



ФГБОУ ВО «Липецкий государственный технический университет»



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

Л.А. Загеева

« 2 » мая 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБЩЕУНИВЕРСИТЕТСКОЕ ПО-02069875-030-2024

(Введено взамен ПО-27-2018)

О ПООЩРИТЕЛЬНОМ ФОНДЕ

Дата введения « 2 » мая 2024 года

Введено в действие приказом от « 2 » мая 2024 года № 25-327а

г. Липецк
2024 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	3
2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.....	3
3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.....	3
4. СОКРАЩЕНИЯ.....	3
5. РОЛИ	3
6. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
7. ФОНД ПОДДЕРЖКИ РАЗВИТИЯ НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ППС, СОТРУДНИКОВ, АСПИРАНТОВ И СТУДЕНТОВ ЛГТУ (75%)	4
8. ФОНД ПРЕМИРОВАНИЯ ППС, СОТРУДНИКОВ, АСПИРАНТОВ И СТУДЕНТОВ ЛГТУ (25%).....	6
9. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПОЛНОМОЧИЙ.....	8
10. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ СРЕСТВ ПООЦРИТЕЛЬНОГО ФОНДА	9
11. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ	9
12. ТРЕБОВАНИЯ К ХРАНЕНИЮ ДОКУМЕНТОВ И ЗАПИСЕЙ	10
13. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.....	10
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ К ПО-02069875-030-2024 «О ПООЦРИТЕЛЬНОМ ФОНДЕ»	11
ПРИЛОЖЕНИЕ А	12
ПРИЛОЖЕНИЕ Б	12
ЛИСТ РЕДАКЦИЙ ПОЛОЖЕНИЯ ОБЩЕУНИВЕРСИТЕТСКОГО	13
ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ.....	14

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

- 1.1. Основной задачей настоящего положения является определение и функциональное распределение материального стимулирования деятельности, связанной с получением профессорско-преподавательским составом, сотрудниками, аспирантами и студентами ЛГТУ значимых фундаментальных и прикладных научных результатов по действующим приоритетным направлениям научно-технологического развития Российской Федерации.
- 1.2. Все научные результаты, о которых идет речь в настоящем положении, в том числе объекты интеллектуальной собственности, должны относиться к научным результатам в соответствии с действующими приоритетными направлениями научно-технологического развития Российской Федерации. Научные результаты должны приводить к решению фронтальных задач.
- 1.3. Настоящее положение распространяется на все подразделения организации и входит в систему менеджмента качества организации.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

В настоящем положении использованы ссылки на следующие документы:

- 2.1. Устав университета;
- 2.2. СТО-01-2009 «Управление документированной информацией» (версия 3);
- 2.3. ПО-003-2023 «Об оформлении локальных нормативных актов интегрированной системы менеджмента».
- 2.4. ПО-125-2019 «О порядке направления обучающихся для участия в мероприятиях»

3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящем Положении применены следующие термины с соответствующими определениями (см. приложение А): **профессорско-преподавательский состав, сотрудник, аспирант, студент.**

4. СОКРАЩЕНИЯ

Перечень сокращений, примененных в настоящем Положении, приведен в приложении Б.

5. РОЛИ

Перечень ролей, используемых в настоящем положении, приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень ролей

Роль	Исполнитель/Определение
Высшее руководство	Ректор
Владелец процесса	Проректор по научной работе
Участник процесса	Профессорско-преподавательский состав, сотрудники, аспиранты, студенты
Внутренний потребитель	Институты, кафедры, аспирантура

Роль	Исполнитель/Определение
(потребитель процесса)	
Руководитель процесса	Директор НИИ
Исполнитель этапа/шага процесса	Институт, экспертная комиссия
Уполномоченный по ИСМ в структурном подразделении	Должностное лицо, назначенное руководителем структурного подразделения для обеспечения разработки, внедрения, поддержания в рабочем состоянии и улучшения интегрированной системы менеджмента в структурных подразделениях.

6. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 6.1. Общая сумма Поощрительного фонда формируется за счет ежеквартальных отчислений от реализации приносящей доход деятельности ЛГТУ.
- 6.2. Основной задачей Поощрительного фонда является материальное стимулирование научной деятельности при создании различной научно-технической продукции и повышении научного кадрового потенциала ЛГТУ.
- 6.3. Выплаты из Поощрительного фонда осуществляются по решению экспертной комиссии в зависимости от наличия средств в нем.
- 6.4. Поощрительный фонд состоит из двух фондов: Фонд поддержки развития научной деятельности ППС, сотрудников, аспирантов и студентов (75%) и Фонд премирования ППС, сотрудников аспирантов и студентов ЛГТУ за высокие достижения в научной деятельности (25%).

7. ФОНД ПОДДЕРЖКИ РАЗВИТИЯ НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ППС, СОТРУДНИКОВ, АСПИРАНТОВ И СТУДЕНТОВ ЛГТУ (75%)

- 7.1. Научная деятельность ППС, сотрудников, аспирантов и студентов направлена на достижение фундаментальных и прикладных научных результатов.
- 7.2. К фундаментальным научным результатам относятся гипотезы, теории, методы.
- 7.3. К прикладным научным результатам методики, алгоритмы, технологии, устройства, установки, приборы, механизмы, вещества, материалы, продукты, штаммы микроорганизмов, культуры клеток, системы (управления, регулирования, контроля, проектирования и др.), программные средства, базы данных.
- 7.4. На базе фундаментальных и прикладных научных результатов создаются объекты интеллектуальной собственности.
- 7.5. Обоснование научных результатов раскрывается в научных публикациях и апробируется в рамках научных конференций.
- 7.6. Российская академия наук осуществляет экспертное сопровождение всех научных проектов, осуществляемых на территории Российской Федерации.
- 7.7. Представление научных результатов ППС, сотрудниками, аспирантами и студентами осуществляется на конференциях и конкурсах работ, проводимых на базе институтов РАН, РААСН, РАХ, ГНЦ, ФИЦ, ИЦФМ, ведущих университетов Российской Федерации.

- 7.8. Обоснование научных результатов и их раскрытие осуществляется путем публикации научных статей в журналах, издаваемых на базе институтов РАН, РААСН, РАХ, ГНЦ, ФИЦ и ведущих университетов Российской Федерации.
- 7.9. Планы участия ППС, сотрудников, аспирантов и студентов в конференциях и конкурсах работ, проводимых на базе РАН, РААСН, РАХ, ГНЦ, ФИЦ и ведущих университетов Российской Федерации, и сметы затрат по каждому институту представляются на согласование и утверждение заместителями директоров институтов по научной работе проректору по научной работе ЛГТУ в срок до 1 декабря года, предшествующего плановому, для включения в план финансово-хозяйственной деятельности.
- 7.10. После утверждения планов и смет они передаются в отдел по науке (второй экземпляр передается директору НИИ ЛГТУ).
- 7.11. Общая сумма Фонда поддержки развития научной деятельности ППС, сотрудников, аспирантов и студентов исчисляется как 75% от Поощрительного фонда.
- 7.12. В таблице 2 представлены виды поддержки из Фонда поддержки развития научной деятельности ППС, сотрудников, аспирантов и студентов.

Таблица 2.

№ п/п	Виды поддержки	Размер поддержки, включая НДС/ФЛ, руб.
7.12.1.	Возмещение командировочных расходов (проезда, суточных, проживания) за участие ППС и сотрудников ЛГТУ в качестве докладчика в конференциях, проводимых на базе институтов РАН, РААСН, РАХ, ГНЦ, ФИЦ, НЦФМ, ведущих университетов Российской Федерации или иных крупных всероссийских научно-образовательных мероприятиях	До 500 000/год
7.12.2.	Возмещение расходов за участие в мероприятии (проезда, проживания) аспирантам ЛГТУ в связи с участием в качестве докладчика в конференциях и конкурсах, проводимых на базе институтов РАН, РААСН, РАХ, ГНЦ, ФИЦ, НЦФМ, ведущих университетов Российской Федерации или иных крупных всероссийских научно-образовательных мероприятиях	До 300 000/год
7.12.3.	Возмещение расходов за участие в мероприятии (проезда, проживания) студентам ЛГТУ в связи с участием в качестве докладчика в конференциях и конкурсах, проводимых на базе институтов РАН, РААСН, РАХ, ГНЦ, ФИЦ, НЦФМ, ведущих университетов Российской Федерации или иных крупных всероссийских научно-образовательных мероприятиях	До 200 000/год

- 7.13. Служебная записка о направлении в командировку сотрудника ЛГТУ в качестве докладчика в конференции или конкурсе представляется ректору ЛГТУ с указанием обоснования значимости данного мероприятия и сделанного задела не позднее двух недель до начала мероприятия. К служебной записке прилагается предварительная смета расходов. Служебная записка согласовывается с проректором по научной работе и директором НИИ ЛГТУ. Возмещение командировочных расходов сотрудников ЛГТУ из Поощрительного фонда осуществляется приказом о перечислении бухгалтерией НИИ в бухгалтерию ЛГТУ по фактическим затратам на основании авансовых отчетов.
- 7.14. Оформление документов для участия обучающихся в мероприятиях, а также возмещение расходов за участие, осуществляется в соответствии с ПО-125-2019 «О порядке направления обучающихся для участия в мероприятиях».

8. ФОНД ПРЕМИРОВАНИЯ ППС, СОТРУДНИКОВ, АСПИРАНТОВ И СТУДЕНТОВ ЛГТУ (25%)

- 8.1. Фонд премирования ППС, сотрудников, аспирантов и студентов ЛГТУ (далее –Фонд премирования) содержит показатели, способствующие повышению рейтинга ЛГТУ.
- 8.2. Общая сумма Фонда премирования исчисляется как 25% от Поощрительного фонда.
- 8.3. В таблице 3 представлены виды премий Фонда премирования ППС и других работников ЛГТУ за достижение значимых показателей в научной деятельности, подлежащих поощрению из Фонда по решению экспертной комиссии по работе Поощрительного фонда.

Таблица 3.

№ п/п	Виды премий	Размер поощрения, включая НДФЛ, руб.
8.3.1.	Поощрительная премия за защиту докторской диссертации (после получения диплома доктора наук): - соискателя (сотрудника ЛГТУ) - научного консультанта (сотрудника ЛГТУ)	40 000 25 000
8.3.2.	Поощрительная премия за защиту кандидатской диссертации в период обучения в аспирантуре ЛГТУ или не позднее одного года после окончания аспирантуры (после получения диплома кандидата наук): - аспиранта - соискателя (сотрудника ЛГТУ) - научного консультанта (сотрудника ЛГТУ)	20 000 17 500 15 000
8.3.3.	Поощрительная премия за призовые места крупных российских и международных выставок: - победителя (1-е место)/призера (2-3-е места); - научного руководителя победителя (1-е место)/призера (2-3-е места)	5000/3000 4000/2000
8.3.4.	Поощрительная премия коллективу исполнителей за организацию и проведение конференции с выпуском	

№ п/п	Виды премий	Размер поощрения, включая НДФЛ, руб.
	сборника статей, трудов, материалов, докладов, тезисов: в число соорганизаторов и участников которых, входят представители: - институтов РАН, РААСН, РАХ, ГНЦ, ФИЦ, НЦФМ, ведущих университетов Российской Федерации - университетов Центрального федерального округа	50 000 40 000
8.3.5.	Поощрительная премия за Диплом конкурса научных работ, проводимого на базе институтов РАН, РААСН, РАХ, ГНЦ, ФИЦ, НЦФМ, ведущих университетов Российской Федерации: - победителя (1-е место)/ призера (2-3-е места); - научного руководителя победителя (1-е место)/ призера (2-3-е места)	10000/ 7500 5000/ 3000
8.3.6.	Поощрительная премия за выход в финал крупных всероссийских олимпиад (уровня «Я профессионал») и конкурсов выпускных квалификационных работ (уровня «ВИК»): - студента, аспиранта; - научного руководителя студента, аспиранта	4 000 2 000
8.3.7.	Поощрительная премия председателю СМУиС ЛГТУ за результативное участие в значимых российских научных мероприятиях	не более 25 000
8.3.8.	Поощрительная премия председателю СНО ЛГТУ за результативное участие в значимых российских научных мероприятиях	не более 20 000
8.3.9.	Затраты на патентные пошлины	До 200 000

- 8.4. Часть средств фонда премирования ППС, сотрудников, аспирантов и студентов ЛГТУ по усмотрению ректора может быть направлена на представительские расходы по приему делегаций на научные семинары, переговоры, конференции – не более 200 000 руб./год.
- 8.5. Часть средств фонда премирования ППС, сотрудников, аспирантов и студентов ЛГТУ может быть направлена на канцелярские и расходные материалы по обслуживанию Поощрительного фонда – не более 10 000 руб./год.
- 8.6. Часть средств фонда премирования ППС, сотрудников, аспирантов и студентов ЛГТУ по усмотрению ректора может быть направлена на премирование работников ЛГТУ, содействующих повышению эффективности научной деятельности университета – не более 10% от объема Поощрительного фонда.
- 8.7. Служебная записка на получение денежных средств по настоящему Положению направляется проректору по научной работе от имени заместителя директора

института по научной работе не позднее двух недель до окончания текущего квартала с приложениями копий подтверждающих документов.

- 8.8. Денежные средства, указанные в п.п. 8.3.1 – 8.3.8 перечисляются бухгалтерией НИИ в ЛГТУ только для тех сотрудников, которые на момент выплаты не являются работниками НИИ ЛГТУ.
- 8.9. Часть средств Фонда премирования ППС и других работников ЛГТУ за высокие достижения в научной деятельности может быть направлена на оплату курьерской доставки заявок сотрудников ЛГТУ на участие в различных конкурсах, объявленных РНФ и другими государственными фондами и ведомствами - не более 50 000 руб./год.
- 8.10. В случае недостаточности денежных средств фонда премирования ППС, сотрудников, аспирантов и студентов ЛГТУ для выплаты поощрений в текущем квартале выплаты планируются на следующий квартал.

9. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПОЛНОМОЧИЙ

Распределение полномочий субъектов и структурных подразделений ЛГТУ, задействованных в процессе «Поощрительный фонд» представлено в Таблице 4.

Таблица 4 - Распределение полномочий субъектов и структурных подразделений ЛГТУ, задействованных в процессе «Поощрительный фонд»

Основные функции процесса	Участники, обеспечивающие реализацию процесса							
	Ректор	Директор НИИ	Экспертная комиссия	Заместитель директора института по научной работе	ППС	Сотрудник	Аспирант	Студент
Представление работ ППС, сотрудников, аспирантов, студентов ЛГТУ для участия в качестве докладчика в конференциях, проводимых на базе институтов РАН, РААСН, РАХ, ГНЦ, ФИЦ, НЦФМ, ведущих университетов Российской Федерации или иных крупных всероссийских научно-образовательных мероприятиях		В	И	И	О	О	О	О
Принятие решения об оплате работы ППС, сотрудников, аспирантов и студентов ЛГТУ за участие в качестве докладчика в конференциях, проводимых на базе институтов РАН, РААСН, РАХ, ГНЦ, ФИЦ, НЦФМ, ведущих университетов Российской Федерации или иных крупных всероссийских научно-образовательных мероприятиях		В	У	И	О	О	О	О

Основные функции процесса	Участники, обеспечивающие реализацию процесса							
	Ректор	Директор НИИ	Экспертная комиссия	Заместитель директора института по научной работе	ППС	Сотрудник	Аспирант	Студент
Оплата работы ППС, сотрудников, аспирантов и студентов ЛГТУ за участие в качестве докладчика в конференциях, проводимых на базе институтов РАН, РААСН, РАХ, ГНЦ, ФИЦ, НЦФМ, ведущих университетов Российской Федерации или иных крупных всероссийских научно-образовательных мероприятиях		В		И	И	И	И	И
Поощрительные премии	В	В	У	О	У	У	У	У
Патентование		В			О	О	О	О
Условные обозначения: «О» - отвечает, «В» - выполняет, «У» - участвует, «И» - получает информацию								

10. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ СРЕДСТВ ПООЩРИТЕЛЬНОГО ФОНДА

- 10.1. Часть средств Поощрительного фонда, по усмотрению ректора, может быть направлена на решение других задач, связанных с научной и приносящей доход деятельностью университета.
- 10.2. Средства Поощрительного фонда могут быть использованы только на достижение целей, изложенных в настоящем положении.

11. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ

- 11.1. Состав экспертной комиссии утверждается приказом ректора ЛГТУ.
- 11.2. Общее число членов экспертной комиссии не менее 5.
- 11.3. Председателем экспертной комиссии является проректор по научной работе.
- 11.4. Секретарем экспертной комиссии является ведущий бухгалтер НИИ.
- 11.5. Заседание экспертной комиссии проводит председатель. В случае отсутствия председателя экспертной комиссии или по его поручению заседание проводит директор НИИ.
- 11.6. Заседания экспертной комиссии проводятся по мере необходимости и не реже одного раза в 3 месяца.
- 11.7. Подготовку и организацию работы экспертной комиссии, в том числе формирование приказа и протокола осуществляет секретарь экспертной комиссии.

- 11.8. Повестка заседания экспертной комиссии утверждается председателем.
- 11.9. Заседание экспертной комиссии считается правомочным, если в нем участвуют не менее двух третей от общего числа его членов.
- 11.10. Решения экспертной комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов экспертной комиссии. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании экспертной комиссии является решающим.
- 11.11. Решения экспертной комиссии оформляются протоколом в течение 3 рабочих дней после проведения заседания.
- 11.12. Протокол заседания экспертной комиссии подписывают все члены экспертной комиссии.
- 11.13. На основании протокола секретарь экспертной комиссии готовит проект приказа.
- 11.14. Приказ о вознаграждении из Поощрительного фонда подписывает ректор ЛГТУ.

12. ТРЕБОВАНИЯ К ХРАНЕНИЮ ДОКУМЕНТОВ И ЗАПИСЕЙ

Оригинал ПО хранится в НИИ. Электронная версия ПО размещена на сайте Университета в разделе «Менеджмент качества». Оригиналы первичных документов, поступающих в экспертную комиссию от заместителей директоров институтов по научной работе, и оригиналы протоколов экспертной комиссии хранятся в НИИ.

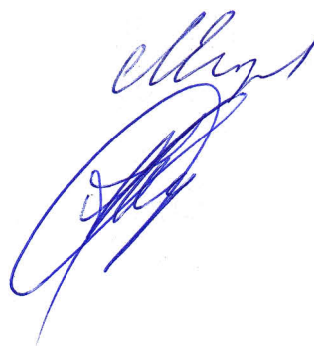
13. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Контроль за исполнением требований настоящего положения возлагается на директора НИИ. Контроль достоверности сведений, содержащихся в первичных документах, поступающих в экспертную комиссию, возлагается на заместителей директоров институтов по научной работе.

РАЗРАБОТАНО

Проректор по научной работе

Директор НИИ


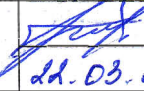
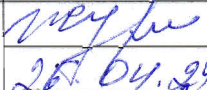
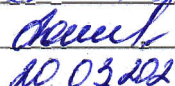


А.В. Егоров

А.В. Бутин

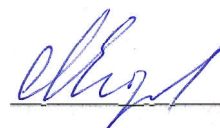
Лист согласования к ПО-02069875-030-2024 «О поощрительном фонде»

СОГЛАСОВАНО

№	Должность	Подпись, дата	Инициалы, фамилия
1.	Проректор по учебной работе – ОПР ИСМ	 26.04.24.	И.П. Полякова
2.	Главный бухгалтер	 21.03.2024	Т.В. Язовская
3.	Начальник финансово-экономического управления	 26.04.24.	М.М. Журова
4.	Начальник юридического отдела	 10.03.2024	Ю.И. Фокина

Достоверность данных подтверждаю:

Проректор по научной работе



А.В. Егоров

Нормоконтроль пройден:

Инженер отдела ИСМ



К.А. Яшина

Комментарии:

ПРИЛОЖЕНИЕ А**(справочное)****Термины и определения**

А.1. **Профессорско-преподавательский состав** – сотрудники ЛГТУ, осуществляющие образовательную и научно-исследовательскую деятельность.

А.2. **Сотрудник** – лицо, осуществляющее основные виды деятельности ЛГТУ, кроме образовательной.

А.3. **Аспирант** – лицо, обучающееся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

А.4. **Студент** – лицо, обучающееся по образовательным направлениям подготовки программ высшего образования.

ПРИЛОЖЕНИЕ Б**(справочное)****Перечень сокращений**

Сокращенное наименование	Полное наименование
ВАК	Высшая аттестационная комиссия (при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации)
ВИК	Всероссийский инженерный конкурс
ГНЦ	Государственные научные центры
ИСМ	Интегрированная система менеджмента
ИПА	Индивидуальный план аспиранта
ЛГТУ	Липецкий государственный технический университет
НИИ	Научно-исследовательский институт
НЦФМ	Национальный центр физики и математики
ПО	Положение общеуниверситетское
ППС	Профессорско-преподавательский состав
РАН	Российская академия наук
РААСН	Российская академия архитектурно-строительных наук
РАХ	Российская академия художеств
РНФ	Российский научный фонд
РФ	Российская Федерация
ФИПС	Федеральный институт промышленной собственности
ФИЦ	Федеральные исследовательские центры

**ЛИСТ РЕДАКЦИЙ ПОЛОЖЕНИЯ
ОБЩЕУНИВЕРСИТЕТСКОГО**

Ред. №	Наименование документа	Дата утверждения	Дата введения в действие	Реквизиты распорядительного документа



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛИПЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ЛГТУ)

ПРИКАЗ

02.05.2024

№ 25 - 327a

Липецк

О введении в действие локального нормативного акта ИСМ

С целью обеспечения функционирования интегрированной системы менеджмента ЛГТУ, -

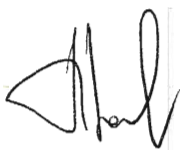
п р и к а з ы в а ю:

1. Ввести в действие с 02.05.2024 ПО-02069875-030-2024 «О поощрительном фонде».
2. Отменить с 02.05.2024 действие Положения общеуниверситетского ПО-27-2018 «О Поощрительном фонде научной деятельности ППС, сотрудников и студентов ЛГТУ» (версия 4).
3. Начальнику отдела ИСМ Картелю А.Ю. опубликовать ПО-02069875-030-2024 «О поощрительном фонде» в электронном виде на официальном сайте университета в разделе «Менеджмент качества». Удалить с официального сайта Положение общеуниверситетское ПО-27-2018 «О Поощрительном фонде научной деятельности ППС, сотрудников и студентов ЛГТУ» (версия 4).

4. Уполномоченным по интегрированной системе менеджмента в структурных подразделениях ознакомить персонал с требованиями ПО-02069875-030-2024 «О поощрительном фонде», изъять из обращения утратившую силу Положение общеуниверситетское ПО-27-2018 «О Поощрительном фонде научной деятельности ППС, сотрудников и студентов ЛГТУ» (версия 4).

5. Контроль исполнения приказа возложить на ответственного представителя руководства ИСМ, проректора по учебной работе Полякову И.П.

Ректор университета



Л.А. ЗАГЕЕВА

СОГЛАСОВАНО

Проект вносит:

Проректор по учебной работе


Начальник отдела ИСМ

 И.П. Полякова



А. Ю. Картель

Ведущий юрисконсульт

 - А.Р. Волошина

Разослать: все структурные подразделения

КА