**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**

**«Липецкий государственный технический университет»**

**УТВЕРЖДАЮ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(руководитель, наименование института/факультета)*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 *(подпись, ФИО)*

**«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г**.

**План работы**

**кафедры\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**на 20\_\_/20\_\_ учебный год**

Липецк, ЛГТУ

20\_\_\_ г.

1. **Общая характеристика кафедры\_\_\_\_\_\_\_\_**
	1. **Штатный состав ППС кафедры**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО | Должность | Доля ставки | Нагрузка, час |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

* 1. **Штатный состав УВП кафедры**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО | Должность | Доля ставки |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

* 1. **Контингент обучающихся по направлениям и специальностям**

1.3.1. Очная форма (по состоянию на 01 октября 20\_\_\_/20\_\_\_ учебного года)

|  |  |
| --- | --- |
| Шифр и наименование ОПОП бакалавриата, специалитета, магистратуры | Контингент студентов  |
| Бюджетная основа | Платная основа |
| Курс |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1.3.2 Очно-заочная форма (по состоянию на 01 октября 20\_\_\_/20\_\_\_ учебного года)

|  |  |
| --- | --- |
| Шифр и наименование ОПОП бакалавриата, специалитета, магистратуры | Контингент студентов  |
| Бюджетная основа | Платная основа |
| Курс |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1.3.3 Заочная форма (заочная форма ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану) (по состоянию на 01 октября 20\_\_\_/20\_\_\_ учебного года)

|  |  |
| --- | --- |
| Шифр и наименование ОПОП бакалавриата, специалитета, магистратуры | Контингент студентов  |
| Бюджетная основа | Платная основа |
| Курс |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **Планирование основных процессов**
	1. **Маркетинговые исследования рынка образовательных услуг**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Выполняют | Сроки | Ожидаемые результаты |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

* 1. **Управление международными связями**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Выполняют | Сроки | Ожидаемые результаты |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

* 1. **Профориентационная работа с абитуриентами**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Выполняют | Сроки | Ожидаемые результаты |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

* 1. **Обеспечение приема студентов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Выполняют | Сроки | Ожидаемые результаты |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

* 1. **Проектирование основных образовательных программ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Выполняют | Сроки | Ожидаемые результаты |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

* 1. **Реализация основных образовательных программ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Выполняют | Сроки | Ожидаемые результаты |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

* 1. **Проектирование программ дополнительного образования**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Выполняют | Сроки | Ожидаемые результаты |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

* 1. **Реализация программ дополнительного образования**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Выполняют | Сроки | Ожидаемые результаты |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

* 1. **Трудоустройство выпускников основных образовательных программ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Выполняют | Сроки | Ожидаемые результаты |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

* 1. **Подготовка кадров высшей категории**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Выполняют | Сроки | Ожидаемые результаты |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

* 1. **Маркетинговые исследования рынка инновационной и научной продукции**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Выполняют | Сроки | Ожидаемые результаты |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

* 1. **Управление научными разработками и инновациями**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Выполняют | Сроки | Ожидаемые результаты |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. **Планирование вспомогательных процессов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Процесс, мероприятие | Выполняют | Сроки | Ожидаемые результаты |
|  | ***3.1 Взаимодействия с заинтересованными сторонами*** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | ***3.2 Бухгалтерско-финансовое обеспечение*** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | ***3.3 Кадровое обеспечение*** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | ***3.4 Юридическое обеспечение*** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | ***3.5 Закупки и материально-техническое обеспечение*** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | ***3.6 Внутренний аудит ИСМ*** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | ***3.7.Управление информационными системами, ресурсами и ИТ-инфраструктурой*** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | ***3.8 Развитие персонала*** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | ***3.9 Обеспечение социальной поддержки обучающихся и работников*** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | ***3.10 Организация воспитательной работы с обучающимися*** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | ***3.11 Организационно-методическое обеспечение процесса реализации основных образовательных программ*** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | ***3.12 Обеспечение комплексной безопасности*** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | ***3.13 Управление охраной труда и окружающей среды*** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | ***3.14 Управление инфраструктурой*** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | ***3.15 Энергетическое обеспечение*** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. **Анализ результативности и эффективности работы на заседаниях кафедры**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Дата заседания | Готовят | Докладывает | Ожидаемые результаты |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

\*План подготовлен в 2-х экземплярах, предоставляется руководителю института, факультета на утверждение и хранятся:

один экземпляр на кафедре, второй экземпляр в директорате/ деканате.

План утвержден на заседании кафедры «\_\_» \_\_\_ 20\_\_ г. протокол № \_\_\_

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(наименование кафедры)* *(подпись, ФИО, дата)*