров транспорта, инженерно-строительного, гуманитарно-социального, очно – заочного, экономического, автоматизации и информатики;
- учебно-методический совет и его соответствующие секции;
- учебно-методическое управление;
- отдел кадров;
- отдел экономики;
- управление информационных технологий;
- управление по воспитательной и социальной работе;
- бухгалтерия;
- отдел снабжения.

### 5.2. Внешнее взаимодействие:

#### 5.2.1. Взаимоотношения с органами власти:

	ФГБОУ ВПО «Липецкий государственный технический университет» (ЛГТУ)	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	Положение о структурном подразделении	Обозначение: ПП-1805-38
	Кафедра физвоспитания	Введено взамен

Стр. 8 из 11

- местные органы власти;
- региональные органы власти.

#### 5.2.2. Организация сотрудничества с работодателями:

- общественный контроль работодателей подготовки студентов;
- выполнение целевых работ.

#### 5.2.3. Организация международного сотрудничества:

- реализация международных образовательных программ;
- обмен студентами;
- стажировки преподавателей в ведущих зарубежных вузах.

#### 5.2.4. Распространение знаний в профессиональном сообществе:

- участие в совместных проектах с другими вузами;
- проведение конференций и семинаров;
- поддержка страницы кафедры на сайте ЛГТУ.

### 6. Права и ответственность

#### 6.1. Кафедра имеет право:

- представлять руководству университета предложения о внесении изменений в штатное расписание, приеме, увольнениях и перемещениях сотрудников кафедры, их поощрении и наказании;
- вносить предложения об отчислении неуспевающих студентов, ходатайствовать о поощрении особо отличившихся студентов, преподавателей и сотрудников;
- проводить анализ содержания и качества преподавания всех дисциплин специальностей совместно с заинтересованными кафедрами и преподавателями, разрабатывать предложения по повышению заинтересованности студентов в учебе, их стремления к получению знаний, умений и навыков;
- участвовать в разработке и согласовании проектов инструкций, положений и других внутренних нормативных документов по вопросам деятельности кафедры, факультета;
- привлекать по согласованию с руководством факультета сотрудников других подразделений и сторонних организаций к участию в работе кафедры;
- представлять факультет во внешних организациях по вопросам деятельности кафедры.

Права, предоставленные кафедре, реализует заведующий кафедрой, а также работники в соответствии с должностными инструкциями.

#### 6.2. Заведующий кафедрой несет персональную ответственность за:

- качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на кафедру задач и функций;
- выполнение плана работы по всем направлениям деятельности кафедры;
- создание условий для эффективной работы своих подчиненных.

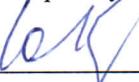
Каждый сотрудник кафедры несет ответственность за качество выполнения работ, возложенных на него должностной инструкцией.

	ФГБОУ ВПО «Липецкий государственный технический университет» (ЛГТУ)	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	Положение о структурном подразделении	Обозначение: ПП-1805-38
	Кафедра физвоспитания	Введено взамен

Стр. 9 из 11

## Лист согласований

СОГЛАСОВАНО  
Проректор по учебной работе

  
 Ю.П. Качановский  
 (подпись)  
 «27» февраля 2014 г.

РАЗРАБОТАНО  
Заведующий кафедрой  
физвоспитания

  
 А.П. Перов  
 (подпись)  
 «27» 02 2014 г.

Декан экономического  
факультета

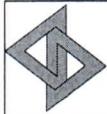
  
 Б.В. Московцев  
 (подпись)  
 «27» февраля 2014 г.

Начальник отдела кадров

  
 Е.Б. Чижова  
 (подпись)  
 «27» февраля 2014 г.

Юрисконсульт

  
 Е.И. Струкова  
 (подпись)  
 «27» февраля 2014 г.



## Лист регистрации изменений

Лист ознакомления с положением  
о кафедре физвоспитания

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата и подпись после ознакомления с положением
1.	Геров Александр Прокопьевич	27.10.14 <i>Рада</i>
2.	Барышева Татьяна Валентиновна	27.10.14. Збайр-
3.	Мишин Василий Иванович	28.10.14 <i>Валер</i>
4.	Муров Владимир Михайлович	27.10.14. <i>Ю.Ю.</i>
5.	Петрова Елена Анатольевна	27.10.14 <i>Петрова</i>
6.	Ланев Геннадий Петрович	28.10.14 <i>Ланев</i>
7.	Туруханова Ольга Андреевна	27.10.14. <i>Ольга</i>
8.	Гашимова Ольга Борисовна	27.10.14. <i>Гашимова</i>
9.	Астренцева Кристина Васильевна	28.10.14 <i>Астренцева</i>
10.	Машков Егор Аркадьевич	28.10.14 <i>Егор</i>
11.	Медрико, единственное Серебренко	28.10.14 <i>Медрико</i>
12.	Родионова Наталья Александровна	28.10.14 <i>Родионова</i>
13.	Рудкина Светлана Николаевна	27.10.14 <i>Рудкина</i>
14.	Васильев Александр Викторович	27.10.2014 <i>Саша</i>
15.	Савченко Наташа Петровна	
16.	Геничук Руслан Владиславович	27.10.2014 <i>Руслан</i>
17.	Горлаухов Александр Петрович	27.10.2014 <i>Горлаухов</i>
18.	Чесноков Александра Викторовна	27.10.2014 <i>Чесноков</i>
19.	Шакова Надежда Александровна	Шакова - 30.10.14
20.	Борисов Борис Николаевич	27.10.2014 <i>Борис</i>
21.	Савченко Наташа Петровна	28.10.2014 <i>Наташа</i>
22.	Петрова Елена Анатольевна	22.09.2010. <i>Петрова</i>
23.	Суркова Татьяна Николаевна	02.10.2018. <i>Суркова</i>
24.	Норатов Андрей Анатольевич	07.10.2019 <i>Норатов</i>