



ФГБОУ ВО «Липецкий государственный технический университет»

УТВЕРЖДАЮ

Врио ректора



Д.Н. Помотилов

« 11 »

декабря

2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБЩЕУНИВЕРСИТЕТСКОЕ ПО-02069875-010-2025

(Введено взамен) ПО-85-2016
(шифр ЛНА)

О ФИНАНСОВОЙ СТРУКТУРЕ УНИВЕРСИТЕТА

(наименование положения общеуниверситетского)

Введено в действие приказом от « 11 » 12 2025 года № 25-978

Дата введения « 15 » 12 2025 года

г. Липецк
2025 год

Содержание

1. Область применения.....	3
2. Нормативные ссылки	3
3. Определения.....	3
4. Сокращения.....	3
5. Общие положения.....	3
6. Финансовая структура.....	4
7. Руководитель Центра финансовой ответственности.....	5
8. Основные и иные виды деятельности.....	6
Лист согласования к ПО-02069875-010-2025 (версия 2) «О финансовой структуре университета»	20
ПРИЛОЖЕНИЕ А.....	21
ПРИЛОЖЕНИЕ Б	22
ПРИЛОЖЕНИЕ В	30
ПРИЛОЖЕНИЕ Г	31
Лист редакций положения общеуниверситетского	32

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящее положение является документом ИСМ внутреннего происхождения и разработано в рамках создания системы управления деятельностью университета по центрам финансовой ответственности, которая наделяет руководителей ЦФО полномочиями принятия решений и управления ресурсами в рамках выделенных бюджетов для достижения целей университета путем наиболее эффективного использования его ресурсов. Положение применяется для:

- внутреннего использования при решении задач управления университетом;
- обеспечения документированной базы системы планирования и бюджетирования ФХД университета;
- обеспечения непрерывности функционирования системы планирования и бюджетирования и реализации ее требований в ходе меняющихся условий.

Настоящее положение входит в документацию системы менеджмента качества университета.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

В настоящем положении использованы следующие нормативные документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Устав университета.

В настоящем положении использованы ссылки на следующие стандарты:

- ГОСТ Р ИСО 9000-2015 – Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь;
- ГОСТ Р ИСО 9001-2015 – Системы менеджмента качества. Требования;
- ПО-003-2023 «Об оформлении локальных нормативных актов интегрированной системы менеджмента»
- СТО – 01 – 2019 – Управление документированной информацией;
- СТО-005-2025 (Версия 2) Организационная структура ФГБОУ ВО «ЛГТУ».

3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящем положении применены следующие термины с соответствующими определениями (см. приложение В): **Бюджет; Бюджетный процесс; Организационная структура; Руководитель Центра финансовой ответственности; Финансовая структура; Центр доходов; Центр развития; Центр расходов; Центр финансового результата; Центр финансовой ответственности.**

4. СОКРАЩЕНИЯ

Перечень сокращений, примененных в настоящем положении, приведен в **Приложении Г.**

5. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Положение о финансовой структуре университета разработано в целях создания системы управления деятельностью университета по центрам финансовой ответственности, обес-

печивающей достижение финансовых целей университета путем наиболее эффективного использования его ресурсов.

6. ФИНАНСОВАЯ СТРУКТУРА

Финансовая структура создается на базе действующей организационной структуры с учетом видов деятельности и сложившейся иерархии подчиненности подразделений.

6.1. Финансовая структура организована в виде конфигурации ЦФО с заданной иерархией подчиненности и определяет:

- типы ЦФО;
- иерархию уровней ЦФО;
- состав подразделений, входящих в ЦФО.

ЦФО осуществляет определенный набор хозяйственных операций, имеют бюджеты и оказывают непосредственное воздействие на расходы и (или) доходы закрепленных за ними структурных подразделений университета.

Для каждого ЦФО устанавливаются финансовые показатели деятельности.

Каждый ЦФО имеет своего руководителя. Руководитель ЦФО назначается приказом ректора.

6.2. В финансовой структуре университета выделяются следующие типы ЦФО:

- центр развития,
- центр финансового результата,
- центр доходов,
- центр расходов.

6.3. Структура ЦФО университета имеет четыре уровня, находящихся в отношениях соподчиненности.

- Первый уровень ЦФО – 1

ЦФО – 1 является центром развития и отвечает за достижение целей и совокупный финансовый результат по всем видам деятельности университета.

Руководителем ЦФО – 1 является ректор.

- Второй уровень ЦФО – 2 – совокупность подразделений университета, объединенных в ЦФР курируемые проректорами по направлениям деятельности университета.

Руководителями ЦФО-2 являются проректора.

- Третий уровень ЦФО -3 – структурные подразделения частично наделенные полномочиями юридического лица, которые являются ЦФР.

- Четвертый уровень ЦФО -4 подразделения университета или группы подразделений, объединенных в ЦФО по процессам.

ЦФО могут являться как центрами доходов, так и центрами расходов.

6.4. Структурная схема финансовой структуры университета приведена в **Приложении А** к настоящему Положению.

6.5. Закрепление подразделений университета к ЦФО представлено в **Приложении Б** к на-

стоящему Положению.

7. РУКОВОДИТЕЛЬ ЦЕНТРА ФИНАНСОВОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

7.1. Руководитель ЦФО несет ответственность за:

- соблюдение регламента бюджетного процесса;
- исполнение целевых показателей ЦФО;
- достоверность плановой и отчетной информации ЦФО;
- обоснованность расходов ресурсов в ходе деятельности ЦФО;
- соблюдение установленных бюджетом нормативов расходов.

7.2. Руководитель ЦФО обязан:

- соблюдать регламент бюджетного процесса;
- осуществлять хозяйственную деятельность в пределах утвержденных бюджетов и с соблюдением нормативов;
- планировать бюджет ЦФО в соответствии с установленным регламентом бюджетного процесса;
- контролировать выполнение бюджета ЦФО путем сопоставления плановых и фактических результатов.

7.3. Руководитель ЦФО имеет право:

- вносить свои рекомендации и предложения по усовершенствованию бюджетного процесса;
- требовать от подразделений, входящих в ЦФО, выполнения обязательств в соответствии с установленным регламентом бюджетного процесса;
- получать информацию об изменениях в системе бюджетного управления университетом и в соответствующих регламентирующих документах;
- получать у руководителей других ЦФО, отделе экономики, бухгалтерии информацию для составления бюджетов.

Закрепление руководителей за ЦФО представлено в Приложении 2.

8. ОСНОВНЫЕ И ИНЫЕ ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

№ п/п	Вид деятельности (основной/иной)	Наименование услуги (работы)	Результат услуги (работы)	Категории потребителей услуги (работы)	Единицы измерения услуги (работы)	Структурные подразделения, оказывающие услугу (работу)
1	Основная образовательная	Образовательная деятельность по программам высшего и среднего профессионального образования	Университет выдает лицам прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, документ государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации	Физические лица	Человек	Институты, аспирантура, факультеты, центр среднего профессионального образования
2	Научная деятельность	Проведение научно-исследовательских работ	Документы (материалы), подтверждающие достижение плановых значений показателей	Юридические лица	единица	Научно-исследовательский институт
3	Организация проведения общественно значимых мероприятий в сфере образования и науки	Организация проведения общественно значимых мероприятий в сфере образования и науки	В соответствии с требованиями, установленными государственным заданием	Физические лица/в интересах общества	Человек/единица	Подразделения в зависимости от проводимых мероприятий, установленных в государственном задании
4	Реализация программ военной подготовки в соответствии с законодательством	Реализация программ военной подготовки в соответствии с законодательством Российской Федерации	В соответствии с требованиями, установленными государственным заданием	Физические лица	Человек	Военный учебный центр

№ п/п	Вид деятельности (основной/иной)	Наименование услуги (работы)	Результат услуги (работы)	Категории потребителей услуги (работы)	Единицы измерения услуги (работы)	Структурные подразделения, оказывающие услугу (работу)
	вом Российской Федерации					
5	Иные виды деятельности, не являющиеся основными и служащие достижению целей, ради которых создан Университет	<p>ОСНОВНОЕ ЯДРО</p> <p>■ <u>Образование и подготовка кадров</u></p> <p>Оказание платных образовательных услуг в соответствии с законодательством РФ;</p> <p>Выполнение учебно-методических и научно-методических работ по направлениям подготовки (специальностям), по которым осуществляется обучение в Университете;</p> <p>Оказание услуг в области охраны труда: обучение работодателей и работников вопросам охраны труда;</p> <p>Организация и проведение стажировок и практик в Российской Федерации и за рубежом, направление на обучение за пределы территории Российской Федерации;</p> <p>Организация и проведение мастер-классов с ведущими мастерами сцены и деятелями искусств;</p> <p>Оказание услуг в области перевода;</p> <p>Выпуск и реализация аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных и других материалов.</p> <p>■ <u>Научные исследования и технологические разработки</u></p> <p>Выполнение научно-исследовательских работ сверх госу-</p>	Оказание услуг/работ	Юридические и физические лица	Единица, человек, человек/час	Подразделения в зависимости от вида оказываемых услуг/работ

№ п/п	Вид деятельности (основной/иной)	Наименование услуги (работы)	Результат услуги (работы)	Категории потребителей услуги (работы)	Единицы измерения услуги (работы)	Структурные подразделения, оказывающие услугу (работу)
		<p>дарственного задания;</p> <p>Гранты;</p> <p>Выполнение научных исследований и экспериментальных разработок, разработка технологий, а также опытное производство с учетом профиля подготовки кадров;</p> <p>Осуществление разработок в области энергосбережения и энергосберегающих технологий;</p> <p>Разработка, поставка, запуск и сопровождение аппаратно-программных и программных средств, предоставление машинного времени, иных информационных услуг;</p> <p>Создание, производство, использование, реализация и техническое обслуживание наукоемкой продукции;</p> <p>Выполнение работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну;</p> <p>Выполнение работ с использованием радиоактивных материалов и генерирующих источников излучения;</p> <p>Разработка нормативной, проектной и эксплуатационной документации в области геологии, горного дела, подземного строительства, металлургии, экологии, экологического контроля, безопасности производства работ, защиты информации, химии и химических технологий, радиосвязи, радиокommunikаций, автоматизации систем управления;</p>				

№ п/п	Вид деятельности (основной/иной)	Наименование услуги (работы)	Результат услуги (работы)	Категории потребителей услуги (работы)	Единицы измерения услуги (работы)	Структурные подразделения, оказывающие услугу (работу)
		<p><u>Патентование и коммерциализация интеллектуального продукта</u></p> <p>Создание и управление правами на результаты интеллектуальной деятельности;</p> <p>Выполнение аналитических работ, патентных исследований, разработка и внедрение результатов интеллектуальной деятельности, а также лицензирование и отчуждение прав на них;</p> <p>Внесение либо передача прав использования результатов интеллектуальной деятельности в уставный капитал хозяйственных обществ или складочный капитал хозяйственных партнерств в качестве их учредителя;</p> <p><u>Консультативные и аналитические услуги</u></p> <p>Выполнение аналитических работ, патентных исследований;</p> <p>Осуществление экспертной и оценочной деятельности, в том числе оказание услуг по экспертизе учебников, учебно-методических пособий и иной учебной литературы;</p> <p>Оказание консультационных (консалтинговых), информационных и маркетинговых услуг в установленной сфере деятельности;</p> <p>Исследования в области маркетинга и менеджмента;</p> <p>Экспертная и оценочная деятельность;</p>				

№ п/п	Вид деятельности (основной/иной)	Наименование услуги (работы)	Результат услуги (работы)	Категории потребителей услуги (работы)	Единицы измерения услуги (работы)	Структурные подразделения, оказывающие услугу (работу)
		<p>Проведение экспертизы промышленной безопасности опасных производственных объектов в том числе, на объектах химической, горнорудной, металлургической, нефтяной и газовой промышленности; магистрального трубопроводного транспорта, объектах котлонадзора; объектах нефтехимической и нефтеперерабатывающей промышленности;</p> <p>Оказание услуг делопроизводства, выполнение работ с архивными документами;</p> <p>ИНФРАСТРУКТУРА, ПРОИЗВОДСТВО И СЕРТИФИКАЦИЯ</p> <p><u>Иновационное проектирование и дизайн</u></p> <p>Разработка макетов, дизайн-проектов товарных знаков, знаков обслуживания, эмблем;</p> <p>Выполнение художественных, оформительских и дизайнерских работ;</p> <p><u>Охрана труда и специальная оценка рабочих мест</u></p> <p>Специальная оценка условий труда;</p> <p>Оказание услуг в области охраны труда: осуществление функций службы охраны труда или специалиста по охране труда работодателя;</p> <p><u>Библиотеки и архивы;</u></p>				

№ п/п	Вид деятельности (основной/иной)	Наименование услуги (работы)	Результат услуги (работы)	Категории потребителей услуги (работы)	Единицы измерения услуги (работы)	Структурные подразделения, оказывающие услугу (работу)
		<p>Предоставление библиотечных услуг и услуг по пользованию архивами лицам, не являющимся работниками или обучающимися Университета;</p> <p><u>Испытательные лаборатории и аккредитованные центры</u></p> <p>Осуществление деятельности в области испытаний, метрологии, стандартизации, сертификации продукции и услуг, а также экологической паспортизации и иных видов деятельности, в том числе связанных с услугами (работами) природоохранного значения;</p> <p>Сертификация научно-технической продукции, промышленной продукции, технологий и услуг, связанных с использованием вычислительной техники и информационных технологий;</p> <p>Проведение работ по сертификации в соответствии с областью аккредитации;</p> <p>Создание и эксплуатация производственных участков по ремонту техники и оборудования, включая предоставление услуг по проведению различного вида испытаний, модернизации, монтажу, ремонту и техническому обслуживанию различного вида оборудования, аппаратуры и изделий;</p> <p><u>Архитектурная и строительная деятельность</u></p> <p>Выполнение строительных и ремонтно-строительных работ, производство конструкций, металлических изделий и иных</p>				

№ п/п	Вид деятельности (основной/иной)	Наименование услуги (работы)	Результат услуги (работы)	Категории потребителей услуги (работы)	Единицы измерения услуги (работы)	Структурные подразделения, оказывающие услугу (работу)
		<p>строительных материалов;</p> <p>Предоставление услуг в области архитектуры и инженерных изысканий;</p> <p>Выполнение гидрогеологических, инженерно-геодезических, инженерно-геофизических, инженерно-гидрометеорологических, инженерно-экологических и иных видов изысканий;</p> <p>Производство строительных, строительного-монтажных, специальных монтажных, реставрационных, пуско-наладочных работ на жилищных, промышленных, социально-бытовых и сельскохозяйственных объектах, включая проектирование, строительство, реконструкцию капитальный и текущий ремонт зданий и сооружений, подготовку строительных участков, производство земляных работ, монтаж зданий и сооружений из сборных конструкций, устройство покрытий зданий и сооружений, монтаж строительных лесов и подмостей, производство работ по строительству фундаментов, включая производство свайных работ, производство бетонных и железобетонных работ, монтаж металлических строительных конструкций, производство каменных работ, производство отделочных и завершающих работ в зданиях и сооружениях; производство электромонтажных работ; монтаж инженерного оборудования зданий; производство изоляционных, санитарно-технических, штукатурных, столярных и плотничных, малярных и стекольных работ, устройство покрытий полов и облицовки стен;</p> <p>Проектирование и производство общестроительных работ,</p>				

№ п/п	Вид деятельности (основной/иной)	Наименование услуги (работы)	Результат услуги (работы)	Категории потребителей услуги (работы)	Единицы измерения услуги (работы)	Структурные подразделения, оказывающие услугу (работу)
		<p>включая прокладку местных трубопроводов, линий связи, линий электропередачи структурированных кабельных сетей зданий и сооружений;</p> <p>Выполнение работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;</p> <p>Энергетика и энергоснабжение</p> <p>Передача, отпуск и распределение электрической энергии, включая деятельность по технологическому присоединению к электрическим сетям, обеспечение работоспособности электрических сетей;</p> <p>Выполнение работ в области энергосбережения, энергетического обследования (энергоаудита) продукции, технологического процесса, зданий и сооружений.</p> <p>Проектирование, монтаж и эксплуатация автономных систем теплоснабжения коллективного пользования на базе различного вида котельных, крышных миникотельных, а также индивидуальных (квартирных) систем, включая газопроводы, шкафные пункты, газорегуляторные пункты, газовое оборудование для котельных, предприятий бытового обслуживания, сельскохозяйственных предприятий, общественных зданий и жилых домов;</p> <p>Добыча питьевых подземных вод для хозяйственно-питьевого водоснабжения и технологического обеспечения водой Университета, населения и абонентов, а также удаления сточных вод и отходов;</p>				

№ п/п	Вид деятельности (основной/иной)	Наименование услуги (работы)	Результат услуги (работы)	Категории потребителей услуги (работы)	Единицы измерения услуги (работы)	Структурные подразделения, оказывающие услугу (работу)
		<p>СФЕРЫ ОБСЛУЖИВАНИЯ И АДМИНИСТРИРОВАНИЯ</p> <p>■ <u>Международная и межрегиональная активность</u></p> <p>Организация и (или) проведение ярмарок, аукционов, выставок, выставок-продаж, симпозиумов, конференций лекториев, благотворительных и иных аналогичных мероприятий, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц;</p> <p>Осуществление международного сотрудничества по направлениям, соответствующим профилю деятельности Университета; организация и проведение международных мероприятий;</p> <p>Внешнеэкономическая деятельность Университета;</p> <p>■ <u>Проживание и питание</u></p> <p>Предоставление услуг проживания, пользования коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях, в том числе гостиничного типа работникам и обучающимся Университета;</p> <p>Деятельность столовых, ресторанов и кафе Университета;</p> <p>Приобретение, изготовление и реализация продукции общественного питания изготавливаемой или приобретаемой за счет средств от приносящей доход деятельности Университета, в том числе, деятельность столовых, ресторанов и кафе</p>				

№ п/п	Вид деятельности (основной/иной)	Наименование услуги (работы)	Результат услуги (работы)	Категории потребителей услуги (работы)	Единицы измерения услуги (работы)	Структурные подразделения, оказывающие услугу (работу)
		<p>Университета;</p> <p><u>Транспортировка и хранение</u></p> <p>Организация и эксплуатация автостоянок, станций автосервиса, автозаправочных станций, пунктов проката;</p> <p>Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств, вулканизация шин;</p> <p><u>Спортивная, воспитательная и культурная деятельность</u></p> <p>Осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности;</p> <p>Организация деятельности молодежных туристических лагерей и горных туристических баз, домов отдыха, оказание оздоровительных услуг, включая реализацию путевок;</p> <p>Осуществление экскурсионной и туристской деятельности;</p> <p>Осуществление организацию досуга обучающихся и работников Университета (театрально-зрелищные, спортивные и культурно-массовые мероприятия, связанные с воспитательным процессом обучающихся);</p> <p><u>Реклама и публикация</u></p> <p>Разработка, прокат, тиражирование, публичная демонстрация и реализация рекламных и презентационных роликов;</p>				

№ п/п	Вид деятельности (основной/иной)	Наименование услуги (работы)	Результат услуги (работы)	Категории потребителей услуги (работы)	Единицы измерения услуги (работы)	Структурные подразделения, оказывающие услугу (работу)
		<p>Осуществление рекламной деятельности;</p> <p>Использование в рекламных и иных коммерческих целях официального наименования, символики, товарного знака, репродукций документов и культурных ценностей, хранящихся в Университете, а также предоставление такого права другим юридическим и физическим лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации</p> <p>Продажа товаров и услуг</p> <p>Реализация услуг и продукции, изготовленной обучающимися Университета;</p> <p>Реализация услуг и собственной продукции структурных подразделений, наделенных соответствующими положениями, собственной сметой доходов и расходов по средствам от приносящей доход деятельности;</p> <p>Производство и реализация продукции производственного, технического, учебного и бытового назначения;</p> <p>Производство и реализация изобразительной, сувенирной и другой тиражируемой продукции, и товаров народного потребления, в том числе с использованием изображений музейных предметов и коллекций, здания Университета, объектов, расположенных на его территории;</p> <p>Торговля приобретенными товарами, оборудованием;</p>				

№ п/п	Вид деятельности (основной/иной)	Наименование услуги (работы)	Результат услуги (работы)	Категории потребителей услуги (работы)	Единицы измерения услуги (работы)	Структурные подразделения, оказывающие услугу (работу)
		<p>Розничная торговля книгами, журналами, газетами, печатными и канцелярскими товарами;</p> <p>Реализация товаров, созданных или приобретенных за счет средств от приносящей доход деятельности, направленных на обеспечение уставной деятельности, в том числе на обеспечение образовательного процесса и научной деятельности;</p> <p>Оказание копировально-множительных услуг, тиражирование учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов;</p> <p>ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СФЕРЫ Управление имуществом и аренда:</p> <p>Управление недвижимым имуществом, сдача в аренду движимого и недвижимого имущества;</p> <p>Предоставление юридическим лицам адреса места нахождения органов управления, почтового адреса, торговой марки Университета;</p> <p>Промышленное производство и услуги:</p> <p>Предоставление услуг по ковке, прессованию, объемной и листовой штамповке и профилированию листового материала;</p> <p>Обработка металлов и нанесение покрытий на металлы; обработка металлических изделий с использованием основных</p>				

№ п/п	Вид деятельности (основной/иной)	Наименование услуги (работы)	Результат услуги (работы)	Категории потребителей услуги (работы)	Единицы измерения услуги (работы)	Структурные подразделения, оказывающие услугу (работу)
		<p>технологических процессов машиностроения;</p> <p>Сдача лома и отходов черных, цветных, драгоценных металлов и других видов вторичного сырья;</p> <p>Юридические и бухгалтерские услуги:</p> <p>Оказание юридических услуг, в том числе проведение экспертиз и консультирование;</p> <p>Аудиторская деятельность;</p> <p>IT и связь:</p> <p>Оказание услуг связи, включая услуги в области информационно-телекоммуникационных систем, телематических служб, услуг передачи данных, услуг местной телефонной связи; услуг по обеспечению доступа в Интернет по проектированию, разработке и поддержке сайтов Интернет, по разработке материалов для Интернет-вещания и видеоконференцсвязи, по мультимедиа-поддержке информационных проектов;</p> <p>Выполнение работ по установке, ремонту и техническому обслуживанию оборудования информационных технологий, систем охранной сигнализации, телефонных аппаратов;</p> <p>Выполнение пуско-наладочных работ и работ по обслуживанию и текущему (капитальному) ремонту инженерных сетей, систем связи, сигнализации, видеонаблюдения;</p>				

№ п/п	Вид деятельности (основной/иной)	Наименование услуги (работы)	Результат услуги (работы)	Категории потребителей услуги (работы)	Единицы измерения услуги (работы)	Структурные подразделения, оказывающие услугу (работу)
		Прочие услуги: Деятельность по предупреждению и тушению пожаров; Оказание услуг по трудоустройству;				

РАЗРАБОТАНО

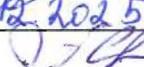
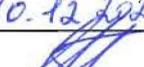
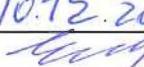
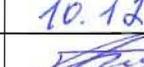
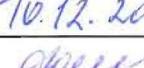
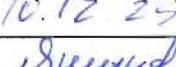
Начальник финансово-экономического управления



А.В. Смольянинова

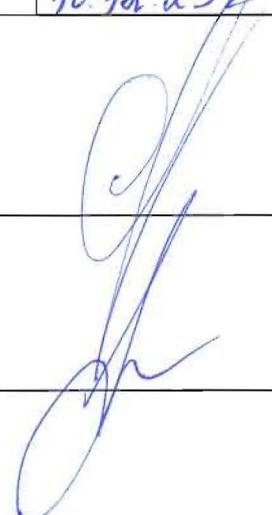
Лист согласования к ПО-02069875-010-2025 (версия 2) «О финансовой структуре университета»

СОГЛАСОВАНО

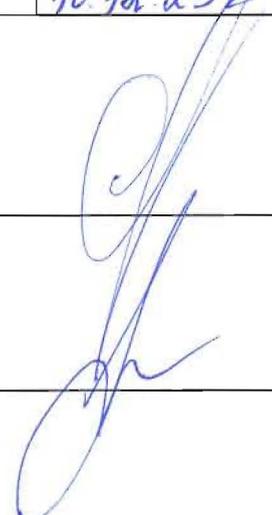
№	Должность	Подпись, дата	Инициалы, фамилия
1.	Проректор по учебной работе – Ответственный представитель руководства по ИСМ	 10.12.2025	И.П. Полякова
2.	Проректор по научной работе	 10.12.2025	А.Ю. Картель
3.	Проректор по воспитательной работе и молодежной политике	 10.12.2025	С.А. Поздняков
4.	Проректор по административно-хозяйственной работе и комплексной безопасности	 10.12.2025	Ю.А. Шурьгин
5.	Проректор по внешним связям и партнерскому взаимодействию	 10.12.2025	И.А. Чиликина
6.	Главный бухгалтер	 10.12.2025	Т.В. Язовская
7.	Начальник юридического отдела	 10.12.25	Ю.И. Фокина
8.	Начальник отдела интегрированной системы менеджмента	 10.12.25	К.А. Яшина

Достоверность данных подтверждаю:

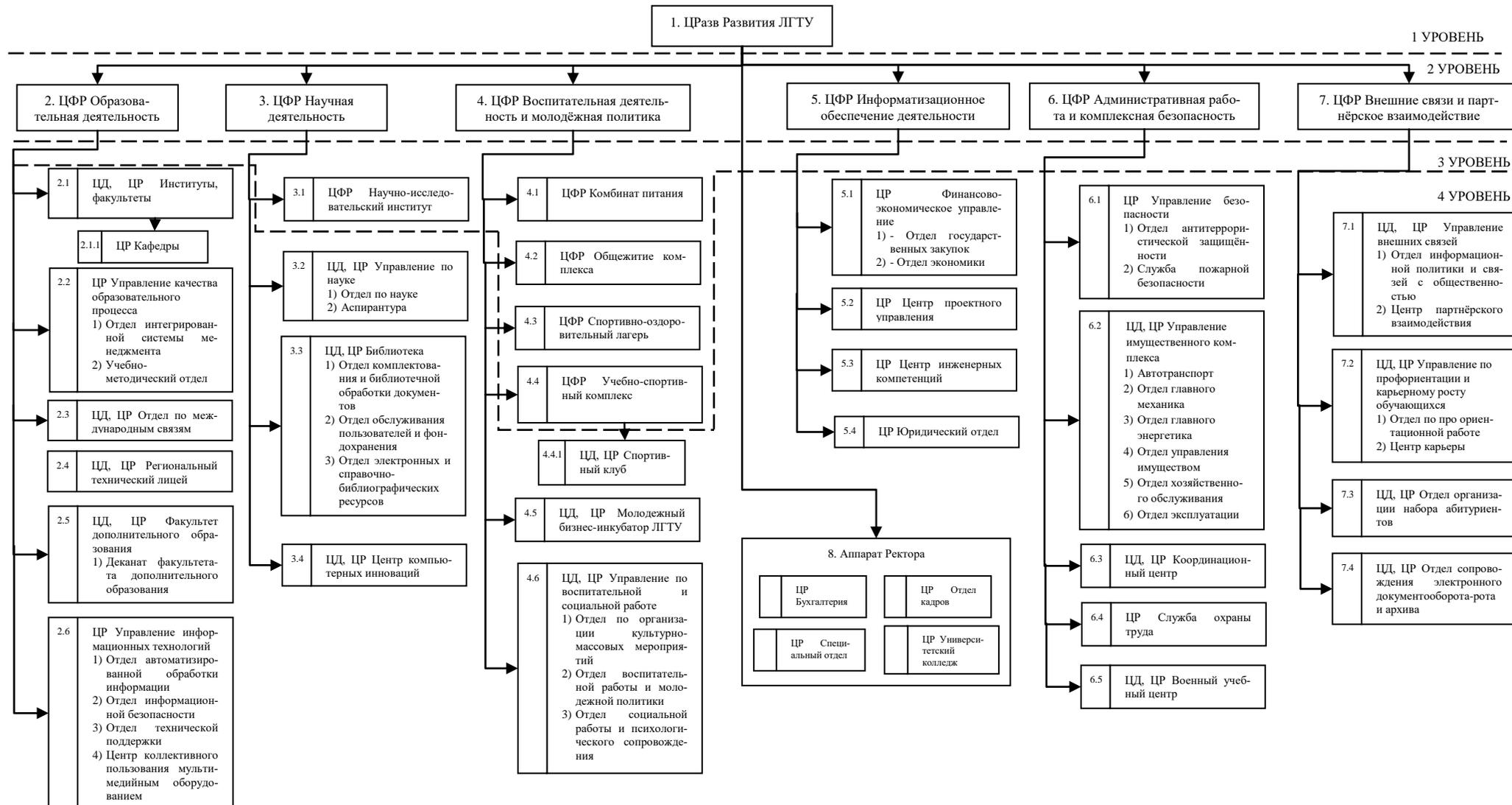
Начальник финансово-экономического управления


А.В. Смольянинова**Нормоконтроль пройден:**

Инженер отдела интегрированной системы менеджмента


К.В. Анарбекова**Комментарии:**

ПРИЛОЖЕНИЕ А Финансовая структура



ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Табличное представление финансовой структуры

№ п/п	Наименование направления деятельности/ЦФО	Тип ЦФО	Структурные подразделения, входящие в состав ЦФО	Руководитель ЦФО (Должность)	Показатели ФХД ЦФО	Наименование формируемого плана с набором показателей доходов (поступлений) и расходов (выплат)
1	Развития ЛГТУ	ЦРазв		Ректор		
2	Образовательная деятельность	ЦФР	Подразделения в ведении проректора по учебной работе	Проректор по учебной работе	Доходы Расходы	Планирование доходов по целевым средствам и прочим доходам, приобретение оборудования. Контроль расходов
2.1	Институты, факультеты	ЦД, ЦР	Институты, факультеты	Директор, декан	Доходы Расходы	Планирование доходов и нормативы расходов за счет средств от приносящей доход деятельности
2.1.1	Кафедры	ЦР	Кафедры в составе института, факультета	Заведующий кафедрой	Расходы	Планирование расходов за счет средств от приносящей доход деятельности
2.2	Управление качества образовательного процесса	ЦР	Управление качества образовательного процесса - Отдел интегрированной системы менеджмента - Учебно-методический отдел	Начальник управления	Расходы	Планирование расходов на учебную практику, аккредитацию, сертификацию

№ п/п	Наименование направления деятельности/ЦФО	Тип ЦФО	Структурные подразделения, входящие в состав ЦФО	Руководитель ЦФО (Должность)	Показатели ФХД ЦФО	Наименование формируемого плана с набором показателей доходов (поступлений) и расходов (выплат)
2.3	Отдел по международным связям	ЦД, ЦР	Отдел по международным связям	Начальник отдела	Доходы Расходы	Планирование доходов и расходов за счет средств от приносящей доход деятельности
2.4	Региональный технический лицей	ЦД, ЦР	Региональный технический лицей	Директор	Доходы Расходы	Планирование доходов по целевым средствам и прочим доходам
2.5	Факультет дополнительного образования	ЦД, ЦР	Факультет дополнительного образования - Деканат факультета дополнительного образования	Декан	Доходы Расходы	Планирование доходов и расходов по целевым средствам, повышение квалификации, прочим видам доходов и расходов
2.6	Управление информационных технологий	ЦР	Управление информационных технологий Отдел автоматизированной обработки информации Отдел информационной безопасности Отдел технической поддержки Центр коллективного пользования мультимедийным оборудованием	Начальник управления	Расходы	Планирование расходов на содержание средств вычислительной и оргтехники техники и информационно-телекоммуникационной инфраструктуры, приобретение расходных материалов для средств вычислительной

№ п/п	Наименование направления деятельности/ЦФО	Тип ЦФО	Структурные подразделения, входящие в состав ЦФО	Руководитель ЦФО (Должность)	Показатели ФХД ЦФО	Наименование формируемого плана с набором показателей доходов (поступлений) и расходов (выплат)
						и оргтехники техники, программных продуктов, их сопровождения и модификации
3	Научная деятельность	ЦФР	Подразделения в ведении проректора по научной работе и инновациям	Проректор по научной работе	Доходы Расходы	Планирование доходов по целевым средствам и прочим доходам Контроль расходов
3.1	Научно-исследовательский институт	ЦФР	Научно-исследовательский институт	Директор	Доходы Расходы	Планирование объемов научно-исследовательских работ за счет средств федерального бюджета и приносящей доход деятельности в разрезе программ, грантов, хозяйственных договоров Структура расходов
3.2	Управление по науке	ЦР	Управление по науке - Отдел по науке - Аспирантура	Начальник отдела	Расходы	Планирование расходов на учебную практику, аккредитацию, сертификацию, научную деятельность
3.3	Библиотека	ЦД, ЦР	Библиотека 1. Отдел комплектования и библиотечной обработки документов 2. Отдел обслуживания пользователей	Директор	Доходы Расходы	Планирование доходов Планирование расходов на приобретение книг, электронных ре-

№ п/п	Наименование направления деятельности/ЦФО	Тип ЦФО	Структурные подразделения, входящие в состав ЦФО	Руководитель ЦФО (Должность)	Показатели ФХД ЦФО	Наименование формируемого плана с набором показателей доходов (поступлений) и расходов (выплат)
			лей и фондохранения 3. Отдел электронных и справочно-библиографических ресурсов			сурсов
3.4	Центр компьютерных инноваций	ЦД, ЦР	Центр компьютерных инноваций	Начальник центра	Доходы Расходы	Планирование доходов по целевым средствам и прочим доходам
4	Воспитательная деятельность и молодежная политика	ЦФР	Подразделения в ведении проректора по воспитательной деятельности и молодежной политике	Проректор по воспитательной деятельности и молодежной политике	Доходы Расходы	Планирование доходов по целевым средствам и прочим доходам Контроль расходов
4.1	Комбинат питания	ЦФР	Комбинат питания	Директор	Доходы Расходы	Планирование доходов и расходов за счет средств от приносящей доход деятельности
4.2	Общежитие комплекса	ЦФР	Общежитие комплекса	Заведующий	Доходы Расходы	Планирование доходов и расходов за счет средств от приносящей доход деятельности
4.3	Спортивно-оздоровительный лагерь	ЦФР	Спортивно-оздоровительный лагерь «Политехник»	Директор	Доходы Расходы	Планирование доходов и расходов за счет средств от приносящей доход деятельности
4.4	Учебно-спортивный комплекс	ЦФР	Учебно-спортивный комплекс	Заведующий	Доходы Расходы	Планирование доходов и расходов на содержание бассейнов и тренажерных залов, иных по-

№ п/п	Наименование направления деятельности/ЦФО	Тип ЦФО	Структурные подразделения, входящие в состав ЦФО	Руководитель ЦФО (Должность)	Показатели ФХД ЦФО	Наименование формируемого плана с набором показателей доходов (поступлений) и расходов (выплат)
						мещений
4.4.1	Спортивный клуб	ЦД, ЦР	Спортивный клуб			
4.5	Молодежный бизнес-инкубатор ЛГТУ	ЦД, ЦР	Молодежный бизнес-инкубатор ЛГТУ	Директор	Доходы Расходы	Планирование доходов и расходов за счет средств от приносящей доход деятельности
4.6	Управление по воспитательной и социальной работе	ЦД, ЦР	Управление по воспитательной и социальной работе – Отдел по организации культурно-массовых мероприятий – Отдел воспитательной работы и молодежной политики – Отдел социальной работы и психологического сопровождения	Начальник управления	Доходы Расходы	Планирование доходов по целевым средствам и прочим доходам Контроль расходов
5	Информатизационное обеспечение деятельности	ЦФР	Подразделения в ведении первого проректора	Первый проректор	Доходы Расходы	Планирование доходов по целевым средствам и прочим доходам Контроль расходов
5.1	Финансово-экономическое управление	ЦР	Финансово-экономическое управление - Отдел государственных закупок - Отдел экономики	Начальник управления	Расходы	Планирование расходов на фонд оплаты труда, командировочные расходы, прочие услуги, расходов на выплату налогов

№ п/п	Наименование направления деятельности/ЦФО	Тип ЦФО	Структурные подразделения, входящие в состав ЦФО	Руководитель ЦФО (Должность)	Показатели ФХД ЦФО	Наименование формируемого плана с набором показателей доходов (поступлений) и расходов (выплат)
5.2	Центр проектного управления	ЦР	Центр проектного управления	Начальник центра	Расходы	Планирование эксплуатационных расходов
5.3	Центр инженерных компетенций	ЦР	Центр компьютерных компетенций ЛГТУ - ЕТМ	Начальник центра	Расходы	Планирование эксплуатационных расходов
5.4	Юридический отдел	ЦР	Юридический отдел	Начальник отдела	Расходы	Планирование эксплуатационных расходов
6	Административная работа и комплексная безопасность	ЦФР	Подразделения в ведении проректора по административно-хозяйственной работе и комплексной безопасности	Проректор по административно-хозяйственной работе и комплексной безопасности	Доходы Расходы	Планирование доходов по целевым средствам и прочим доходам Контроль расходов
6.1	Управление безопасности	ЦР	Управление безопасности - Отдел антитеррористической защищённости - Служба пожарной безопасности	Начальник управления	Расходы	Планирование эксплуатационных расходов
6.2	Управление имущественного комплекса	ЦД, ЦР	Управление имущественного комплекса - Автотранспорт - Отдел главного механика - Отдел главного энергетика - Отдел управления имуществом - Отдел хозяйственного обслуживания - Отдел эксплуатации	Начальник управления	Доходы Расходы	Планирование доходов от аренды федеральной собственности и возмещение коммунальных и эксплуатационных расходов. Планирование расходов на текущий и капитальный ремонт, на оформление имущества,

№ п/п	Наименование направления деятельности/ЦФО	Тип ЦФО	Структурные подразделения, входящие в состав ЦФО	Руководитель ЦФО (Должность)	Показатели ФХД ЦФО	Наименование формируемого плана с набором показателей доходов (поступлений) и расходов (выплат)
						земли, аренду помещений
6.3	Координационный центр	ЦР	Координационный центр	Директор	Расходы	Планирование эксплуатационных расходов
6.4	Служба охраны труда	ЦД, ЦР	Служба охраны труда	Руководитель	Доходы Расходы	Планирование доходов и расходов за счет средств от приносящей доход деятельности
6.5	Военный учебный центр	ЦД, ЦР	Военный учебный центр	Начальник военного учебного центра	Доходы Расходы	Планирование доходов Планирование эксплуатационных расходов
7	Работа по внешним связям и партнёрскому взаимодействию	ЦФР	Подразделения в ведении проректора по внешним связям и партнёрскому взаимодействию	Проректор по внешним связям и партнёрскому взаимодействию	Доходы Расходы	Планирование доходов и расходов за счёт средств от приносящей доход деятельности, привлечение целевых средств от партнёров
7.1	Управление внешних связей	ЦД ЦР	Управление внешних связей Отдел информационной политики и связей с общественностью Центр партнёрского взаимодействия	Начальник управления	Доходы Расходы	Планирование доходов и расходов за счёт средств от приносящей доход деятельности
7.2	Управление по профориентации и карьерному росту обучающихся	ЦД ЦР	Управление по профориентации и карьерному росту обучающихся Отдел по профориентационной работе Центр карьеры	Начальник управления	Доходы Расходы	Планирование доходов и расходов за счёт средств от приносящей доход деятельности

№ п/п	Наименование направления деятельности/ЦФО	Тип ЦФО	Структурные подразделения, входящие в со- став ЦФО	Руководитель ЦФО (Должность)	Показа- тели ФХД ЦФО	Наименова- ние форми- руемого пла- на с набором показателей доходов (по- ступлений) и расходов (выплат)
7.3	Отдел организа- ции набора аби- туриентов	ЦД ЦР	Отдел организации набора абитуриен- тов	Начальник отдела	Доходы Расходы	Планирование доходов и рас- ходов за счёт средств от приносящей доход дея- тельности, вы- полнение пла- нов по набору абитуриентов
7.4	Отдел сопровож- дения элек- тронного доку- ментооборота и архива	ЦД ЦР	Отдел сопровож- дения электронно- го документообо- рота и архива	Начальник отдела	Доходы Расходы	Планирование доходов и рас- ходов за счёт средств от приносящей доход дея- тельности
8	Аппарат ректора	ЦР	Аппарат Ректора - Бухгалтерия - Одел кадров - Специальный отдел - Университет- ский колледж	Главный бухгал- тер, начальники отделов, директор	Расходы	Планирование расходов на фонд оплаты труда, коман- дировочные расходы, про- чие услуги, расходов на выплату нало- гов

ПРИЛОЖЕНИЕ В

(справочное)

Термины и определения

(см п.3 настоящего положения)

- А.1 **Бюджет** – принятая роспись, таблица, ведомость доходов и расходов установленного формата, при помощи которого производится планирование, и учет результатов хозяйственной деятельности за определенный период времени, обычно за год.
- А.2 **Бюджетный процесс** – совокупность процедур, обеспечивающих формирование, рассмотрение, согласование, утверждение, исполнение, контроль, корректировку бюджетов центров финансовой ответственности.
- А.3 **Организационная структура** - это состав (перечень) отделов, служб и подразделений, их системная организация, характер соподчиненности и подотчетности друг другу и высшему органу управления университета, а также набор координационных и информационных связей, порядок распределения функций управления по различным уровням и подразделениям.
- А.4 **Руководитель Центра финансовой ответственности** – должностное лицо, наделенное соответствующими полномочиями и персональной ответственностью за достижение целей и решение задач, поставленных перед центром финансовой ответственности.
- А.5 **Финансовая структура** – иерархическая система центров финансовой ответственности, наделенная определенными полномочиями по получению, распределению и использованию финансовых ресурсов.
- А.6 **Центр доходов** – ЦФО, руководитель которого отвечает за реализацию услуг/работ по основной/иной деятельности в запланированных объемах и (или) получение университетом запланированного дохода, находящегося в зоне ответственности ЦФО.
- А.7 **Центр развития** – ЦФО, руководитель которого отвечает за достижение запланированного финансового результата и принимает решение об инвестировании и изъятии средств. ЦРазв имеет право управлять основными средствами и оказывать управляющее воздействие на различные факторы деятельности, находящиеся в зоне его ответственности.
- А.8 **Центр расходов** – ЦФО, руководитель которого отвечает за обеспечение запланированных операционных показателей при соблюдении заданного уровня расходов (в т.ч. инвестиционного характера) находящихся в зоне ответственности ЦФО.
- А.9 **Центр финансового результата** – ЦФО, руководитель которого отвечает за достижение запланированного финансового результата и оказывает управляющее воздействия на различные факторы деятельности ЦФО (в т.ч. на объемы и стоимость образовательных, научных и прочих услуг/работ, расходы), находящихся в зоне его ответственности.
- А.10 **Центр финансовой ответственности** – структурное подразделение (или группа подразделений), осуществляющее определенный набор хозяйственных операций, наделенное полномочиями по получению и (или) распределению и использованию финансовых ресурсов.

ПРИЛОЖЕНИЕ Г
(справочное)
Перечень сокращений
(см п.4 настоящего положения)

Сокращенное наименование	Полное наименование
ИСМ	Интегрированная система менеджмента
ИСО	Международная организация по стандартизации
НИИ	Научно-исследовательский институт
ПО	Положение общеуниверситетское
ФХД	Финансово-хозяйственная деятельность
ЦД	Центр доходов
ЦР	Центр расходов
ЦРазв	Центр развития
ЦФО	Центр финансовой ответственности
ЦФР	Центр финансового результата



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛИПЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ЛГТУ)

ПРИКАЗ

11.12.2025

№ 25-978

Липецк

О введении в действие локального нормативного акта ИСМ

С целью обеспечения функционирования интегрированной системы менеджмента ЛГТУ, -
п р и к а з ы в а ю:

1. Ввести в действие с 15.12.2025:

- Положение общеуниверситетское ПО-02069875-009-2025 «О планировании и бюджетировании финансово-хозяйственной деятельности ЛГТУ»;
- Положение общеуниверситетское ПО-02069875-010-2025 «О финансовой структуре университета»;
- Положение общеуниверситетское ПО-02069875-012-2025 «Регламент планирования и бюджетирования финансово-хозяйственной деятельности ЛГТУ».

2. Отменить с 15.12.2025 действие:

- Положения общеуниверситетского ПО-91-2016 «О планировании и бюджетировании финансово-хозяйственной деятельности»;
- Положения общеуниверситетского ПО-85-2016 «О финансовой структуре университета»;
- Положения общеуниверситетского ПО-92-2016 «Регламент планирования и бюджетирования финансово-хозяйственной

деятельности федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Липецкого государственного технического университета».

3. Начальнику отдела ИСМ Яшиной К.А. опубликовать:

- Положение общеуниверситетское ПО 02069875-009-2025 «О планировании и бюджетировании финансово-хозяйственной деятельности ЛГТУ»;
- Положение общеуниверситетское ПО-02069875-010-2025 «О финансовой структуре университета»;
- Положение общеуниверситетское ПО-02069875-012-2025 «Регламент планирования и бюджетирования финансово-хозяйственной деятельности ЛГТУ».

Удалить с официального сайта:

- Положение общеуниверситетское ПО-91-2016 «О планировании и бюджетировании финансово-хозяйственной деятельности»;
- Положение общеуниверситетское ПО-85-2016 «О финансовой структуре университета»;
- Положение общеуниверситетское ПО-92-2016 «Регламент планирования и бюджетирования финансово-хозяйственной деятельности федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Липецкого государственного технического университета».

4. Уполномоченным по интегрированной системе менеджмента в структурных подразделениях ознакомить персонал с требованиями:

- Положения общеуниверситетского ПО-02069875-009-2025 «О планировании и бюджетировании финансово-хозяйственной деятельности ЛГТУ»;
- Положения общеуниверситетского ПО-02069875-010-2025 «О финансовой структуре университета»;
- Положение общеуниверситетского ПО-02069875-012-2025 «Регламент планирования и бюджетирования финансово-хозяйственной деятельности ЛГТУ».

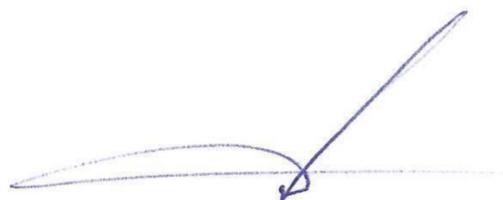
Изъять из обращения утратившее силу:

- Положение общеуниверситетское ПО-91-2016 «О планировании и бюджетировании финансово-хозяйственной деятельности»;

- Положение общеуниверситетское ПО 85 2016 «О финансовой структуре университета»;
- Положение общеуниверситетское ПО-92-2016 «Регламент планирования и бюджетирования финансово-хозяйственной деятельности федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Липецкого государственного технического университета».

5. Контроль исполнения приказа возложить на ответственного представителя руководства ИСМ, проректора по учебной работе Полякову И.П.

Врио ректора



Д.Н. Помотилов

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе



И.П. Полякова

Начальник отдела ИСМ



К.А. Яшина

Начальник юридического отдела



Ю.И. Фокина

Проект вносит:

Начальник финансово-экономического управления



А.В. Смольянинова

Разослать: все структурные подразделения

ЯК