



ФГБОУ ВО «Липецкий государственный технический университет»



УТВЕРЖДАЮ

И. о. ректора

Л.А. Загеева

« 14 » ноября 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБЩЕУНИВЕРСИТЕТСКОЕ ПО-02069875-022-2023

(Введено взамен ПО-76-2015)

О НАУЧНОМ ИССЛЕДОВАНИИ, ПРОВОДИМОМ АСПИРАНТОМ ЛГТУ

Введено в действие приказом от « 14 » ноября 2023 года № 25-1046

Дата введения « 14 » ноября 2023 года

г. Липецк
2023 год

СОДЕРЖАНИЕ

СОДЕРЖАНИЕ	2
1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	3
2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ	3
3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ	3
4. СОКРАЩЕНИЯ	4
5. РОЛИ	4
6. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
7. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ НАУЧНОГО ИССЛЕДОВАНИЯ, ПРОВОДИМОГО АСПИРАНТОМ	5
8. СОДЕРЖАНИЕ НАУЧНОГО ИССЛЕДОВАНИЯ АСПИРАНТА И ЕГО КОНТРОЛЬ	6
9. ТРЕБОВАНИЯ К ХРАНЕНИЮ ДОКУМЕНТОВ И ЗАПИСЕЙ	7
10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ	7
11. ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ	9
ПРИЛОЖЕНИЕ А (справочное) Термины и определения	10
ПРИЛОЖЕНИЕ Б (справочное) Перечень сокращений	11
ПРИЛОЖЕНИЕ В (обязательное) Распределение видов работ, проводимых аспирантом, по годам обучения	12
ЛИСТ РЕДАКЦИЙ ПОЛОЖЕНИЯ ОБЩЕУНИВЕРСИТЕТСКОГО	16
ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ	17

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

- 1.1. Настоящее положение устанавливает цели, задачи, основные направления, порядок проведения, а также формы оценки научного исследования, проводимого аспирантами, и используется в процедуре промежуточной аттестации обучающихся ФГБОУ ВО «Липецкий государственный технический университет» (далее – ЛГТУ).
- 1.2. Требования настоящего положения распространяются на лиц, обучающихся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – **программы аспирантуры**) по всем формам и основам обучения.
- 1.3. Научные исследования, проводимые аспирантами, направлены на подготовку научных и научно-педагогических кадров, способных творчески применять в образовательной и исследовательской деятельности современные научные знания для решения задач инновационного развития и модернизации высшего образования.
- 1.4. Проведение научного исследования обучающиеся осуществляют самостоятельно в соответствии с направленностью программы аспирантуры и требованиями, установленными актуальными законодательными актами Российской Федерации.
- 1.5. Руководство научным исследованием аспиранта в виде поручений закрепляется за научным руководителем согласно положениям ПО-80-2022 Положение общеуниверситетское «О научном руководстве аспирантами в ЛГТУ».
- 1.6. Контроль за научным исследованием аспирантов и методическое сопровождение осуществляют выпускающие кафедры в соответствии с направленностью образовательной программы аспирантуры.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

В настоящем положении использованы ссылки на следующие нормативные документы:

- 2.1. ПО-80-2022 Положение общеуниверситетское «О научном руководстве аспирантами в ЛГТУ».
- 2.2. Постановление Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)».
- 2.3. Постановление Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней» (вместе с «Положением о присуждении ученых степеней»).

3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящем положении применены следующие термины с соответствующими определениями (см. приложение А) в соответствии с Глоссарием терминов и определений, размещенном на официальном сайте ЛГТУ в разделе «Система менеджмента образовательной организации»: **аспирант, выпускающая кафедра, диссертация, научное исследование, научный руководитель.**

4. СОКРАЩЕНИЯ

Перечень сокращений, примененных в настоящем положении, приведен в приложении Б.

5. РОЛИ

Перечень ролей, используемых в настоящем положении, приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень ролей

Роль	Исполнитель/Определение
Высшее руководство	Ректор
Владелец процесса	Проректор по научной работе и инновациям
Участник процесса	Аспирант, научный руководитель, выпускающая кафедра, аспирантура
Внутренний потребитель (потребитель процесса)	Аспирантура
Руководитель процесса	Проректор по научной работе и инновациям
Исполнитель этапа/шага процесса	Аспирант, научный руководитель, выпускающая кафедра, аспирантура
Уполномоченный по ИСМ в структурном подразделении	Должностное лицо, назначенное руководителем структурного подразделения для обеспечения разработки, внедрения, поддержания в рабочем состоянии и улучшения интегрированной системы менеджмента в структурных подразделениях.

6. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 6.1. Научное исследование относится к обязательной части программы подготовки аспирантов и регламентируется Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)». Научное исследование, проводимое аспирантом, предполагает самостоятельную научно-исследовательскую деятельность, направленную на развитие у аспирантов способности к самостоятельным теоретическим и практическим суждениям и выводам, умений объективной оценки научной информации, свободы научного поиска и стремления к применению научных знаний в соответствующей области профессиональной деятельности с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий.
- Выполненное научное исследование должно соответствовать критериям, установленным для диссертации Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» от 23 августа 1996 года №127-ФЗ и Постановлением Правительства РФ от 24 сентября 2013 года №842 «О порядке присуждения ученых степеней».
- 6.2. План проведения научных исследований фиксируется в индивидуальном плане научной деятельности аспиранта, формируемом совместно с научным руководителем.
- 6.3. Тема научного исследования утверждается аспиранту не позднее 30 календарных дней с даты начала освоения программы аспирантуры. Утверждение темы осуществляется

приказом ректора или проректора по научной работе и инновациям по представлению ученого совета института или факультета.

- 6.4. Обучающемуся предоставляется возможность выбора темы научного исследования в рамках научной специальности программы аспирантуры (основных направлений научно-исследовательской деятельности ЛГТУ).

7. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ НАУЧНОГО ИССЛЕДОВАНИЯ, ПРОВОДИМОГО АСПИРАНТОМ

- 7.1. Цель научного исследования – сформировать у аспиранта навыки научно-исследовательской работы для получения значимых фундаментальных или прикладных научно-технических результатов:

- 7.2. Задачами научного исследования аспирантов являются:

- выявление сложившегося на момент начала диссертационного исследования научного противоречия путем анализа мирового уровня развития науки на основе сбора и анализа информации по базам данных ВАК, ФИПС, международных баз данных диссертаций и статей, электронным ресурсам ведущих мировых выставок оборудования и программного обеспечения);
- формулирование подходов к разрешению сложившегося научного противоречия путем разработки новых фундаментальных (гипотеза, теория, метод и пр.) или прикладных (методика, алгоритм, технология, устройство, установка, вещество, материал, продукт и пр.) научных результатов, используя методологию теории решения изобретательских задач (для технических наук) или иные эффективные методы;
- теоретическое и экспериментальное обоснование научного результата, лежащего в основе разрешения сложившегося научного противоречия;
- исследование влияния различных факторов на эффективность разрешения сложившегося научного противоречия;
- технико-экономическое обоснование разрешения сложившегося научного противоречия;
- внедрение полученных научно-технических результатов в учебный процесс ВУЗов РФ;
- внедрение полученных результатов в деятельность организаций Российской Федерации;
- разработка инновационного продукта на базе научных результатов, лежащих в основе разрешения сложившегося противоречия (для технических и естественно-научных специальностей), и подача заявки на грант Фонда содействия инновациям (программы УМНИК, СТАРТ или аналогичный) на его финансирование;
- формирование законченной диссертационной работы, соответствующей требованиям Постановления Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней».

Таблица 2 – Описание шагов процесса проведения научного исследования аспиранта и его контроля

№	Этап/ шаг процесса	Исполнитель	Срок реализации (периодичность)	Результат
1.	Назначение научного руководителя, утверждение темы диссертации и индивидуального плана научной деятельности аспиранта	Выпускающая кафедра, факультет / институт	Не позднее 30 календарных дней с даты начала освоения программы аспирантуры	Выписка с заседания кафедры и заседания ученого совета факультета / института
2.	Ежесеместровый контроль за выполнением пунктов индивидуального плана научной деятельности аспиранта	Научный руководитель, выпускающая кафедра	В течение зачетной недели учебного года (январь, июнь)	Отзыв о качестве, своевременности и успешности проведения аспирантом этапов научной деятельности, выписка с заседания кафедры
3.	Издание приказа о годовой аттестации аспирантов	Аспирантура	Ежегодно (август)	Приказ о годовой аттестации аспирантов
3	Проведение итоговой аттестации согласно процедуре, описанной в ПО-02069875-006-2023 «Об организации и проведении итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ЛГТУ»	Аспирант, выпускающая кафедра	В день проведения итоговой аттестации	Документы, выданные согласно ПО-02069875-006-2023

8. СОДЕРЖАНИЕ НАУЧНОГО ИССЛЕДОВАНИЯ АСПИРАНТА И ЕГО КОНТРОЛЬ

- 8.1. Содержание научного исследования, проводимого аспирантом, определяется планом научной деятельности по научной специальности обучения и отражается в индивидуальном плане работы аспиранта.
- 8.2. Научные результаты, получаемые в ходе диссертационного исследования, должны быть апробированы в рамках конференций, проходящих на базе ведущих научных организаций¹ – ведущих университетов, отраслевых институтов российской академии наук (РАН), государственных научных центров (ГНЦ) или Федеральных исследовательских центров

¹ Определяется на основании наличия диссертационного совета по соответствующей научной специальности (по данным сайта <https://vak.minobrnauki.gov.ru/main>)

(ФИЦ), а также опубликованы в виде научных статей в журналах из перечня ВАК, RSCI, WoS, Scopus².

- 8.3. На базе научных результатов, полученных аспирантом (технических и естественнонаучных специальностей), в соответствии с графиком, установленным пунктами индивидуального плана аспиранта, необходима подача заявок на конкурсы Фонда содействия инновациям (УМНИК, СТАРТ) с целью разработки проектов вовлечения научно-технических результатов в хозяйственный оборот.
- 8.4. С целью донесения полученных аспирантом научно-технических результатов до ведущих сотрудников крупнейших российских корпораций на последнем году обучения рекомендуется представление аспирантом своей работы для участия во всероссийском инженерном конкурсе (ВИК).
- 8.5. Научное исследование, проводимое аспирантом, предполагает распределение видов работ по годам в соответствии с графиком таблицы Приложения В.

9. ТРЕБОВАНИЯ К ХРАНЕНИЮ ДОКУМЕНТОВ И ЗАПИСЕЙ

- 9.1. Индивидуальный план аспиранта (включающий индивидуальный план научной деятельности аспиранта) и отчетные документы за каждый семестр обучения хранятся в личном деле в отделе аспирантуры.
- 9.2. Оригинал ПО хранится в отделе Аспирантуры. Электронная версия ПО размещена на сайте Университета в разделе «Менеджмент качества»

10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

- 10.1. Отчет о результатах научного исследования за каждый семестр аспирант заполняет в индивидуальном плане работы аспиранта. Отчет утверждается научным руководителем аспиранта и заслушивается на заседании выпускающей кафедры во время промежуточной или итоговой годовой аттестации аспиранта. По результатам отчета аспиранту выставляется зачет по научно-исследовательской деятельности и выдается выписка с заседания кафедры с решением об аттестации / условной аттестации / не аттестации аспиранта по итогам научной работы в семестре.
- 10.2. Ответственность за выполнение индивидуального плана научной деятельности аспиранта несет научный руководитель и выпускающая кафедра. Научный руководитель представляет в период проведения промежуточной аттестации отзыв о качестве, своевременности и успешности проведения аспирантом этапов научной деятельности.
- 10.3. Контроль за исполнением требований настоящего положения возлагается на научного руководителя аспиранта.
- 10.4. Невыполнение аспирантом индивидуального плана научной деятельности, установленное во время промежуточной аттестации, признается недобросовестным выполнением аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и является основанием для отчисления аспиранта из организации.

² Переводные российские издания, входящие в базу данных Scopus (по данным сайта <https://www.scimagojr.com/>)

РАЗРАБОТАНО

Начальник аспирантуры



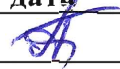

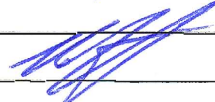

Г.В. Маслакова

Специалист по учебно-методической работе
аспирантуры



О.И. Кузнецова

Лист согласования к ПО-02069875-022-2023 «О научном исследовании, проводимом аспирантом ЛГТУ»

№	Должность	Подпись, дата	Инициалы, фамилия
1.	Проректор по учебной работе – ОПП ИСМ		И.П. Полякова
2.	Проректор по научной работе и инновациям		А.В. Егоров
3.	Начальник отдела ИСМ		А.Ю. Картель
4.	Начальник юридического отдела		Ю.И. Фокина

Достоверность данных подтверждаю:

Начальник аспирантуры


Г.В. Маслакова

Нормоконтроль пройден:

Инженер отдела ИСМ


К.А. Яшина

Комментарии:

ПРИЛОЖЕНИЕ А
(справочное)
Термины и определения

А.1. В настоящем положении применены термины в соответствии с Единым глоссарием терминов и определений, размещенном на официальном сайте ЛГТУ в разделе «Система менеджмента образовательной организации»:

А.1.1. **Аспирант** – лицо, обучающееся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

А.1.2. **Выпускающая кафедра** – кафедра, реализующая подготовку обучающихся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

А.1.3. **Диссертация** – научно-квалификационная работа, в которой содержится решение научной задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли знаний, либо изложены новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны, соответствующая критериям, установленным Постановлением Правительства РФ от 24 сентября 2013 года №842 «О порядке присуждения ученых степеней.

А.1.4. **Научное исследование** – элемент программы аспирантуры, в рамках которой обучающийся выполняет самостоятельные научные исследования в соответствии с направленностью и утвержденной темой. Основным результатом научных исследований является написание диссертации.

А.1.5. **Научный руководитель** – лицо, осуществляющее руководство аспирантом во время его обучения в аспирантуре при выполнении научно-исследовательской деятельности и написании диссертации, назначаемое в соответствии с с ПО-80-2022 «О научном руководстве аспирантами в ЛГТУ».

ПРИЛОЖЕНИЕ Б
(справочное)
Перечень сокращений

Сокращенное наименование	Полное наименование
ВАК	Высшая аттестационная комиссия (при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации)
ВИК	Всероссийский инженерный конкурс
ГНЦ	Государственные научные центры
ИСМ	Интегрированная система менеджмента
ЛГТУ	Липецкий государственный технический университет
ПО	Положение общеуниверситетское
РАН	Российская академия наук
РНФ	Российский научный фонд
РФ	Российская Федерация
РФФИ	Российский фонд фундаментальных исследований
ФИПС	Федеральный институт промышленной собственности
ФИЦ	Федеральные исследовательские центры

ПРИЛОЖЕНИЕ В
(обязательное)

Распределение видов работ, проводимых аспирантом, по годам обучения

Первый год обучения:

	Виды работ	Форма отчетности/ показатель выполнения	Сроки	Отметка о выполнении с приложением копий выписок, списка трудов (справок о приеме к публикации), материалов заявок на конкурс грантов
1.	Обсуждение на кафедре концепции диссертации и утверждение темы диссертации на ученом совете института или факультета	Выписка из заседания кафедры, выписка из заседания Ученого совета факультета/ института	В течение 30 рабочих дней с даты начала обучения в аспирантуре	Копия выписки из заседания кафедры, ученого совета института/факультета
2.	Анализ существующего уровня развития предмета исследования. Выявление сложившегося противоречия (что нужно для развития при том, что того что есть недостаточно). Формулирование цели и задач исследования	1. Первая глава диссертации. 2. Апробация в рамках международной или всероссийской конференции в виде 1 тезиса доклада или 1 статьи сборника, индексируемого РИНЦ	Не позднее окончания 2-го полугодия	Копии формул изобретения, разрешающих сложившиеся противоречия. Список трудов (справки о приеме статьи к публикации) ³ .
3.	Теоретическое обоснование разрешения сложившегося противоречия с помощью нового фундаментального или прикладного научного результата	1. Апробация в рамках международной или всероссийской конференции в виде 1 тезиса доклада или 1 статьи сборника, индексируемого РИНЦ. 2. Расширенное представление теоретического обоснования разрешения сложившегося противоречия в виде 1 статьи ВАК.	Не позднее окончания 2-го полугодия	Список трудов (справки о приеме статьи к публикации) Проект главы диссертации, посвященной теоретическому обоснованию разрешения сложившегося противоречия.

³ Здесь и далее - соответствующие одному из пунктов «Направления исследований» паспорта соответствующей научной специальности ВАК

Второй год обучения:

	Виды работ	Форма отчетности/ показатель выполнения	Сроки	Отметка о выполнении с приложением копий выписок, списка трудов (справок о приеме к публикации), материалов заявок на конкурс грантов
1.	Экспериментальное обоснование (практическая реализация) разрешения сложившегося противоречия с помощью нового фундаментального или прикладного научно-технического результата	1. Апробация в рамках международной или всероссийской конференции в виде 1 тезиса доклада или 1 статьи сборника, индексируемого РИНЦ. 2. Расширенное представление экспериментального обоснования разрешения сложившегося противоречия в виде 1 статьи ВАК.	Не позднее окончания 2-го полугодия	Список трудов (справки о приеме статьи к публикации), в т.ч. с указанием статей, засчитанных на предыдущем этапе по справкам.
2.	Исследование влияния различных внешних и внутренних факторов на эффективность разрешения противоречия с помощью нового фундаментального или прикладного научного результата	1. Апробация в рамках международной или всероссийской конференции в виде 1 тезиса доклада или 1 статьи сборника, индексируемого РИНЦ. 2. Расширенное представление исследования влияния различных факторов на разрешение сложившегося противоречия в виде 1 статьи ВАК. 3. Заявка на объект интеллектуальной собственности (патент на изобретение, полезную модель, промышленный образец, программу для ЭВМ), разрешающий сложившееся противоречие с учетом исследования влияния различных факторов. ⁴	Не позднее окончания 2-го полугодия	Список трудов (справки о приеме статьи к публикации). Копия материалов заявки на объект интеллектуальной собственности Проект главы (-в) диссертации, посвященной экспериментальному обоснованию разрешения сложившегося противоречия
3.	Подача личных заявок на конкурсы грантов	Подача заявки в качестве руководителя заявки на конкурс грантов УМНИК или СТАРТ или др. ⁵	Не позднее окончания 2-го полугодия	Реквизиты заявок на конкурс грантов

⁴ Кроме естественнонаучных и гуманитарных специальностей подготовки аспирантов

⁵ При наличии официально объявленных конкурсов в течение второго года обучения аспиранта (кроме металлургических специальностей)

Третий год обучения:

	Виды работ	Форма отчетности/ показатель выполнения	Сроки	Отметка о выполнении с приложением копий выписок, списка трудов (справок о приеме к публикации), материалов заявок на конкурс грантов
1.	Технико-экономическое обоснование (ТЭО) разрешения сложившегося противоречия.	Апробация в рамках международной или всероссийской конференции в виде 1 тезиса доклада или 1 статьи сборника, индексируемого РИНЦ.	Не позднее окончания 1-го полугодия	Список трудов (справки о приеме статьи к публикации), в т.ч. с указанием статей, засчитанных на предыдущем этапе по справкам. Глава диссертации, посвященная ТЭО сложившегося противоречия.
2.	Внедрение полученных при разрешении сложившегося противоречия научных результатов в учебный процесс высшего учебного заведения	Проект модернизированной рабочей программы изучения дисциплины по направлению бакалавриата или магистратуры, содержащей полученные в результате разрешения противоречия новые научные результаты и используемые в виде отдельных лекционных, практических или лабораторных занятий.	Не позднее окончания 1-го полугодия	Проект модернизированной рабочей программы дисциплины. Копия акта внедрения научных результатов, полученных в ходе разрешения сложившегося противоречия, в учебный процесс высшего учебного заведения.
3.	Формирование проекта законченной диссертации и написание проекта автореферата диссертации.	1. Проект законченной диссертации. 2. Проект автореферата диссертации. 3. Написание статьи в российские переводные издания или издания дружественных России стран, индексируемые WoS, Scopus или журналы ВАК 1-го квартала по материалам автореферата.	Не позднее окончания 2-го полугодия	Проект законченной диссертации. Проект автореферата. Список трудов (справки о приеме статьи к публикации)
4.	Подача измененной заявки на конкурс грантов в случае отклонения заявки на грант в качестве научного руководителя на предыдущем этапе	Заявка в качестве руководителя на конкурс грантов СТАРТ или РФ или др. аналогичного статуса ⁶	Не позднее окончания 2-го полугодия	Копия предыдущей и текущей заявок на конкурс грантов с приложением листа сравнения всех полей заявки

⁶ При наличии официально объявленных конкурсов в течение третьего года обучения аспиранта (кроме металлургических специальностей)

Четвертый год обучения⁷:

	Виды работ	Форма отчетности/ показатель выполнения	Сроки	Отметка о выполнении с приложением копий выписок, списка трудов (справок о приеме к публикации), материалов заявок на конкурс грантов
1.	Внедрение полученных при разрешении сложившегося противоречия научных результатов в текущую деятельность производственного предприятия или хозяйствующего субъекта (ХС)	1. Рассмотрение на предмет практического использования полученных в результате разрешения противоречия научных результатов в проектных или производственных (исполнительных) службах ХС	Не позднее окончания 2-го полугодия	Реквизиты акта внедрения с приложением копии акта
2.	Первичное представление диссертации в диссертационном совете	1. Проект устранения замечаний, согласно перечня замечаний членов диссертационного совета по диссертации.	Не позднее окончания 1-го полугодия	Копии перечня замечаний и проекта устранения замечаний членов диссертационного совета
3.	Повторное представление диссертации в диссертационном совете	1. Проект устранения замечаний, согласно перечню замечаний членов диссертационного совета по диссертации. 2. Если все замечания устранены, то Заключение экспертной комиссии диссертационного совета о принятии материалов диссертации к защите.	Не позднее окончания 1-го полугодия	Копии проекта устранения замечаний или копия Заключения экспертной комиссии диссертационного о принятии диссертации к защите.
4.	Работа с официальными оппонентами и ведущей организацией по формированию их отзывов	Проект отзывов официальных оппонентов и ведущей организации	Не позднее окончания 2-го полугодия	Копии проектов отзывов официальных оппонентов и ведущей организации
5.	Работа по обеспечению поступления минимально допустимого количества отзывов на автореферат	Проект отзывов на автореферат в количестве не менее 10 штук.	Не позднее окончания 2-го полугодия	Копии проектов отзывов на автореферат
6.	Работа по формированию проекта заключения диссертационного совета по результатам защиты диссертации	Проект заключения диссертационного совета по результатам защиты диссертации	Не позднее окончания 2-го полугодия	Копия проекта заключения диссертационного совета по результатам защиты диссертации

⁷ При 4-летнем сроке обучения



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛИПЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ЛГТУ)

ПРИКАЗ

14.11.2023

№ 25-1046

Липецк

О введении в действие локального нормативного акта ИСМ

С целью обеспечения функционирования интегрированной системы менеджмента ЛГТУ, -

п р и к а з ы в а ю:

1. Ввести в действие с 14.11.2023 ПО-02069875-022-2023 «О научном исследовании, проводимом аспирантом ЛГТУ».

2. Отменить с 14.11.2023 действие Положения общеуниверситетского ПО-76-2015 «О научном исследовании, проводимом аспирантом ЛГТУ».

3. Начальнику отдела ИСМ Картелю А.Ю. опубликовать ПО-02069875-022-2023 «О научном исследовании, проводимом аспирантом ЛГТУ» в электронном виде на официальном сайте университета в разделе «Менеджмент качества». Удалить с официального сайта Положение общеуниверситетское ПО-76-2015 «О научном исследовании, проводимом аспирантом ЛГТУ».

4. Уполномоченным по интегрированной системе менеджмента в структурных подразделениях ознакомить персонал с требованиями ПО-

02069875-022-2023 «О научном исследовании, проводимом аспирантом ЛГТУ»,
изъять из обращения утратившую силу Положение общеуниверситетское ПО-76-
2015 «О научном исследовании, проводимом аспирантом ЛГТУ».

5. Контроль за исполнением приказа возложить на ответственного
представителя руководства ИСМ, проректора по учебной работе Полякову И.П.

И.о. ректора



Л.А. ЗАГЕЕВА

СОГЛАСОВАНО

Проект вносит:

Проректор по учебной работе

Начальник ОИСМ



И.П. Полякова



А. Ю. Картель

Проректор по научной работе и
инновациям



А.В. Егоров

Начальник юридического
отдела



Ю.И. Фокина

Разослать: все структурные подразделения

КА