

	ФГБОУ ВО «Липецкий государственный технический университет» (ЛГТУ)		СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение о структурном подразделении		Обозначение: ПП-1602-196	
	Кафедра автоматизированного электропривода и робототехники		Введено взамен: ПП-1602-191	Стр. 1 из 11



ТВЕРЖДАЮ

_____, ректора университета

_____, Л.А. Загеева

(подпись)

_____,

2024 г.

ПП-1602-196

ПОЛОЖЕНИЕ О КАФЕДРЕ АВТОМАТИЗИРОВАННОГО ЭЛЕКТРОПРИВОДА И РОБОТОТЕХНИКИ

Дата введения 2024 – 02 – 01
(год, месяц, число)

РОССИЯ
г. Липецк, Липецкая область
2024 г.

	ФГБОУ ВО «Липецкий государственный технический университет» (ЛГТУ)		СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение о структурном подразделении		Обозначение: ПП-1602-196	
	Кафедра автоматизированного электропривода и робототехники		Введено взамен: ПП-1602-191	Стр. 2 из 11

Настоящее Положение введено взамен Положения о кафедре электропривода ПП-1602-191, утвержденного ректором университета 09.01.2024 г.

Настоящее Положение распространяется на кафедру автоматизированного электропривода и робототехники федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Липецкий государственный технический университет» (далее – ЛГТУ, университет) и устанавливает её основные задачи, функции, состав, структуру, права, ответственность, порядок организации деятельности, а также порядок взаимодействия с другими подразделениями ЛГТУ и внешними организациями.

Положение разработано в соответствии с требованиями:

- МИ-02-2018 «Общие требования к построению, содержанию, оформлению, утверждению «Положения о структурном подразделении» и «Должностной инструкции» и изменений к ним» (версия 3).

В настоящем Положении используются следующие сокращения:

- СТО – стандарт организации;
- ПО – положение общеуниверситетское;
- МИ – методическая инструкция;
- ПП – положение о структурном подразделении;
- ВО – высшее образование;
- ДПО – дополнительное профессиональное образование;
- ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;
- РП – рабочая программа;
- ППС – профессорско-преподавательский состав;
- СПО – среднее профессиональное образование.

1. Общие положения

1.1. Кафедра автоматизированного электропривода и робототехники (далее – кафедра) является структурным подразделением ЛГТУ и входит в состав института компьютерных наук и (далее – институт). Кафедра является выпускающей.

1.2. Деятельность кафедры направлена на достижение следующих целей:

- осуществление образовательной деятельности по основным профессиональным образовательным программам высшего образования по направлениям подготовки в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- осуществление образовательной деятельности по программе подготовки специалистов среднего звена по специальностям в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- осуществление образовательной деятельности по дополнительным профессиональным образовательным программам;
- выполнение фундаментальных и прикладных исследований в области систем автоматизированного электропривода, мехатроники и робототехники.

1.3. В своей работе кафедра руководствуется основными принципами внутренней гарантии качества высшего образования:

- заинтересованность студентов, профессорско-преподавательского, педагогического и учебно-вспомогательного персонала в хорошем качестве образования;
- важность организационной автономности, с осознанием, что независимость подразумевает большую ответственность;
- кафедра несет основную ответственность за гарантию качества образования по учебным дисциплинам, закрепленным за кафедрой в установленном порядке;
- качество образовательного процесса по учебным дисциплинам кафедры должно

	ФГБОУ ВО «Липецкий государственный технический университет» (ЛГТУ)		СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение о структурном подразделении		Обозначение: ПП-1602-196	
	Кафедра автоматизированного электропривода и робототехники		Введено взамен: ПП-1602-191	Стр. 3 из 11

улучшаться и развиваться;

- кафедра является действенной и эффективной организационной структурой, разрабатывающей, реализующей и поддерживающей в актуальном состоянии научно-методическое, организационное и технологическое обеспечение по учебным дисциплинам кафедры;
- механизмы функционирования кафедры, внутренней экспертизы процессов гарантии качества образовательного процесса по дисциплинам прозрачны и открыты.

1.4. Структуру и штат кафедры, а также изменения к ним утверждает ректор университета. В структуру кафедры входит лаборатория кафедры автоматизированного электропривода и робототехники.

1.5. Кафедру возглавляет заведующий, избираемый ученым советом университета путем тайного голосования из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, и утверждаемый в должности приказом ректора университета.

Заведующий кафедрой осуществляет организацию и руководство всеми направлениями деятельности кафедры. Заведующий кафедрой несет полную ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на кафедру задач, реализацию плана работы кафедры по всем направлениям деятельности.

При необходимости на основании представления заведующего кафедрой по согласованию с директором института и на основании приказа ректора университета заведующий кафедрой может делегировать часть функций по управлению кафедрой другим сотрудникам кафедры.

1.6. На кафедре предусматриваются должности профессорско-преподавательского состава (ППС), педагогического и учебно-вспомогательного персонала. К профессорско-преподавательским должностям относятся должности заведующего кафедрой, профессора, доцента, старшего преподавателя, преподавателя, ассистента. К педагогическому персоналу – преподаватели СПО.

К учебно-вспомогательному персоналу кафедры относятся заведующий лабораторией, учебные мастера, инженеры, программисты, техники, старшие лаборанты, лаборанты, операторы электронно-вычислительных и вычислительных машин.

1.7. Административным руководителем учебно-вспомогательного персонала кафедры является заведующий лабораторией, который несет ответственность за техническое состояние учебных и научных лабораторий кафедры, метрологическое обеспечение оборудования, приборов и инструментов. Заведующий лабораторией назначается приказом ректора по представлению заведующего кафедрой. Во время отсутствия заведующего лабораторией его функции выполняет сотрудник лаборатории, назначенный приказом ректора по представлению заведующего кафедрой.

1.8. Функции ученого секретаря кафедры выполняет один из преподавателей кафедры в рамках индивидуального плана. В компетенцию ученого секретаря кафедры входит организация документооборота и ведение записей по основным и вспомогательным процессам, реализуемым на кафедре. Он несет ответственность за состояние записей по учебной деятельности.

1.9. Заключение трудового договора на замещение должностей профессорско-преподавательского состава, за исключением должности заведующего кафедрой, предшествует избранию по конкурсу на замещение соответствующей должности в соответствии с действующим в ЛГТУ положением.

1.10. Штатное расписание ППС кафедры формируется на каждый учебный год в соответствии с ПО-04-2009 «О распределении госбюджетных штатов профессорско-преподавательского персонала», и утверждается ректором университета.

	ФГБОУ ВО «Липецкий государственный технический университет» (ЛГТУ)	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение о структурном подразделении	Обозначение: ПП-1602-196	
	Кафедра автоматизированного электропривода и робототехники	Введено взамен: ПП-1602-191	Стр. 4 из 11

1.11. Состав ППС и педагогических работников кафедры включает в себя лиц, работающих на постоянной основе (штатные сотрудники) и по совместительству.

Штатными сотрудниками кафедры являются преподаватели, для которых работа на кафедре является основной. Указанные сотрудники могут трудиться как по полной ставке, так и на условиях неполного рабочего времени.

Совместительство может быть внутренним и внешним. К внутренним совместителям относятся сотрудники университета, выполняющие педагогическую работу на кафедре на условиях внутреннего совместительства. К внешним совместителям относятся лица, ведущие на кафедре педагогическую нагрузку по трудовому договору, но имеющие основное место работы в иной организации.

Кроме совместительства учебная работа на кафедре может осуществляться на условиях почасовой оплаты труда и путем заключения договоров возмездного оказания услуг.

1.12. Сотрудники кафедры из числа учебно-вспомогательного персонала назначаются на должность и освобождаются от нее приказом ректора университета по представлению заведующего кафедрой.

1.13. Права и обязанности заведующего кафедрой и всех ее сотрудников определяются условиями заключенных с ними трудовых договоров и должностными инструкциями, утверждаемыми ректором университета.

1.14. В период отсутствия заведующего кафедрой его обязанности исполняет назначенный приказом ректора другой работник.

1.15. Кафедра организуется и ликвидируется приказом ректора на основании решения Ученого совета университета по представлению директора института, в соответствии с Уставом университета.

2. Основные задачи

На кафедру возложены следующие задачи:

2.1. Обучение студентов очной, очно-заочной и заочной форм обучения по учебным дисциплинам, закрепленным за кафедрой в рабочих учебных планах.

2.2. Систематическое совершенствование учебно-методического обеспечения по повышению качества подготовки студентов.

2.3. Решение проблем, мешающих работе по повышению качества усвоения студентами учебного материала по изучаемым курсам.

2.4. Проведение фундаментальных и поисковых научно-исследовательских работ по основным направлениям научно-исследовательской работы кафедры.

2.5. Публикация результатов научно-исследовательских работ в периодических и специальных научных изданиях, участие в семинарах и конференциях.

2.6. Систематическое повышение квалификации и социального уровня профессорско-преподавательского, педагогического и учебно-вспомогательного персонала кафедры.

2.7. Развитие и поддержание взаимосвязей с вузами и предприятиями Липецка, Центрального федерального округа и Российской Федерации, а также с зарубежными вузами.

3. Функции кафедры

Функционирование кафедры осуществляется в рамках следующих основных процессов:

2.1. «Маркетинговые исследования рынка образовательных услуг»;

2.5. «Проектирование основных образовательных программ»;

2.6. «Реализация основных образовательных программ»;

2.7. «Проектирование программ дополнительного образования»;

2.8. «Реализация программ дополнительного образования»;

2.10. «Подготовка кадров высшей категории»;

	ФГБОУ ВО «Липецкий государственный технический университет» (ЛГТУ)	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение о структурном подразделении	Обозначение: ПП-1602-196	
	Кафедра автоматизированного электропривода и робототехники	Введено взамен: ПП-1602-191	Стр. 5 из 11

2.11. «Маркетинговые исследования рынка инновационной и научной продукции»;

2.12. «Управление научными разработками и инновациями».

Кафедра принимает активное участие в большинстве вспомогательных процессов, протекающих в ЛГТУ.

3.1. Учебно-методическая работа в структуре процессов 2.1. «Маркетинговые исследования рынка образовательных услуг», 2.5. «Проектирование основных образовательных программ», 2.6. «Реализация основных образовательных программ», 2.7. «Проектирование программ дополнительного образования», 2.8. «Реализация программ дополнительного образования», 2.10. «Подготовка кадров высшей категории»

3.1.1. Разработка планов по направлениям деятельности кафедры.

3.1.2. Разработка ОПОП, реализуемых кафедрой; РП и методических материалов по дисциплинам для других направлений, соответствующих требованиям государственных стандартов, рынка труда и рынка образовательных услуг.

3.1.3. Подготовка учебников, учебных пособий, методических пособий, способствующих комплексному усвоению материала студентами (научно-исследовательская и самостоятельная работа, курсовое и дипломное проектирование).

3.1.4. Подготовка дидактических материалов (наглядных пособий, слайдов, учебных фильмов, раздаточных материалов, задач, фондов контрольно-измерительных материалов для оценки знаний студентов).

3.1.5. Проведение контрольных мероприятий для мониторинга качества обучения по дисциплинам кафедры.

3.1.6. Использование в учебном процессе демонстрации физических явлений, кино- и видеоматериалов.

3.1.7. Использование в учебном процессе передовых информационных и педагогических технологий.

3.1.8. Подготовка и проведение студенческих олимпиад, конкурсов студенческих работ.

3.1.9. Подготовка методических разработок по самостоятельной работе студентов.

3.1.10. Проведение занятий в центрах дополнительного профессионального образования университета.

3.1.11. Мониторинг качества образовательного процесса по учебным дисциплинам.

3.1.12. Улучшение организационно-методического обеспечения учебного процесса в соответствии с планом корректирующих и предупреждающих действий, разработанного на основании анализа результатов мониторинга учебного процесса.

3.2. Научно-исследовательская работа в структуре процесса 2.10. «Подготовка кадров высшей категории», 2.11. «Маркетинговые исследования рынка инновационной и научной продукции», 2.12. «Управление научными разработками и инновациями»

3.2.1. Выполнение плана научно-исследовательских работ.

3.2.2. Обсуждение полученных научных результатов на заседаниях кафедры. Публикация научных работ и участие в конференциях.

3.2.3. Участие в конкурсах на получение научных грантов.

3.2.4. Обучение через аспирантуру и докторантуру специалистов высшей квалификации.

3.2.5. Привлечение к научной работе студентов и дипломников выпускающих кафедр.

3.3. Воспитательная работа в структуре процесса 3.10. «Организация воспитательной работы с обучающимися»

3.3.1. Воспитательная работа в аудиториях в рамках ведения учебного процесса.

	ФГБОУ ВО «Липецкий государственный технический университет» (ЛГТУ)	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение о структурном подразделении	Обозначение: ПП-1602-196	
	Кафедра автоматизированного электропривода и робототехники	Введено взамен: ПП-1602-191	Стр. 6 из 11

3.3.2. Организация работы по социально-психологической адаптации студентов младших курсов.

3.3.3. Поддержка студенческих организаций и студенческих инициатив.

3.3.4. Работа по профессиональной ориентации и трудоустройству студентов.

3.3.5. Создание и поддержка организаций выпускников.

4. Перечень документов, записей и данных по качеству кафедры

4.1. Нормативные документы

В своей деятельности кафедра руководствуется следующими законодательными и нормативными документами:

- действующим законодательством Российской Федерации;
- приказами и распоряжениями Министерства науки и высшего образования РФ, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки;
- федеральными государственными образовательными стандартами по образовательным программам;
- Уставом университета;
- Политикой и целями в области качества;
- локальными нормативными актами;
- приказами и распоряжениями ректора университета;
- решениями Ученого совета университета и Ученого совета института, научно-технического совета университета;
- распоряжениями директора института;
- рекомендациями Учебно-методического совета университета;
- концепцией о воспитании в ЛГТУ;
- настоящим Положением;
- должностными инструкциями персонала кафедры.

4.2. Записи и данные по качеству

4.2.1. Документы по планированию деятельности:

- учебные планы соответствующих образовательных программ (по всем специальностям, с которыми кафедра работает);
- ОПОП, реализуемые кафедрой, РП и методические материалы по дисциплинам для других направлений;
- объем учебной работы кафедры на учебный год (результаты автоматизированного расчета);
- план работы кафедры на учебный год;
- индивидуальные планы работы преподавателей;
- план заседаний кафедры;
- план издания учебно-методической документации;
- план проведения проверок занятий по учебным дисциплинам кафедры (взаимопосещения);
- другие планы.

4.2.2. Записи и данные по качеству:

- корешки ведомостей по текущей (промежуточной) аттестации знаний студентов;
- корешки зачетных, экзаменационных ведомостей, ведомостей по курсовым работам и проектам;
- протоколы заседаний кафедры;
- отчеты преподавателей о выполнении индивидуальных планов;
- отчет о выполнении плана работы кафедры за учебный год;

	ФГБОУ ВО «Липецкий государственный технический университет» (ЛГТУ)	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение о структурном подразделении	Обозначение: ПП-1602-196	
	<i>Кафедра автоматизированного электропривода и робототехники</i>	Введено взамен: ПП-1602-191	Стр. 7 из 11

- отчеты по результатам проверки занятий по учебным дисциплинам;
- планы мероприятий по реализации корректирующих и предупреждающих действий;
- анализ выполнения мероприятий по корректирующим и предупреждающим действиям;
- записи о результатах обучения студентов соответствующей ООП в соответствии с требованиями ПО-07-2017 «О рейтинговой системы оценки знаний студентов (версия 2)».

5. Взаимоотношения. Связи

При достижении поставленных целей и выполнении задач кафедра осуществляет взаимодействие с подразделениями университета и внешними организациями.

5.1. Внутреннее взаимодействие:

- ректорат университета;
- директораты институтов, деканаты факультетов;
- учебно-методический совет и его соответствующие секции;
- учебно-методический отдел;
- отдел кадров;
- отдел экономики;
- управление информационных технологий;
- управление по воспитательной и социальной работе;
- бухгалтерия;
- отдел государственных закупок;
- приемная комиссия;
- и другие.

5.2. Внешнее взаимодействие:

5.2.1. Взаимоотношения с органами власти:

- местные органы власти;
- региональные органы власти.

5.2.2. Организация сотрудничества с работодателями:

- сотрудничество с предприятиями и организациями региона и Российской Федерации;
- общественный контроль работодателей подготовки студентов;
- выполнение целевых работ.

5.2.3. Организация международного сотрудничества:

- реализация международных образовательных программ;
- обмен студентами;
- стажировки преподавателей в ведущих зарубежных вузах.

5.2.4. Распространение знаний в профессиональном сообществе:

- участие в совместных проектах с другими вузами;
- проведение конференций и семинаров;
- взаимодействие с учебно-методическим объединением специальности в базовом вузе Российской Федерации;
- взаимодействие с научно-методическими советами по циклам дисциплин в базовом вузе Российской Федерации;
- поддержка страницы кафедры на сайте ЛГТУ.

	ФГБОУ ВО «Липецкий государственный технический университет» (ЛГТУ)	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение о структурном подразделении	Обозначение: ПП-1602-196	
	Кафедра автоматизированного электропривода и робототехники	Введено взамен: ПП-1602-191	Стр. 8 из 11

6. Права и ответственность

6.1. Кафедра имеет право:

- представлять руководству университета предложения о внесении изменений в штатное расписание, приеме, увольнении и перемещениях сотрудников кафедры, их поощрении и наказании;
- вносить предложения об отчислении неуспевающих студентов, ходатайствовать о поощрении особо отличившихся, преподавателей и сотрудников;
- проводить анализ содержания и качества преподавания всех дисциплин, направлений и специальностей совместно с заинтересованными кафедрами и преподавателями, разрабатывать предложения по повышению заинтересованности студентов в учебе, их стремления к получению знаний, умений и навыков;
- участвовать в разработке и согласования проектов инструкций, положений и других внутренних нормативных документов по вопросам деятельности кафедры, институтов и факультетов;
- привлекать по согласованию с руководством института сотрудников других подразделений и сторонних организаций к участию в работе кафедры;
- представлять институт во внешних организациях по вопросам деятельности кафедры.

Права, предоставленные кафедре, реализует заведующий кафедрой, а также работники в соответствии с должностными инструкциями.

6.2. Заведующий кафедрой несет персональную ответственность за:

- качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на кафедру задач и функций;
- выполнение плана работы по всем направлениям деятельности кафедры;
- создание условий для эффективной работы своих подчиненных.

6.3. Каждый сотрудник кафедры несет ответственность за качество выполнения работ, возложенных на него должностной инструкцией.

	ФГБОУ ВО «Липецкий государственный технический университет» (ЛГТУ)	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	
	Положение о структурном подразделении	Обозначение: ПП-1602-196	
	Кафедра автоматизированного электропривода и робототехники	Введено взамен: ПП-1602-191	Стр. 9 из 11

Лист согласования

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе

 И.П. Полякова
(подпись)

« 01 » 02 2024 г.

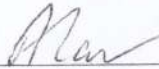
РАЗРАБОТАНО

Заведующий кафедрой
автоматизированного электропривода
и робототехники

 В.Н. Мещеряков
(подпись)

« 01 » 02 2024 г.

Директор института компьютерных наук

 А.В. Галкин
(подпись)

« 01 » 02 2024 г.

Начальник отдела кадров

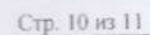
 Е.Б. Чижова
(подпись)

« 01 » 02 2024 г.

Начальник юридического отдела

 Ю.И. Фокина
(подпись)

« 01 » 02 2024 г.

[illegible]

Лист ознакомления с положением
о кафедре автоматизированного электропривода и робототехники

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата и подпись после ознакомления с положением
1	Муравьев Артем Артурович	08.02.2024
2	Правильников Владимир Алекс. вич	08.02.2024
3	Мухомова Юлия Васильевна	08.02.2024
4	Мухомова Екатерина Викторовна	08.02.2024
5	Михайловский Валерий Евгеньевич	8.02.2024
6	Азимова Любовь Николаевна	8.02.2024
7	Шинин Дмитрий Иванович	12.02.2024
8	Белокрылов Руслан Николаевич	16.02.2024
9	Лесникова Виктория Викторовна	12.02.2024
10	Пономарев Павел Сергеевич	12.02.2024
11	Константинов Сергей Евгеньевич	15.02.2024
12	Козлов Николай Владимирович	15.02.2024
13	Григорьев Андрей Игоревич	16.02.2024
14	Симонова Татьяна Викторовна	16.02.2024
15	Синюков Алексей Владимирович	16.02.2024
16	Мещеряков Виктор Николаевич	16.02.2024
17	Тихонов Владимир Владимирович	16.02.2024
18	Знаменский Владимир Александрович	16.02.2024



Заместитель начальника отдела кадров

y Ed. Kennedy
A. P. 2024