

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Липецкий государственный технический университет»



ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
(ОПИСАНИЕ)

Направление подготовки кадров высшей квалификации:

39.03.01 Социология

Профиль подготовки

Социология

Тип программы

Академический

Квалификация (степень) выпускника:

Бакалавр

Форма обучения

Очная, заочная

г. Липецк - 2020 г.

Содержание

1. Общие положения	4
1.1. Общие сведения.....	4
1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 39.03.01 Социология.....	4
1.3. Общая характеристика ОПОП ВО.....	5
1.4. Требования к абитуриенту	6
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	6
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника	6
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника	6
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.....	6
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника	7
3. Компетенции выпускника как совокупный ожидаемый результат образования	9
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО	13
4.1. Программные документы первой группы.	13
4.1.1. Паспорта и программы формирования у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенции при освоении ОПОП ВО	14
4.1.2. Состав, основное содержание и структурно-логические связи учебных дисциплин (модулей), практик, НИР, входящих в ОПОП ВО	14
4.1.3. Компетентностно-ориентированный учебный план.	14
4.1.4. Сквозная программа промежуточных (поэтапных) комплексных испытаний (аттестаций) студентов на соответствие их подготовки ожидаемым результатам образования.	15
4.1.5. Матрица соответствия компетенций, составных частей ОПОП и оценочных средств.	15
4.1.6 Программа государственной итоговой аттестации.	16
4.2. Программные документы второй группы.....	16
4.2.1. Рабочие программы дисциплин	16
4.2.2. Практики.....	17
5. Ресурсное обеспечение	17
5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса.....	17
5.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО.....	17
5.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса.....	18
6. Характеристика социально-культурной среды, обеспечивающей развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций обучающихся.....	19
7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения студентами ОПОП ВО	21

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.	21
7.2. Государственная итоговая аттестация студентов-выпускников университета. ..	21
8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки студентов	21
9. Регламент по организации периодического обновления ОПОП ВО в целом и составляющих ее документов	22

1. Общие положения

1.1. Общие сведения

ОПОП ВО представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную вузом с учетом потребностей регионального рынка труда на основе ФГОС ВО по направлению подготовки, а также с учетом рекомендаций ПрОПОП.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по направлению 39.03.01 Социология профиль подготовки Социология и включает в себя две взаимосвязанных группы документов:

Первая группа - программные документы интегрирующего, междисциплинарного и сквозного характера, обеспечивающие целостность компетентностно-ориентированной образовательной программы: «Компетенции выпускника университета как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения данной ОПОП», «Паспорта и программы формирования у обучающихся всех обязательных общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций при освоении данной ОПОП», «Состав, основное содержание и структурно-логические связи содержания учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), практик, НИР, входящих в ОПОП ВО», компетентностно-ориентированный учебный план; календарный учебный график; «Сквозная программа промежуточных (поэтапных) испытаний (аттестаций) обучающихся на соответствие их подготовки ожидаемым результатам образования», «Программа итоговых комплексных испытаний (итоговой государственной аттестации) выпускников на соответствие их подготовки ожидаемым результатам образования»;

Вторая группа – дисциплинарно-модульные программные документы (рабочие программы учебных дисциплин, сгруппированных по модульному принципу; программы учебной и производственной практик; методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии).

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 39.03.01 Социология

Нормативно-правовую базу проектирования ОПОП ВО составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации: «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части изменения понятия и структуры государственного образовательного стандарта» (от 01.12.2007 г. № 309-ФЗ с изменениями на 23 июля 2013 года);
- Приказ Минобрнауки России от 19 ноября 2013 г. № 1259 (зарегистрирован Минюстом России 28 января 2014 г., регистрационный № 31137); «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Приказ Минобрнауки России от 19 декабря 2013 г. № 1367 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Минобрнауки РФ от 9 января 2014 г. N 2 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказ Минобрнауки РФ от 27 ноября 2015 г. N 1383 "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования";

- Приказ Минобрнауки РФ от 29 июня 2015 г. N 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программ специалитета, программам магистратуры»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 39.03.01 Социология, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2015г. №4081;
- Нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации;
- ПрОПОП по направлению подготовки (носит рекомендательный характер);
- Устав ЛГТУ;
- МИ-10-2017 Методическая инструкция «Проектирование основных профессиональных образовательных программ высшего образования (версия 3)»;
- РК-01-2009 Руководство по качеству системы менеджмента качества ЛГТУ;
- ПО-08-2017 Положение общеуниверситетское «Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (версия 3)»;
- ПО-09-2017 Положение общеуниверситетское «По государственной итоговой аттестации выпускников программ бакалавриата, специалитета и магистратуры (версия 3)»;
- ПО-32-2017 Положение общеуниверситетское «Проектирование и разработка ОПОП высшего образования (версия 4);
- ПО-68 -2017 Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.
- методические рекомендации учебно-методического совета университета (носят рекомендательный характер).

1.3. Общая характеристика ОПОП ВО

Миссией программы подготовки бакалавра является формирование у обучающихся профессиональной социологической компетентности в содержании теоретических основ, а также в прикладных исследовательских вопросах, информационной мобильности, свободного владения специализированными методами, инструментарием, первичным анализом в условиях социальных организаций.

Цель основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 39.03.01 Социология профиль подготовки Социология - методическое обеспечение реализации ФГОС ВО по данному направлению подготовки и на этой основе развитие у обучающихся личностных качеств: внутренней творческой свободы; умения работать индивидуально и в коллективе; умение критически осмысливать и анализировать происходящие социально-экономические и политические события; формирование собственной точки зрения (видения событий), и самостоятельная критическая выработка отношения, самоанализ (особенно профессиональных действий); а также формирование общекультурных (универсальных), общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования обеспечивает нормативно-методическую базу освоения обучающимися общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 39.03.01 Социология, квалификация (степень) выпускника бакалавр, а также с учетом потребностей рынка труда и перспектив его развития. Основная профессиональная образовательная программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по направлению и профилю подготовки.

Срок получения образования по программе бакалавриата:

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных

технологий, составляет 4 года. Объем программы бакалавриата в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.;

- в заочной формах обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения. Объем программы бакалавриата за один учебный год в очно-заочной или заочной формах обучения не может составлять более 75 з.е.;
- при обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

Конкретный срок получения образования и объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, в заочной формах обучения, а также по индивидуальному плану определяются организацией самостоятельно в пределах сроков, регламентируемых законодательством.

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

Образовательная деятельность по ОПОП ВО осуществляется на русском языке – государственном языке Российской Федерации.

1.4. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании и результаты ЕГЭ или документ государственного образца среднем профессиональном образовании.

Образовательная деятельность по ОПОП ВО осуществляется на русском языке - государственном языке Российской Федерации.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности бакалавров включает: изучение социального, экономического, политического и духовного состояния общества, закономерностей и тенденций его развития социологическими методами.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности бакалавра являются: социальные процессы и структуры на макро- и микроуровнях; социальные общности и социальные отношения внутри этих общностей и между ними; общественное сознание, а также результаты и способы воздействия на социальные общности и социальные отношения.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

При разработке и реализации программы бакалавриата организация ориентируется на конкретный вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовится бакалавр, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов организации.

Программа бакалавриата 39.03.01 Социология профиль подготовки Социология в соответствии с п. 4.3. ФГОС ВО ориентирована на научно-исследовательский и (или) педагогический вид (виды) профессиональной деятельности как основной (основные) (далее -

программа академического бакалавриата). Исходя из потребностей рынка при разработке ОПОП дополнительно выбран проектный вид деятельности.

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата: **научно-исследовательская; проектная; педагогическая.**

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

научно-исследовательская деятельность:

- участие в подготовке и проведении фундаментальных и прикладных социологических исследований на этапах планирования, сбора, обработки и анализа данных;
- обработка социальной, демографической, экономической и другой релевантной эмпирической информации с привлечением широкого круга источников на основе использования современных информационных технологий, средств вычислительной техники, коммуникаций и связи;
- участие в подготовке отчетов, аналитических записок, профессиональных публикаций, информационных материалов по результатам исследовательских работ;
- участие в представлении результатов исследовательских работ, выступление с сообщениями и докладами по тематике проводимых исследований;

проектная деятельность:

- участие в разработке методического инструментария, нормативных документов, информационных материалов для осуществления исследовательской, аналитической и консалтинговой проектной деятельности;
- участие в разработке и проведении исследований по диагностике, оценке, оптимизации социальных показателей, процессов и отношений;
- участие в разработке, реализации и распространении результатов проектов по изучению общественного мнения;
- научно-методическое, техническое и информационное обеспечение маркетинговых исследований для различных целевых аудиторий, участие в разработке рекомендаций для маркетинговых служб;

педагогическая деятельность:

- подготовка и проведение занятий по социологии, обществознанию и другим социально-гуманитарным дисциплинам в общеобразовательных и профессиональных образовательных организациях.

Таблица 1

Сопоставление профессиональных задач ФГОС и трудовых функций ПС (профессиональный стандарт не утвержден)

Требования ФГОС ВО	Требования ПС	Выводы
Профессиональные задачи	ОКХД: социолог ¹	
участие в подготовке и проведении фундаментальных и прикладных социологических исследований на этапах планирования, сбора, обработки и анализа данных;	- Проводит социологические исследования с целью разработки и внедрения мероприятий, направленных на создание на предприятии, в учреждении, организации наиболее	Соответствуют

¹ «Общепрофессиональные квалификационные характеристики должностей работников, занятых на предприятиях, в учреждениях и организациях» и «Квалификационные характеристики должностей работников, занятых в научно-исследовательских учреждениях, конструкторских, технологических, проектных и изыскательских организациях», утвержденные Постановлением Минтруда РФ от 21.08.1998 N 37 (редакция от 15.05.2013)

	благоприятных социально-психологических условий - Составляет программы социологических исследований и контролирует их выполнение.	
обработка социальной, демографической, экономической и другой релевантной эмпирической информации с привлечением широкого круга источников на основе использования современных информационных технологий, средств вычислительной техники, коммуникаций и связи;	Составляет программы социологических исследований и контролирует их выполнение.	Соответствуют
участие в подготовке отчетов, аналитических записок, профессиональных публикаций, информационных материалов по результатам исследовательских работ;	- Разрабатывает рекомендации по совершенствованию форм организации труда, его разделению и кооперации, улучшению условий трудовой деятельности. - Разрабатывает мероприятия, направленные на решение социальных проблем.	Соответствуют
участие в представлении результатов исследовательских работ, выступление с сообщениями и докладами по тематике проводимых исследований;	Организует пропаганду социологических знаний, оказывает методическую помощь работникам предприятия, учреждения, организации при решении социальных вопросов.	Соответствуют
участие в разработке методического инструментария, нормативных документов, информационных материалов для осуществления исследовательской, аналитической и консалтинговой проектной деятельности;	Организует пропаганду социологических знаний, оказывает методическую помощь работникам предприятия, учреждения, организации при решении социальных вопросов. Участвует в составлении проектов перспективных и годовых планов экономического и социального развития и в планировании средств на социально-культурные мероприятия	Соответствуют
участие в разработке и проведении исследований по диагностике, оценке, оптимизации социальных показателей, процессов и отношений;	Составление проектов перспективных и годовых планов экономического и социального развития и в планировании средств на социально-культурные мероприятия	Соответствуют
участие в разработке, реализации и распространении результатов проектов по изучению общественного мнения;	- Подготавливает предложения по укреплению трудовой дисциплины, совершенствованию социально-психологических условий трудовой деятельности, организации досуга и быта работников, повышению их общественной и творческой активности. - Организует пропаганду социологических знаний, оказывает методическую помощь работникам предприятия, учреждения, организации при решении социальных вопросов.	Соответствуют
научно-методическое, техническое и информационное обеспечение маркетинговых исследований для различных целевых аудиторий, участие в разработке рекомендаций для маркетинговых служб;	ПС: Маркетолог ОТФ: Технология проведения маркетингового исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга ТФ: Подготовка к проведению маркетингового исследования Проведение маркетингового исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга. А/01.6	Соответствуют
подготовка и проведение занятий по социологии, обществознанию и другим социально-гуманитарным дисциплинам в общеобразовательных и профессиональных образовательных организациях	ПС: Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель) ОТФ: Педагогическая деятельность по	Соответствуют

	проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования ТФ: Общепедагогическая функция. Обучение. А/01.6 ПС: Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования ОТФ: Преподавание по программам профессионального обучения, СПО, ДПП ТФ: Организация учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и /или ДПП А/01.6	
--	--	--

3. Компетенции выпускника как совокупный ожидаемый результат образования

В результате освоения данной ОПОП ВО выпускник - должен обладать 9 общекультурными (ОК), 6 общепрофессиональными (ОПК) и 6 профессиональными (ПК) компетенциями.

Общекультурные компетенции выпускника:

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования мировоззренческих позиций (ОК-2);
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-3);
- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-4);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);
- способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способностью использовать методы и инструменты физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);
- способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

Общепрофессиональные компетенции выпускника:

- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

способностью к критическому восприятию, обобщению, анализу профессиональной информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОПК-2);

- способностью анализировать социально-значимые проблемы и процессы с беспристрастностью и научной объективностью (ОПК-3);
- способностью использовать основные положения и методы гуманитарных и социально-экономических наук при решении профессиональных задач (ОПК-4);
- способностью применять в профессиональной деятельности базовые и профессионально-профилированные знания и навыки по основам социологической теории и методам социологического исследования (ОПК-5);

- способностью использовать основные законы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности, применять методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОПК-6).

Профессиональные компетенции выпускника:

научно-исследовательская деятельность:

- способностью самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований в различных областях социологии и решать их с помощью современных исследовательских методов с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта и с применением современной аппаратуры, оборудования, информационных технологий (ПК-1);

- способностью участвовать в составлении и оформлении профессиональной научно-технической документации, научных отчетов, представлять результаты социологических исследований с учетом особенностей потенциальной аудитории (ПК-2);

проектная деятельность:

- способностью составлять и представлять проекты научно-исследовательских и аналитических разработок в соответствии с нормативными документами (ПК-3);

- умением обрабатывать и анализировать данные для подготовки аналитических решений, экспертных заключений и рекомендаций (ПК-4);

- способностью и готовностью к планированию и осуществлению проектных работ в области изучения общественного мнения, организации работы маркетинговых служб (ПК-5);

педагогическая деятельность:

- способностью использовать полученные знания в преподавании социологии (ПК-9).

Трудовые функции, установленные профессиональным стандартом, к выполнению которых готов выпускник, успешно освоивший ОПОП ВО.

«Общепрофессиональные квалификационные характеристики должностей работников, занятых на предприятиях, в учреждениях и организациях» и «Квалификационные характеристики должностей работников, занятых в научно-исследовательских учреждениях, конструкторских, технологических, проектных и изыскательских организациях», утвержденные Постановлением Минтруда РФ от 21.08.1998 N 37 (редакция от 15.05.2013) «Социолог».

Проводит социологические исследования с целью разработки и внедрения мероприятий, направленных на создание на предприятии, в учреждении, организации наиболее благоприятных социально-психологических условий:

- составляет программы социологических исследований и контролирует их выполнение;
- разрабатывает рекомендации по совершенствованию форм организации труда, его разделению и кооперации, улучшению условий трудовой деятельности;
- разрабатывает мероприятия, направленные на решение социальных проблем;
- организует пропаганду социологических знаний, оказывает методическую помощь работникам предприятия, учреждения, организации при решении социальных вопросов;
- участвует в составлении проектов перспективных и годовых планов экономического и социального развития и в планировании средств на социальнокультурные мероприятия;
- составление проектов перспективных и годовых планов экономического и социального развития и в планировании средств на социально-культурные мероприятия;

подготавливает предложения по укреплению трудовой дисциплины, совершенствованию социально-психологических условий трудовой деятельности, организации досуга и быта работников, повышению их общественной и творческой активности.

ПС: Маркетолог.

ОТФ: Технология проведения маркетингового исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга.

ТФ: Подготовка к проведению маркетингового исследования.

Проведение маркетингового исследования с использованием инструментов комплекса

маркетинга. А/01.6.

ПС: Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель).

ОТФ: Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования.

ТФ: Общепедагогическая функция. Обучение. А/01.6.

ПС: Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования.

ОТФ: Преподавание по программам профессионального обучения, СПО. ДПП.

ТФ: Организация учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и /или ДПП А/01.6.

Таблица 2

Сопоставление профессиональных компетенций ФГОС и трудовых функций ПС

Требования ФГОС ВО	Требования ПС	Выводы
Профессиональные компетенции по каждому виду деятельности	ОКХД: социолог ²	
Научно-исследовательская деятельность		
ПК-1 способность самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований в различных областях социологии и решать их с помощью современных исследовательских методов с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта и с применением современной аппаратуры, оборудования, информационных технологий	- Проводит социологические исследования с целью разработки и внедрения мероприятий, направленных на создание на предприятии, в учреждении, организации наиболее благоприятных социально-психологических условий - Составляет программы социологических исследований и контролирует их выполнение.	Соответствуют
ПК-2 способность участвовать в составлении и оформлении профессиональной научно-технической документации, научных отчетов, представлять результаты социологических исследований с учетом особенностей потенциальной аудитории	- Разрабатывает рекомендации по совершенствованию форм организации труда, его разделению и кооперации, улучшению условий трудовой деятельности. - Разрабатывает мероприятия, направленные на решение социальных проблем. Организует пропаганду социологических знаний, оказывает методическую помощь работникам предприятия, учреждения, организации при решении социальных вопросов.	Соответствуют
Проектная деятельность		
ПК-3 способность составлять и представлять проекты научно-исследовательских и аналитических разработок в соответствии с нормативными документами	Организует пропаганду социологических знаний, оказывает методическую помощь работникам предприятия, учреждения, организации при решении социальных вопросов. Участвует в составлении проектов перспективных и годовых планов экономического и социального развития и в планировании средств на социально-культурные мероприятия	Соответствуют
ПК-4 умение обрабатывать и анализировать данные для подготовки	Составление проектов перспективных и годовых планов экономического и социального развития и в планировании	Соответствуют

² «Общепрофессиональные квалификационные характеристики должностей работников, занятых на предприятиях, в учреждениях и организациях» и «Квалификационные характеристики должностей работников, занятых в научно-исследовательских учреждениях, конструкторских, технологических, проектных и изыскательских организациях», утвержденные Постановлением Минтруда РФ от 21.08.1998 N 37 (редакция от 15.05.2013)

аналитических решений, экспертных заключений и рекомендаций	средств на социально-культурные мероприятия	
ПК-5 способность и готовностью к планированию и осуществлению проектных работ в области изучения общественного мнения, организации работы маркетинговых служб	- Подготавливает предложения по укреплению трудовой дисциплины, совершенствованию социально-психологических условий трудовой деятельности, организации досуга и быта работников, повышению их общественной и творческой активности. - Организует пропаганду социологических знаний, оказывает методическую помощь работникам предприятия, учреждения, организации при решении социальных вопросов. ПС: Маркетолог ОТФ: Технология проведения маркетингового исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга ТФ: Подготовка к проведению маркетингового исследования Проведение маркетингового исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга. А/01.6	Соответствуют
Педагогическая деятельность		
ПК-9 способность использовать полученные знания в преподавании социологии	ПС: Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель) ОТФ: Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования ТФ: Общепедагогическая функция. Обучение. А/01.6 ПС: Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования ОТФ: Преподавание по программам профессионального обучения, СПО, ДПП ТФ: Организация учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и /или ДПП А/01.6	Соответствуют

Таблица 3

Результаты освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования по видам профессиональной деятельности

Виды профессиональной деятельности	Профессиональные задачи	Профессиональные компетенции и (или) профессионально специализированные компетенции)
Научно-исследовательская деятельность	участие в подготовке и проведении фундаментальных и прикладных социологических исследований на этапах планирования, сбора, обработки и анализа данных	ПК-1 способность самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований в различных областях социологии и решать их с помощью современных исследовательских методов с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта и с применением современной аппаратуры, оборудования,
	обработка социальной, демографической, экономической и другой релевантной эмпирической информации с привлечением широкого круга источников на основе использования современных информационных технологий, средств вычислительной техники, коммуникаций и связи	ПК-1 способность самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований в различных областях социологии и решать их с помощью современных исследовательских методов с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта и с применением современной аппаратуры, оборудования,

	участие в подготовке отчетов, аналитических записок, профессиональных публикаций, информационных материалов по результатам исследовательских работ	ПК-2 способность участвовать в составлении и оформлении профессиональной научно-технической документации, научных отчетов, представлять результаты социологических исследований с учетом особенностей потенциальной аудитории
	участие в представлении результатов исследовательских работ, выступление с сообщениями и докладам и по тематике проводимых исследований	ПК-2 способность участвовать в составлении и оформлении профессиональной научно-технической документации, научных отчетов, представлять результаты социологических исследований с учетом особенностей потенциальной аудитории
Проектная деятельность	участие в разработке методического инструментария, нормативных документов, информационных материалов для осуществления исследовательской, аналитической и консалтинговой проектной деятельности.	ПК-3 способность составлять и представлять проекты научно-исследовательских и аналитических разработок в соответствии с нормативными документами
	участие в разработке и проведении исследований по диагностике, оценке, оптимизации социальных показателей, процессов и отношений	ПК-4 умение обрабатывать и анализировать данные для подготовки аналитических решений, экспертных заключений и рекомендаций
	участие в разработке, реализации и распространении результатов проектов по изучению общественного мнения	ПК-5 способность и готовностью к планированию и осуществлению проектных работ в области изучения общественного мнения, организации работы маркетинговых служб
	научно-методическое, техническое и информационное обеспечение маркетинговых исследований для различных целевых аудиторий, участие в разработке рекомендаций для маркетинговых служб	ПК-4 умение обрабатывать и анализировать данные для подготовки аналитических решений, экспертных заключений и рекомендаций
Педагогическая деятельность	подготовка и проведение занятий по социологии, обществознанию и другим социально-гуманитарным дисциплинам в общеобразовательных и профессиональных образовательных организациях	ПК-9 способность использовать полученные знания в преподавании социологии

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО

Совокупность документов, регламентирующих содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО, представлена в виде двух взаимосвязанных групп:

- программные документы интегрирующего, междисциплинарного и сквозного характера, обеспечивающие целостность ОПОП ВО;
- дисциплинарно-модульные программные документы ОПОП ВО.

4.1. Программные документы первой группы.

Программные документы интегрирующего, междисциплинарного и сквозного характера обеспечивают целостность компетентностно-ориентированной образовательной программы. Документы этой группы регламентируют образовательный процесс по ОПОП в целом в течение всего нормативного срока ее освоения. К первой группе относятся следующие документы:

- Паспорта и программы формирования у студентов всех обязательных общекультурных и профессиональных компетенций при освоении данной ОПОП,
- Состав, основное содержание и структурно-логические связи содержания учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), практик, НИР, входящих в ОПОП ВО,

- компетентностно-ориентированный учебный план;
- календарный учебный график;
- Сквозная программа промежуточных (поэтапных) комплексных испытаний (аттестаций) студентов на соответствие их подготовки ожидаемым результатам образования,
- Программа итоговых комплексных испытаний (итоговой государственной аттестации) студентов-выпускников на соответствие их подготовки ожидаемым результатам образования.

Программные документы размещаются в последовательности, задаваемой логикой проектирования ООП ВПО в целом. При этом, наряду с ФГОС ВО, при проектировании программных документов используется накопленный в университете предшествующий опыт образовательной и научной деятельности, а также потенциал сложившихся научно-педагогических и методических школ вуза.

4.1.1. Паспорта и программы формирования у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенции при освоении ОПОП ВО

Паспорта и программы формирования у обучающихся обязательных общекультурных компетенций (ОК 1-9), общепрофессиональных компетенций (ОПК 1-6) и профессиональных компетенций (ПК 1-5, ПК-9) представлены в томе 1 из 4. Такой документ разработан на каждую из обязательных компетенций выпускника, включенных в ФГОС ВО и компетенций, определенных самостоятельно университетом по направлению подготовки. В них содержатся ответы на вопросы: 1) каково содержание и сущностные характеристики конкретной компетенции выпускника; 2) как (с помощью какого содержания и образовательных технологий) можно ее формировать в условиях вуза; 3) как (с помощью каких оценочных средств и технологий) можно оценивать уровень сформированности конкретной компетенции у обучающихся вуза.

4.1.2. Состав, основное содержание и структурно-логические связи учебных дисциплин (модулей), практик, НИР, входящих в ОПОП ВО

Данный документ в составе ОПОП ВО представлен в томе 1 из 4. Такой документ целесообразен для составления учебного плана и установления обоснованной последовательности изучаемых учебных дисциплин (модулей).

4.1.3. Компетентностно-ориентированный учебный план.

Компетентностно-ориентированный учебный план включает две взаимосвязанные составные части: компетентностно-формирующую и дисциплинарно-модульную. Компетентностно-формирующая часть рабочего учебного плана связывает все обязательные компетенции выпускника с временной последовательностью изучения всех учебных дисциплин (модулей), практик и др. Дисциплинарно-модульная часть учебного плана - это традиционно применяемая форма учебного плана. В ней отображена логическая последовательность освоения циклов и разделов ОПОП (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указана общая трудоемкость дисциплин, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах. Для каждой дисциплины, модуля, практики указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОПОП по годам, включая теоретическое обучение (базовая часть и вариативная), практики, государственная итоговая аттестацию (ГИА), а также каникулы. В учебном плане отображен полный перечень обязательных (в том числе по выбору обучающихся) дисциплин образовательной составляющей.

В плане указана трудоемкость дисциплин (модулей), практик, ГИА в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная (при наличии) трудоемкость в часах. Для каждой дисциплины (модуля) указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

В базовых частях учебных циклов указан перечень базовых дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС ВО. В вариативных частях учебных циклов проектная группа под руководством председателя ОПН самостоятельно формирует перечень дисциплин соответствующего профиля и последовательность их изучения с учетом рекомендаций ФГОС ВО

и ПроПОП ВО.

ОПОП ВО содержит дисциплины по выбору студентов в объеме не менее 30 процентов теоретической части обучения. Дисциплины по выбору обеспечивают формирование индивидуальной траектории обучения студента по соответствующему профилю ОПОП ВО. Процедура изучения дисциплин по выбору устанавливается документацией СМК университета.

Дисциплинарно-модульная часть учебного плана ОПОП разработана с применением электронного шаблона, позволяющего проводить проверку выполнения установленных требований. Электронный шаблон учебного плана разработан УМС университета.

Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 39.03.01 «Социология» предусматривает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную) и включает в себя следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы (108 зачетных единиц, далее - з.е.), и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части (108 з.е.).

Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы (15 з.е.).

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утверждаемый Министерством образования и науки Российской Федерации (9 з.е.).

Вариативная часть обеспечивает возможность реализации программ бакалавриата, имеющих различную направленность программы в рамках одного направления подготовки.

Учебный план подготовки бакалавра и календарный учебный график по направлению подготовки 39.03.01 «Социология» представлены в томе 1 из 4.

Структура календарного учебного графика представлена в учебном плане ОПОП (том 1 ОПОП). В графике приводится последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы. Сводные данные по бюджету времени демонстрируют выполнение требований ФГОС ВО и других нормативных документов.

Структура календарного учебного графика представлена в учебном плане. В графике приводится последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы. Сводные данные по бюджету времени демонстрируют выполнение требований ФГОС ВО и других нормативных документов.

4.1.4. Сквозная программа промежуточных (поэтапных) комплексных испытаний (аттестаций) студентов на соответствие их подготовки ожидаемым результатам образования.

Сквозная программа промежуточных испытаний предназначена для оценки знаний, умений и навыков, обучающихся в процессе освоения ОПОП ВО и отражает содержание и организацию нового вида промежуточных комплексных испытаний по завершении каждого курса обучения при освоении компетентностно-ориентированной ОПОП ВО. Сквозная программа промежуточных комплексных испытаний по завершении каждого курса обучения рассматривается как важный механизм в обеспечении качества компетентностно-ориентированного обучения и гарантии качественной подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации.

Поэтапные (по курсам обучения) ожидаемые результаты образования в компетентностном формате формируются на основе первой части учебного плана. Сквозная программа промежуточных испытаний представлена в томе 1 из 4.

4.1.5. Матрица соответствия компетенций, составных частей ОПОП и оценочных средств.

Матрица соответствия компетенций, составных частей ОПОП и оценочных средств

дисциплин базовой и вариативной частей ОПОП ВО приведена в томе 1 из 4. Компетенции включают в себя общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные.

4.1.6 Программа государственной итоговой аттестации.

Программа государственной итоговой аттестации выпускников ОПОП раскрывает содержание и формы организации всех итоговых испытаний (в рамках государственной итоговой аттестации), позволяющих продемонстрировать достаточный уровень сформированности у них всей совокупности компетенций.

В блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входя государственный итоговый экзамен, подготовка и защита выпускной квалификационной работы, выполненной на основе результатов научных исследований. Государственная итоговая аттестация обучающегося является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

4.2. Программные документы второй группы

Во вторую группу относятся дисциплинарно-модульные программные документы: рабочие учебные программы дисциплин (модулей), программы учебных и производственных практик с учетом приобретения всеми учебными дисциплинами (модулями), практиками компетентностной ориентации.

4.2.1. Рабочие программы дисциплин

Рабочие программы всех учебных дисциплин как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору обучающихся, разработаны и хранятся на выпускающих кафедрах.

В учебной программе каждой дисциплины четко сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ОПОП ВО.

В структуру Блока 1 «Дисциплины (модули)» (216 з.е.) включены дисциплины, базовая часть программы и вариативная часть, в т.ч. дисциплины по выбору.

В структуру Блока 2 «Практики» (15 з.е.) входят учебная и производственная практики. В рамках этих практик устанавливаются следующие типы, выбранные в соответствии с видами деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата (академический бакалавриат):

- учебная: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности. Способ проведения учебной практики: стационарная.

- производственная: педагогическая, научно-исследовательская работа; преддипломная практика. Способы проведения производственной практики: стационарная, выездная. Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Учебная и (или) производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях университета.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» (9 з.е.) входит подготовка к процедуре государственного итогового экзамена, подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы.

Рабочие программы дисциплин по направлению подготовки 39.03.01 «Социология» представлены в томе 2 из 4. Документация разработана и утверждена в соответствии с установленными требованиями ПО-32-2017 Положение общеуниверситетское «Проектирование и разработка ООП и ДПО» и МИ-10-2017 «Проектирование образовательных программ», а также рекомендаций УМС университета и приказов ректора по результатам внутренних аудитов СМК университета.

4.2.2. Практики

Учебная и производственная практики являются обязательными и представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку студентов. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые студентами в результате освоения теоретических дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций студентов. Программы практик представлены в томе 1 из 4 ООП.

В структуру Блока 2 «Практики» (15 з.е.) входят учебная и производственная практики. В рамках этих практик устанавливаются следующие типы, выбранные в соответствии с видами деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата (академический бакалавриат):

- учебная: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности. Способ проведения учебной практики: стационарная.

- производственная: педагогическая, научно-исследовательская работа; преддипломная практика. Способы проведения производственной практики: стационарная, выездная. Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Учебная и (или) производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях университета.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практики осуществляется в учетом состояния здоровья и требований по доступности.

Порядок организации и проведения практики, в т.ч. преддипломной устанавливается ПО-08-2017 Положение общеуниверситетское по организации практики студентов.

Рабочие программы учебной, производственной практик по направлению подготовки 39.03.01 Социология приведены в томе 1 из 4.

5. Ресурсное обеспечение

5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса

В этом разделе ОПОП ВО (том 1 из 2) размещаются следующие документы и материалы:

- состав учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса по каждой дисциплине ОПОП ВО;

- комплекс основных учебников, учебно-методических пособий и информационных ресурсов для учебной деятельности студентов по всем учебным дисциплинам (модулям), практикам, НИР и др., включенным в учебный план ООП ВО;

- комплекс методических рекомендаций и информационных ресурсов по организации образовательного процесса и преподавательской деятельности для профессорско-преподавательского состава (ППС), ответственного за реализацию конкретной ОПОП ВО.

Также представлены документы, отражающие:

- характеристику условий библиотечно-информационного обслуживания в вузе студентов и преподавателей при реализации конкретной ОПОП ВО;

характеристику условий информационно-компьютерной поддержки деятельности основных участников и организаторов образовательного процесса по ОПОП ВО (студентов, ППС, руководителей ООП).

5.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО

Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками ФГБОУ ВО «ЛГТУ», а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников ФГБОУ ВО «ЛГТУ» соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном

справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования", утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. N 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный N 20237), и профессиональным стандартам (при наличии).

Доля штатных научно-педагогических работников составляет 88 процентов (по стандарту не менее 50 процентов) от общего количества научно-педагогических работников организации, что удовлетворяет требованиям ФГОС ВО.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет 87 процента (по стандарту не менее 70 процентов), что удовлетворяет требованиям ФГОС ВО.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет 70 процентов (по стандарту не менее 50 процентов), что удовлетворяет требованиям ФГОС ВО.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, составляет 13 процентов (по стандарту не менее 10 процентов).

Перечень научно-педагогических работников, привлекаемых к реализации данной ОПОП ВО представлен в томе 1 из 4.

5.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса

В этом разделе ОПОП ВО (том 1 из 4) размещаются документы, отражающие основные сведения о материально-технических условиях реализации ОПОП ВО:

- для проведения аудиторных занятий (лекций, практических и лабораторных работ, консультаций и т.п.);
- для самостоятельной учебной работы студентов;
- для проведения учебных и производственных практик;
- для научно-исследовательской работы студентов;
- для преподавательской деятельности ППС, привлекаемого к реализации ООП ВО;
- для воспитательной работы со студентами.
- для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Университет и кафедры, осуществляющие реализацию ОПОП ВО, обеспечены специальными помещениями, которые представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы

магистратуры, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени сложности. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО «ЛГТУ».

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий допускается замена специально оборудованных помещений их виртуальными аналогами, позволяющими обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью.

Для реализации условий обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья в ЛГТУ имеется: тифло-информационный центр (корпус 9, ауд. 9-207); портативный дисплей Брайля Fokus 40 Blue с беспроводной технологией Bluetooth; принтер Брайля; цифровая видеосистема для работы с текстом и управления различными компонентами информационного пространства Videomatic; сенсорное устройство ввода для облегчения взаимодействия с компьютерной техникой; стационарная индукционная система для создания звукового поля для лиц с нарушениями слуха ILD 300; ноутбуков в комплекте (5 шт.) 17.3" LenovoIdeaPad G70-80 3205U; интерактивная доска в комплекте с мультимедийным проектором.

В зданиях и на территории, предназначенных для реализации программ подготовки инвалидов, имеется:

1. Кнопка на входе в корпус для вызова сопровождающего (корпус №9)
2. Пандус на входе в корпус (корпус №9)
3. Подъемник в корпусе (корпус №9)
4. Широкие лифты для маломобильных студентов в корпусе (корпус №9)
5. Туалет (корпус №9)
6. Пандус: вход в учебно-спортивный комплекс
7. Разметки для ориентации в пространстве

По направлению подготовки 39.03.01 «Социология», профиль «Социология» используется компьютерные классы, оргтехника (всё – в стандартной комплектации для лабораторных занятий и самостоятельной работы); доступ к сети Интернет (во время самостоятельной подготовки и на практических занятиях), что соответствует требованиям ФГОС ВО.

6. Характеристика социально-культурной среды, обеспечивающей развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций обучающихся

Социально-культурная среда университета представляет собой конкретное, непосредственно данное каждому обучающемуся социальное пространство, посредством которого он активно включается в культурные связи, совокупность условий, влияющих на формирование и функционирование человека в обществе, предметной и человеческой обстановки развития личности, ее способностей, инстинктов, сознания. Функционирование социально-культурной среды университета обеспечивает развитие универсальных компетенций обучающихся, нацеленных на обогащение социума современно образованными, нравственно-ориентированными, предприимчивыми людьми, обладающими способностью к самостоятельному принятию ответственных решений в ситуациях выбора и прогнозированию их возможных последствий, способных к сотрудничеству, отличающихся мобильностью, динамизмом, конструктивностью. Универсальные компетенции определяют активную жизнедеятельность человека, его способность ориентироваться в различных сферах социальной и профессиональной жизни, гармонизируют внутренний мир и отношения с обществом.

В ЛГТУ обеспечиваются соответствующие условия для функционирования основных элементов социально-культурной среды - образовательного, научного, коммуникативного, досугового, информационного, предметно-пространственного, социально-бытового, управленческого.

Образовательная среда. Университет осуществляет образовательную деятельность в рамках уровневой системы образования и готовит бакалавров по различным направлениям. Обучающиеся и выпускники университета имеют возможность для получения различных дополнительных к высшему образованию квалификаций в соответствии с установленными требованиями.

Воспитательная среда ЛГТУ формируется с помощью комплекса мероприятий, предполагающих:

- создание оптимальных социокультурных и образовательных условий для социального и профессионального становления личности социально активного, жизнеспособного, гуманистически ориентированного, высококвалифицированного специалиста;
- формирование гражданской позиции, патриотических чувств, ответственности, приумножение нравственных, культурных и научных ценностей в условиях современной жизни, правил хорошего тона, сохранение и возрождение традиций ЛГТУ;
- создание условий для удовлетворения потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии;
- привитие умений и навыков управления коллективом в различных формах студенческого самоуправления.

Досуговая среда. В университете обеспечивается здоровый досуг и возможности для полноценной внеучебной деятельности. ЛГТУ располагает спортивно – оздоровительным лагерем «Политехник». Работу по физическому воспитанию ведет спортивный клуб «Политехник», обеспечивающий функционирование 25 секций по 17 видам спорта (футбол, баскетбол, волейбол, легкая атлетика, лыжи, атлетическая гимнастика и др.). Культурно-массовое направление представлено работой 12 творческих коллективов факультетов (институтов), команды КВН, танцевальных коллективов, университетского театра-студии. Регулярно обеспечивается участие бакалавров в творческих конкурсах, спортивных соревнованиях различного уровня.

Коммуникативная среда. Обеспечивается движение информационных потоков, налажена обратная связь с бакалаврами. Активно используются Интернет-ресурсы и иные средства коммуникации для своевременного информирования преподавателей, сотрудников и студентов университета о текущих событиях, новостях и нововведениях в жизни университета. Взаимоотношения бакалавров и преподавателей основаны на взаимном сотрудничестве, диалоге и взаимопонимании.

Социально-бытовая среда. В университете созданы социально-бытовые условия для жизни и быта студентов, преподавателей и сотрудников. Медицинский пункт, осуществляет лечебно-профилактическую и оздоровительную работу. Пункты общественного питания рассчитаны на 684 посадочных мест. Объекты физической культуры и спорта: крытые спортивные сооружения, в том числе 2 игровых зала, 6 тренажерных залов, 2 плавательных бассейна, открытые спортивные сооружения, в том числе стадион открытого типа с элементами полосы препятствий, гимнастическая площадка, теннисные площадки, комплексная спортивная площадка, футбольное поле. В университете имеется общежитие для проживания иногородних студентов на 915 койко-мест; киноконцертный зал на 1096 посадочных мест, репетиционные помещения, костюмерные гримерные. Хозяйственно-бытовое и санитарно-гигиеническое обслуживание соответствует санитарным гигиеническим нормам.

Управленческо-координационная сфера. Организационная структура университета, обеспечивает эффективное функционирование учебно-воспитательного процесса. Службы и подразделения университета функционируют в соответствии с требованиями внутренней нормативной документации. Воспитательную и внеучебную работу координирует проректор по учебно-воспитательной работе, в подчинении которого находятся управление по воспитательной и социальной работе, центр содействия занятости выпускников, отдел по международным связям, музей истории университета. Первичная профсоюзная организация обучающихся ЛГТУ осуществляет координацию и взаимодействие между молодёжными студенческими объединениями. На уровне факультетов (институтов) организацией и координацией

воспитательной работы занимаются заместители деканов (директоров) по воспитательной и социальной работе, заведующие кафедрами, начальники специальностей и кураторы групп.

Лица с ограниченными возможностями здоровья имеют полный доступ к социально-культурной среде университета.

В дальнейшем предусматривается совершенствование социокультурной среды, формирование атмосферы взаимопонимания, сотрудничества и ответственности, развитие способности обучающегося к адекватному отражению объективной логики бытия и своего собственного существования; развитие способности к руководству в своей деятельности современными принципами толерантности, диалога и сотрудничества; готовности к взаимодействию с микросоциумом, к работе в коллективе, толерантному восприятию социальных и культурных различий, уважительному и бережному отношению к историческому наследию и культурным традициям; формирование осознания социальной значимости будущей профессии, развитие мотивации осуществления профессиональной деятельности, что позволит выпускникам университета стать конкурентоспособными на рынке труда.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения студентами ОПОП ВО

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов по ОПОП ВО осуществляется в соответствии с документацией СМК университета: ПО-03-2017 Положение общеуниверситетское «Академические правила», ПО-07-2017 Положение общеуниверситетское «О рейтинговой системе оценки знаний студентов».

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП преподаватель соответствующей учебной дисциплины создает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти фонды могут включать: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ (проектов), рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

7.2. Государственная итоговая аттестация студентов-выпускников университета.

Итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения ОПОП в полном объеме.

ГИА включает защиту выпускной квалификационной работы. Государственный экзамен введен по решению ОПС (ОПН).

На основе требований ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки разработаны и утверждены требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ, а также требования к содержанию и процедуре проведения государственного экзамена (если он предусматривается рабочим учебным планом ООП).

Организационно-методические вопросы проведения ГИА устанавливаются ПО-09-2017 Положение общеуниверситетское по государственной итоговой аттестации выпускников.

8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки студентов

В этом разделе (том 1 ОПОП) представлены документы и материалы, не нашедшие отражения в предыдущих разделах ООП:

– описание механизма функционирования системы гарантии качества подготовки, созданной в университете, в том числе:

- мониторинг и периодического рецензирования ОПОП ВО;
- обеспечение компетентности преподавательского состава (система дополнительного профессионального образования, контроль качества учебного процесса по учебной дисциплине);
- регулярное проведение самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии);
- система внешней оценки качества реализации ОПОП (учет и анализа мнений работодателей, выпускников вуза и других субъектов образовательного процесса).

9. Регламент по организации периодического обновления ОПОП ВО в целом и составляющих ее документов

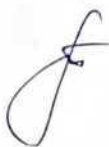
С учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы ОПОП подготовки бакалавров по направлению подготовки 39.03.01 «Социология» профиль подготовки «Социология» должна обновляться ежегодно.

Изменения в РУП ОПОП вносятся своевременно в случаях:

- прохождения курсов повышения квалификации преподавателями и сотрудниками, участвующими в проведении ОПОП по соответствующей дисциплине;
- появления новой научно-технической и другой литературы и методических материалов по соответствующей дисциплине;
- принятия соответствующих решений Министерства образования и науки РФ, руководством ВУЗа в рамках образовательной, воспитательной и культурно-оздоровительной деятельности.

Факты периодического обновления ОПОП ВО регистрируются в протоколах ОПН выпускающей кафедры.

Председатель ОПН
«26» 08 2020 г.,



Большунова Т.В.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Липецкий Государственный Технический Университет»



**КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА
КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ
ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО**

Направление подготовки: 39.03.01 - Социология

Тип программы академическая

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Нормативный срок обучения: 4 года, 4года 11 месяцев

Форма обучения: очная, заочная

г.Липецк - 2020 г.

Коды компетенций	Название компетенции	Краткое содержание / определение и структура компетенции. Характеристика (обязательного) порогового уровня сформированности компетенции у выпускника
1	2	3
ОК	ОБЩЕКУЛЬТУРНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА	
ОК-1	Способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	Знать: категориальный аппарат философии; аксиологические особенности мировых культур; основные историко-философские учения и направления философской мысли. Уметь: четко, логично, аргументированно выражать свои идеи, мысли, убеждения; содержательно и корректно вести полемику, дискуссию; творчески осмысливать собственную жизненную позицию. Владеть: философской терминологией; навыками анализа философских концепций; навыками анализа оригинальной литературы в области философии; навыками ведения дискуссии на философские и научные темы. Знает основные историко-философские учения и направления философской мысли. Умеет содержательно и корректно вести полемику, дискуссию; творчески осмысливать собственную жизненную позицию. Владеет навыками анализа философских концепций; ведения дискуссии на философские и научные темы.
ОК-2	Способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования мировоззренческих позиций	Знать: основные закономерности исторического развития; основные концепции и теории развития российского государства и общества; мировоззренческие и методологические основы исторического мышления; предметную область исторического знания в его логической целостности и последовательности; роль истории в формировании ценностных ориентаций в профессиональной деятельности; основные исторические этапы, закономерности и особенности становления и развития государства и общества России; особенности социально-экономического, общественно-политического, культурного развития; знаменательные события отечественной истории; имена выдающихся исторических деятелей; место и роль России в истории человечества и на современном этапе;

		основную терминологию по дисциплине. Уметь: выявлять движущие силы и закономерности исторического процесса, место человека в историческом процессе; ориентироваться в политических и социальных процессах, происходящих в обществе; работать с различными источниками информации, информационными ресурсами и технологиями; самостоятельно оценивать происходившие и происходящие события; самостоятельно анализировать исторические факты; ориентироваться в причинно-следственных связях исторических событий прошлого и настоящего применять знания дисциплины в профессиональной деятельности. Владеть: навыками критического восприятия информации; исторической терминологией; навыками работы с историческими документами; навыками сбора и обработки информации, необходимой для анализа исторических событий; навыками анализа различных исторических явлений и фактов; чувством патриотизма и уважения к истории своего Отечества и истории других народов. Знает основные исторические этапы, закономерности и особенности становления и развития государства и общества России; особенности социально-экономического, общественно-политического, культурного развития; место и роль России в истории человечества и на современном этапе. Умеет выявлять движущие силы и закономерности исторического процесса, место человека в историческом процессе; ориентироваться в политических и социальных процессах, происходящих в обществе. Владеет навыками анализа различных исторических явлений и фактов.
ОК-3	Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности	Знать: основы экономической теории, экономики предприятия, необходимые для осуществления профессиональной деятельности и использовать знания основ экономики при решении социальных и профессиональных задач. Уметь: применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы экономических наук в профессиональной деятельности; оценивать экономическую эффективность деятельности организации. Владеть: навыками аргументированного изложения собственной точки зрения по проблемам современной экономики; ведения дискуссии и полемики по вопросам функционирования рыночной системы, эффективного производства и функционирования фирмы в конкретных экономических условиях; экономического анализа и критического восприятия экономической

		информации о тенденциях развития национальной и мировой экономики. Знает основы экономической теории, экономики предприятия, необходимые для осуществления профессиональной деятельности. Умеет оценивать экономическую эффективность деятельности организации. Владеет навыками экономического анализа и критического восприятия экономической информации о тенденциях развития национальной и мировой экономики.
ОК-4	Способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности	Знать: понятие, сущность и признаки права, его место и роль в системах нормативного регулирования общественных отношений; основы российского конституционного строя; понятие и принципы правового статуса человека и гражданина; источники права, их юридическую характеристику; понятие, признаки, содержательную структуру правоотношений; понятие, особенности, принципы гражданского законодательства, объекты гражданских прав; основы законодательства и правовых отношений в социально-трудовой сфере; основы, понятие и принципы семейного права; сущность и систему административного права, правовые принципы государственного и муниципального управления. Уметь: соотносить право с государством, моралью, правосознанием; определять основные проблемы и возможности в развитии правосознания и правовой культуры россиян; классифицировать нормативно-правовые акты по их юридической силе и субъектам; диагностировать ситуацию трудового спора; анализировать пределы и возможности реализации и защиты трудовых прав граждан на общегосударственном и корпоративном уровне; анализировать проблемы правового регулирования деятельности региональных органов власти и местного самоуправления. Владеть: навыками работы с нормативно-правовыми документами разного рода и уровня; техникой контент-анализа нормативной документации организации как объекта социологического исследования методологией и методикой анализа российского законодательства и проблем в его реализации в конкретных социальных практиках и в различных сферах общественной жизни. Знает особенности осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; основные источники права; виды законов РФ по их юридической силе; основные признаки Конституции как основного закона государства. Умеет описывать отличительные характеристики права от иных социальных явлений и социальных норм; сопоставить нормы права

		и нормы морали, оценить их взаимовлияние в исторической ретроспективе и в современных обществах; сопоставить значимость традиций и норм права в русской культуре и истории, предопределяющую состояние правосознания современных россиян. Владеет способностью принимать решения и совершать профессиональные действия в точном соответствии с законом.
ОК-5	Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знать: иностранный язык в объеме, необходимом для получения профессиональной информации из зарубежных источников и элементарного общения на общем и профессиональном уровне, что предполагает систематическое знание грамматических правил, словарных единиц и фонологии, которые преобразуют лексические единицы в осмысленное высказывание; языковые нормы русского языка; содержание коммуникативных норм русского языка; содержание этических норм русского языка. Уметь: использовать полученные знания в профессиональной деятельности и межличностном общении; пользоваться литературой на иностранном языке, что предполагает построение целостных, связных и логичных высказываний разных функциональных стилей в устной и письменной речи на основе понимания различных видов текстов при чтении и аудировании; выбор лингвистических средств в зависимости от типа высказывания; применять правила использования форм разных частей речи, а также правила построения предложения. Владеть: способностью к коммуникации в общей и профессиональной сферах, то есть способностью выбирать и использовать адекватные языковые формы и средства в зависимости от цели и ситуации общения, от социальных ролей участников коммуникации в зависимости от того, кто является партнером по общению; навыками межличностной и культурной коммуникации, основанными на уважении к историческому наследию и культурным традициям; орфоэпическими, орфографическими и лексическими языковыми нормами; стилями речи с соблюдением требований точности, понятности и чистоты речи; этикетом делового письма и устного общения. Знает основные идеи четких сообщений, сделанных на литературном языке на разные темы, типично возникающие на работе, учебе, досуге и т.д.; лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера (для иностранного языка); основные языковые нормы русского языка; основные правила сохранения чистоты речи, ее точности и понятности; этические нормы культуры речи. Умеет общаться в большинстве ситуаций, которые могут возникнуть во время пребывания в стране изучаемого языка; составить связное сообщение на известные или профессионально значимые темы; описать впечатления, события, надежды, стремления, изложить и обосновать свое мнение и планы на

		будущее; применять на практике нормы устной речи; правильно выбирать и употреблять языковые средства в соответствии с коммуникативными задачами, в т.ч. в процессе анализа и написания научного текста; соблюдать этикет устного общения и делового письма. Владеет навыками общения и деятельности в иноязычной среде; навыками межличностной и культурной коммуникации, основанными на уважении к историческому наследию и культурным традициям; языковыми нормами языка; стилями речи и уметь выделять их особенности.
ОК-6	Способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знать: основные признаки и социально-психологические механизмы функционирования групп; социально-психологические механизмы общения; объективные и субъективные «барьеры» общения; стили руководства группой, особенности взаимодействия участников процесса общения при достижении профессионально значимой цели; оптимальные стратегии разрешения конфликтов. Уметь: проявлять тактичность в межличностных отношениях; созмерять свои чувства и действия с чувствами и действиями других членов коллектива; использовать необходимые в данной ситуации методы разрешения конфликтных взаимодействий; подчинять собственные интересы интересам коллектива; четко формулировать содержание своей социальной роли в соответствии с местом в социальной группе; подбирать оптимальный стиль руководства в зависимости от типа группы. Владеть: навыками организации совместной деятельности на основе принципов партнерского взаимодействия; приемами и техниками конструктивного общения; навыками работы в команде; стратегическими и тактическими методами разрешения конфликтов; методами эффективного руководства коллективом в соответствии с его специфическими особенностями; методами оценки вклада каждого члена группы в достижение общей цели. Знает механизмы возникновения и разрешения социальных конфликтов. Умеет организовывать процесс эффективной работы коллектива; работать самостоятельно и в коллективе; разрешать конфликты и адаптироваться в социуме; решать поставленные задачи во взаимодействии с коллективом, партнером. Владеет умением работы в коллективе в кооперации с коллегами.
ОК-7	Способностью к самоорганизации и самообразованию	Знать: психологию личности, основы саморефлексии и саморазвития; философский и социально-культурный опыт поколений.

		Уметь: вызвать стремление к формированию и изменению собственной личности; ставить цель и вырабатывать способы её достижения. Владеть: основными методами целеполагания и стратегического и тактического планирования; выявляет причины достоинства и недостатков своей деятельности; намечает пути преодоления недостатков деятельности; избирает необходимые средства самосовершенствования; применяет на практике избранные средства самоорганизации и самообразования. Знает как в условиях развития науки и изменяющейся социальной практики приступить к переоценке накопленного опыта, анализу своих возможностей. Умеет приобретать новые знания, использовать различные формы обучения, информационно – образовательные технологии. Владеет методами и программными средствами самоорганизации и самообразования.
ОК-8	Способностью использовать методы и инструменты физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Знать: об оздоровительно-реабилитационной физической культуре, восстанавливающей функций организма, являющейся средством лечения заболеваний. Уметь: использовать профессионально-прикладную физическую культуру, как предпосылку успешного овладения профессией и эффективного выполнения работы. Владеть: оздоравливающим образом жизни как интегрированным результатом воспитания и профессиональной подготовки; стремление повышать темпы собственного развития: здоровье, работоспособность, профессия. Знает какую важную роль в жизни человека играет здоровый образ жизни. Умеет использовать методы физического воспитания и укрепления здоровья для поддержания работоспособности организма. Владеет умением пропагандировать здоровый образ жизни среди коллег; применять для поддержания физического и рабочего состояния комплексы физического воспитания.
ОК-9	Способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	Знать: основные положения и принципы безопасности служащих от воздействия опасных и вредных негативных факторов окружающей среды; основные методы защиты персонала от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий; типовые методы охраны труда и контроля безопасности в рабочих помещениях. Уметь: правильно организовывать рабочие места и их техническое оснащение для снижения параметров опасных и вредных

		производственных факторов до предельно допустимых уровней; обеспечить выполнение принципов охраны труда на рабочих местах и в помещениях учреждения. Владеть: методами идентификации опасных и вредных факторов на рабочих местах и в помещениях учреждения; методами осуществления охраны труда на рабочих местах и в помещениях учреждения. Знает основные методы и средства обеспечения безопасных условий труда на рабочих местах и в помещениях учреждения как в обычных условиях так и в условиях чрезвычайных ситуаций (ЧС) природного и техногенного характера Умеет организовывать рабочие места их техническое оснащение для обеспечения предельно-допустимых уровней воздействия на работающий персонал (ОиВПФ). Владет методами идентификации ОиВПФ; методами осуществления контроля охраны труда.
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА	
ОПК-1	Способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Знать: современное состояние и основные направления развития информационных технологий; основные требования информационной безопасности; нормативные требования к оформлению результатов научно-исследовательской деятельности. Уметь: использовать современные информационные технологии для создания баз данных, проведения компьютеризованных опросов, презентаций, целей и результатов проектной деятельности; обрабатывать и анализировать полученные в ходе социс данные с применением современных информационных технологий. Владеть: основами автоматизации решения задач вычислительного характера в области социологии; навыками получения профессиональной информации из различных источников, включая Интернет и зарубежную литературу; необходимыми умениями для работы с информацией в глобальных компьютерных сетях с учётом требований информационной безопасности. Знает основные требования информационной безопасности; нормативные требования к оформлению результатов научно-исследовательской деятельности. Умеет обрабатывать и анализировать полученные в ходе социс данные с применением современных информационных технологий. Владет основами автоматизации решения задач вычислительного характера в области социологии; навыками получения профессиональной информации из различных источников, включая Интернет и зарубежную литературу.

ОПК-2	Способностью к критическому восприятию, обобщению, анализу профессиональной информации, постановке цели и выбору путей ее достижения	Знать: основные положения теории познания, ее компоненты (чувственный и абстрактно-логический); источники и виды знания, их сравнительные характеристики; психологические особенности восприятия информации, характеристики познавательного процесса как субъектно-объектного отношения; основные методологические концепции развития современного естествознания, их роль в формировании научной картины мира как основы познания основы логического анализа языка как средства познания, характеристики понятийной формы мышления как перехода от чувственной ступени познания к абстрактному мышлению. Уметь: применять базовые философские знания к изучению социально-культурных, экономических и политических проблем развития современного общества, в области социальных коммуникаций; правильно оперировать понятиями в ситуациях вопросно-ответного мышления, использовать правила логичного рассуждения; применять основы знаний по социально-психологическим и политическим наукам, информационные технологии к решению конкретных социологических проблем в развитии общества, в социальном прогнозировании и проектировании. Владеть: общенаучными методами теоретического анализа информации, а также методами эмпирического уровня познания, основами социального проектирования и прогнозирования; характеристики основных форм научного познания как единиц логико-методологического анализа (проблема, факт, гипотеза, теория, научно-исследовательская программа); приемами и правилами логического анализа информации. Знает характерные особенности ощущения, восприятия, представления, характеристики понятия, суждения, умозаключения как рационально-логических форм познания реальности., характерные особенности ощущения, восприятия, представления, знает характерные особенности обыденного, художественно-эстетического, философского, научного познания; характерные особенности познающего субъекта как на личностном уровне, так и его характерные особенности как надындивидуальной структуры. Умеет использовать общенаучные методы работы с информацией в анализе особенностей политического, социокультурного развития общества; применять правила логики в ситуациях вопросно-ответного мышления и логичность рассуждений; выявлять сущностные характеристики социально-политических, социально-психологических явлений при проведении конкретных соц. исследования, использовать информационные технологии. Владеет способностью к анализу и синтезу, обобщению информации, к постановке целей и знанием путей их достижения в ходе проведения ПСИ.
-------	---	---

ОПК-3	Способностью анализировать социально-значимые проблемы и процессы с беспристрастностью и научной объективностью	Знать: закономерности исторического развития мировой цивилизации, место человека в историческом процессе, факторы и механизмы исторических изменений; основные классические и современные социологические теории и школы; теоретические основы отраслевых социологических дисциплин. Уметь: оценивать уровень собственных гуманитарных и социально-экономических знаний и определять потребность в дальнейшем обучении; производить, отбирать, обрабатывать и анализировать данные о социальных процессах и социальных общностях. Владеть: навыками межличностной и межкультурной коммуникации, основанными на уважении к историческому наследию и культурным традициям; умениями толерантного восприятия и социально-философского анализа социальных и культурных различий; способностью использования фундаментальных социологических знаний на практике. Знает базовые теоретические подходы в исследовании основных тем социологии политики. Умеет понимать социальные, философские основания развития «культурно-социологической» проблематики, сущности культуры как социального феномена, ее роли в становлении личности; изучить систему понятий социологии семьи как науки. Владеет навыками самостоятельного анализа проблем современного российского общества через призму историко-социологических подходов.
ОПК-4	Способностью использовать основные положения и методы гуманитарных и социально-экономических наук при решении профессиональных задач	Знать: базовые и профессионально - профилированные основы философии, логики, психологии, экономики и истории; закономерности исторического развития мировой цивилизации; место человека в историческом процессе; факторы и механизмы исторических изменений; основные закономерности экономической жизни общества, способы решения базовых экономических проблем в рамках экономических систем различных типов; основные микро- и макроэкономические подходы и особенности их применения в России на современном этапе; особенности эволюции высших психических функций человека, социально-психологические закономерности межличностного и межгруппового восприятия и взаимодействия, типичные психологические процессы в социальных группах. Уметь: поддерживать профессиональную коммуникацию в устной и письменной форме; использовать гуманитарные и социально-экономические знания для решения практических задач; анализировать мировоззренческие, социально и личностно

		значимые философские проблемы; использовать средства логического анализа при обсуждении исследовательских и прикладных задач, обосновании выводов и оценке профессиональной и общенаучной информации; оценивать уровень собственных гуманитарных и социально-экономических знаний и определять потребность в дальнейшем обучении. Владеть: навыками межличностной и межкультурной коммуникации, основанными на уважении к историческому наследию и культурным традициям; умениями толерантного восприятия и социально-философского анализа социальных и культурных различий. Знает особенности использования основных положений и методов гуманитарных и социально – экономических наук как части профессиональной и общечеловеческой культуры, тенденции социокультурной среды современности; основные социальные явления, основанные на методах эмпирических исследований; различные этапы, методы сбора информации, процедуры прикладного социологического исследования. Умеет характеризовать анализировать глубинные структуры социальных отношений в современной социологической теории; квалифицированно анализировать современные социальные проблемы общества. Владеет умением правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в социологической и иной документации.
ОПК-5	Способностью применять в профессиональной деятельности базовые и профессионально-профилированные знания и навыки по основам социологической теории и методам социологического исследования	Знать: системные характеристики общества как объекта изучения социологии, а также содержательные характеристики основных элементов общества как системы; методологию и методы проведения прикладных социологических исследований; основные этапы становления и развития социологии как науки, особенности классического и неклассического типов научности; основные направления в развитии современной социологической теории, микро- и макропарадигмальные подходы к изучению общества. Уметь: на основе полученных теоретических знаний анализировать особенности политических и социально – экономических процессов, протекающих в современном российском обществе; применять знания по методологии и методам социологических исследований к изучению социально-демографических особенностей развития современного общества, а также к анализу культурных процессов, в т.ч. к изучению феномена религиозности в современном российском обществе; представлять результаты исследовательской и аналитической работы перед профессиональной и массовой аудиториями. Владеть: методологией анализа социальной жизни в контексте структурных,

		культурных и исторических изменений, происходящих в современном обществе; количественными и качественными методами изучения социальных явлений; методологией, методикой и методами проведения прикладных социологических исследований в социально – политической, культурной, и иных сферах жизни общества. Знает характеристики общества как сложной, саморазвивающейся системы, характеристики основных сфер жизни общества; общесоциологическую методологию как систему принципов научного исследования; основные способы сбора, обработки и анализа данных; становление социологии как позитивной науки об обществе, характеристики общества как целостной, функционально взаимосвязанной системы. Умеет анализировать особенности политических процессов, в т.ч. сущность политического лидерства, особенности развития политических элит в современном российском обществе; определять особенности демографических процессов в развитии российского общества и использовать их в анализе социальных процессов и явлений; выявлять особенности проявления религиозности в различных социальных группах. Владеет методологией научного анализа (логико-гносеологическая функция науки); навыками применения методов, методики и техники в прикладных социологических исследованиях, навыками разработки программы исследования и ее реализации; навыками применения количественных и качественных методов исследования.
ОПК-6	Способностью использовать основные законы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности, применять методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования	Знать: знать закономерности развития мировой цивилизации; определения, теоремы, подходы к решению задач из основных разделов высшей математики, теории вероятностей и математической статистики; основные методы и модели прикладной статистики, применяемые в социологии. Уметь: применять методы математического анализа и моделирования социальных процессов; использовать средства дескриптивной статистики, основные подходы к статистическому выводу. Владеть: навыками научного анализа социальных проблем и процессов, навыками практического использования базовых знаний и методов математики и естественных наук; приёмами прикладного статистического анализа социологической информации. Знает основные исторические этапы становления естествознания, концепций и теорий. Умеет чётко выражать соответствующей естественнонаучной терминологией свои идеи, мысли, убеждения. Владеет методикой и технологией создания и использования

		моделей прогнозирования социальных явлений.
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА	
ПК-1	Способностью самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований в различных областях социологии и решать их с помощью современных исследовательских методов с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта и с применением современной аппаратуры, оборудования, информационных технологий	Знать: основные классические и современные социологические теории и школы; основные направления к применению информационных технологий при решении профессиональных задач социолога; основные методы и модели прикладной статистики, применяемые в социологии. Уметь: применять методы математического анализа и моделирования социальных процессов, использовать средства дескриптивной статистики основные подходы к статистическому выводу; использовать современные информационные технологии для создания баз данных, проведения компьютеризованных опросов, презентации целей и результатов проектной деятельности; работать с информацией в глобальных компьютерных сетях/ Владеть: навыками научного анализа социальных проблем и процессов; способностью использования фундаментальных социологических знаний на практике; навыками анализа социологических данных с использованием пакетов прикладных статистических программ; приемами прикладного статистического анализа социологической информации. Знает основные классические социологические теории и школы, оказавшие влияние на развитие социологической науки, основные направления использования информационных технологий, необходимые для решения профессиональных задач социолога; основные методы и модели одномерной статистики. Умеет применять числовые характеристики, одномерные распределения и коэффициенты линейной корреляции для анализа результатов социологического исследования; использовать возможности офисного пакета приложений Microsoft Office для создания баз данных, проведения компьютеризованных опросов и подготовки презентаций. Владеет способностью к анализу и синтезу, обобщению информации; навыками одномерного анализа и графического представления поведения социологических данных с использованием пакетов прикладных статистических программ.
ПК-2	Способностью участвовать в	Знать: основные виды научно-технической документации;

	составлении и оформлении профессиональной научно-технической документации, научных отчетов, представлять результаты социологических исследований с учетом особенностей потенциальной аудитории	основные требования к оформлению научно-технической документации, научных отчетов; основные нормативные документы, используемые при составлении и оформлении научно-технической документации, научных отчетов; методы и средства поиска, систематизации и обработки информации; признаки и социально-психологические механизмы функционирования групп; социально-психологические механизмы общения; особенности взаимодействия с аудиторией. Уметь: правильно составлять и оформлять научно-техническую документацию, научные отчеты; применять современные информационные технологии для поиска и обработки информации, оформления научно-технической документации, научных отчетов; логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; презентовать результаты исследовательской работы с учетом особенностей потенциальной аудитории. Владеть: навыками работы с документацией; навыками сбора и обработки информации; приемами и техниками конструктивного общения, средствами межличностной коммуникаций; навыками применения ГОСТов при оформлении результатов научно-исследовательских и научно-практических работ. Знает перечень традиционной отчетной документации, правила заполнения бланков, правильно понимает содержание вновь поступающей документации. Умеет организовывать свою работу, работать в группе, подготавливать данные для составления отчетов и оформлять научно-техническую документацию, научные отчеты, представлять результаты исследовательской работы с учетом особенностей потенциальной аудитории. Владеет техникой подготовки отчетов, аналитических записок, профессиональных публикаций, информационных материалов по результатам исследовательских работ.
ПК-3	Способностью составлять и представлять проекты научно-исследовательских и аналитических разработок в соответствии с нормативными документами	Знать: современное состояние и направления развития вычислительной техники, основные подходы к применению информационных технологий при решении профессиональных задач социолога; основные методы и модели прикладной статистики, применяемые в социологии. Уметь: использовать гуманитарные и социально-экономические знания для решения практических задач; оценивать применимость средств формального представления для различных типов социально-экономических данных; использовать современные информационные технологии для

		создания баз данных, проведения компьютеризованных опросов, презентации целей и результатов проектной деятельности. Владеть: навыками применения законодательства при решении практических задач; основами автоматизации решения задач вычислительного характера в области социологии; необходимыми умениями для работы с информацией в глобальных компьютерных сетях. Знает юридическую терминологию и понятия основных правовых институтов Российского права. Умеет применять знания в области социального прогнозирования и проектирования к разработке адекватных социальных прогнозов и эффективных социальных проектов с целью внедрения в практику социальной жизни их результатов; работать на ПК в локальных и глобальных компьютерных сетях. Владеет основами автоматизации решения прикладных задач, разработки информационных технологий с использованием программных средств общего назначения, электронного документооборота, средств интеграции с внешними информационными сетями.
ПК-4	Умением обрабатывать и анализировать данные для подготовки аналитических решений, экспертных заключений и рекомендаций	Знать: современное состояние и направления развития вычислительной техники, основные подходы к применению информационных технологий при решении профессиональных задач социологии; основные методы и модели прикладной статистики, применяемые в социологии; закономерности социально-экономических, управленческих приисков и подходы к их изучению. Уметь: применять методы математического анализа и моделирования социальных процессов» использовать средства дескриптивной статистики основные подходы к статистическому выводу; применять соответствующие целям конкретного исследования методы сбора и анализа данных, учитывать их ограничения, оценивать качество (валидность и надежность) социологической информации; использовать средства логического анализа при решении исследовательских и прикладных задач, обосновании выводов и оценке собранной профессиональной и общенаучной информации. Владеть: способностью использования фундаментальных социологических знаний на практике; навыками анализа социологических данных с использованием пакетов прикладных статистических программ; приемами прикладного статистического анализа социологической информации. Знает определение понятий (генеральная совокупность, выборка и др.); основные методы и модели одномерной статистики, построение интервального вариационного ряда, (оценивание

		нормального закона распределения и его параметров, дисперсионный анализ; применять числовые характеристики одномерные распределения и коэффициенты линейной корреляции для анализа результатов социологического исследования. Умеет применять различные качественные и количественные методики сбора и анализа данных. Владеет навыками работы с программой Microsoft Office Excel, необходимой для автоматизированной обработки социологической информации, навыками одномерного анализа и графического представления поведения социологических данных с использованием пакетов прикладных статистических программ.
ПК-5	Способностью и готовностью к планированию и осуществлению проектных работ в области изучения общественного мнения, организации работы маркетинговых служб	Знать: основные понятия, явления, законы и теории в сфере социального прогнозирования и проектирования; принципы изучения рынка, порядок разработки маркетинговых исследований; общие закономерности функционирования организаций; особенности организационного развития и изменения; определения общественного мнения, историю представлений о категории «общественное мнение» в философской и социологической мысли, режимы и механизмы взаимодействия общественного мнения и власти; структуру, признаки и функции общественного мнения; опыт изучения общественного мнения в России и за рубежом. Уметь: применять знания в области социального прогнозирования и проектирования к разработке адекватных социальных прогнозов и эффективных социальных проектов с целью внедрения в практику социальной жизни их результатов; применять современные формы и методы планирования и прогнозирования для определения приоритетных целей и перспективных задач деятельности современных организаций; разрабатывать программы по формированию спроса и стимулированию сбыта; диагностировать и анализировать возникающие организационные проблемы; разработать программу и провести социологическое исследование по возникающим в организации проблемам; разработать систему рекомендаций по преодолению организационных проблем; анализировать социальные проблемы на основе изучения общественного мнения; использовать результаты изучения общественного мнения в практике управления. Владеть: современными методами и технологиями по созданию социальных прогнозов, проектов, планов с перспективой их последующей реализации; навыками планирования и осуществления проектных, организационных и других видов работ в различных типах социальных организаций и сферах деятельности; навыками разработки социологического инструментария для

		диагностики и моделирования организационных процессов; основными методами изучения общественного мнения; приёмами командной работы над исследовательским проектом по изучению общественного мнения. Знает методику и технику проведения фундаментальных и прикладных социологических исследований на этапах планирования, сбора, обработки и анализа социологической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования. Умеет применять знания в области социального прогнозирования и проектирования к разработке адекватных социальных прогнозов и эффективных социальных проектов с целью внедрения в практику социальной жизни их результатов; разрабатывать программы по формированию спроса и стимулированию сбыта и провести социологическое исследование по возникающим в организации проблемам; разработать систему рекомендаций по преодолению организационных проблем. Владеет современными методами и технологиями по созданию социальных прогнозов, проектов, планов с перспективой их последующей реализации; навыками разработки социологического инструментария для диагностики и моделирования организационных процессов; основными методами изучения общественного мнения.
ПК-9	Способностью использовать полученные знания в преподавании социологии	Знать: основные закономерности протекания комплексных социальных процессов и механизмы функционирования основных социальных общностей; основные теоретические модели и методы исследования, описывающие социальное действие, социальное восприятие, коммуникацию и взаимодействие на макро- и микроуровнях. Уметь: представлять результаты исследовательской и аналитической работы перед профессиональной и массовой аудиторией. Владеть: методикой проведения лекционных, семинарских занятий; методикой оценки знаний по курсу социально-экономических и гуманитарных дисциплин; игровыми, информационными и иными технологиями обучения; навыками проведения тестирования, использованием средств электронного обучения и иными методами активного обучения. Знает характеристики базовых социальных процессов; особенности их протекания на макро- и микроуровнях. Умеет представлять результаты собственной аналитической деятельности, а также результаты развития социологической мысли в целом в разнообразных формах работы с аудиторией. Владеет современными методами работы с аудиторией; умением проводить лекционные и иные виды занятий; современными технологиями обучения.

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению и профилю подготовки **39.03.01 «Социология»**

Автор(ы) Большунова Т.В.

Григорьева Н.В.

Зимин М.В.

Маслова О.М.

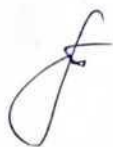
Пачина Н.Н.



Документ одобрен на заседании ОПН «_____» _____ 2018 г., протокол № _____

Председатель ОПН

«26» 08 2020 г.,



Большунова Т.В.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Липецкий государственный технический университет»

Утверждаю

Ректор


А.К. Погодаев
"31" августа 2018 г.



УЧЕБНЫЙ ПЛАН 191813

Направление подготовки
Профиль подготовки
Тип программы
Квалификация выпускника

39.03.01 Социология
Социология
академический
бакалавр

Срок обучения
Форма обучения

4 года
очная

г. Липецк – 2018 г.

I. Компетентно-ориентированный план

Шифр ООП: 39.03.01 очное

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

Индекс	Наименование циклов, разделов ОП, модулей, дисциплин, практик	Вид	Компонент	Трудоемкость				Распределение по курсам и семестрам										Семестр	Код дисциплины	Кафедра	Аудиторные часы				Пересчет				Платика	ВКР	ГЭК																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
				Всего	В часах		СРС	Промежут. контроль	1 курс				2 курс		3 курс		4 курс				Лекции	Лаб. раб.	Практ. зан.	Зачет	Экзамен	Задания																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
					ауд	конс.			1с.	2с.	3с.	4с.	5с.	6с.	7с.	8с.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
B1	Блок 1. Дисциплины (модули)				215	8118	3492	257	3089	1280	26	26	30	24	28	27	25	18																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению

по направлению 39.03.01 Социология
и профилю подготовки Социология

Первый проректор

Начальник УМУ

Декан факультета

Прессекретарь ОПН

Ю.П. Качановский

П.Г. Мальцева

О.М. Маслова

Н.Н. Пачина

Рецензент(ы)

Генеральный директор
ООО "РОМИР ЛИНЕКС" С.В. Орлов



Автор(ы) Пачина Н.Н., Полякова И.П., Галкин А.В., Барышев Н.В., Москалец В.В., Шмаринов Ю.В.

Согласовано:

Зав. кафедрой ИТТ ИАП

Зав. кафедрой философии

Зав. кафедрой иностранных языков

Зав. кафедрой культуры

Зав. кафедрой физвоспитания

Зав. кафедрой менеджмента

Зав. кафедрой ГМУ

М.А. Поговинкина

А.Г. Иванов

Н.В. Барышев

Н.Ю. Томиллина

А.П. Перов

Л.А. Загеева

Л.В. Московица

Зав. кафедрой информатики

Зав. кафедрой прикладной математики

Зав. каф. транспортных средств и
технологической безопасности

Зав. кафедрой психологии

Зав. кафедрой экономики

Зав. кафедрой уголовного и гражданского
права

Ю.И. Куликов

Р.И. Ли

Г.А. Мактамулова

Е.В. Богомолова

И.П. Панфилов

Документ одобрен на заседании Ученого Совета университета

протокол № 1 от 31.08.2018 г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение высшего образования
«Липецкий государственный технический университет»

Утверждаю

Ректор



А.К. Погодаев

"31" августа 2018 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН 561812

Направление подготовки
Профиль подготовки
Тип программы
Квалификация выпускника

39.03.01 Социология

Социология

академический

бакалавр

Срок обучения
Форма обучения

4 года 11 месяцев

заочная

г. Липецк – 2018 г.

130/12.08

[illegible]

Распределение по курсам / семестрам обучения, дисциплинам, модулям, практикам																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
3 курс										4 курс										5 курс																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
5 семестр										6 семестр										7 семестр										8 семестр										9 семестр																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
61.66	61.69	61.610	61.613	61.615	61.621	61.623	61.624	61.В.О.П4	61.В.О.П8	61.В.О.П18	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П820	61.В.П819	61.В.П82

[illegible]

[illegible]

[illegible]

II Дисциплинарно-молульная часть рабочего учебного плана

Индекс	Наименование циклов, разделов ОП, модулей, дисциплин, практик	Вид	Компонент	Всего экз.	Трудоемкость в часах				Распределение по курсам и семестрам										Кафедра	Код дисциплины	Семестр	Экзам.	Зачет	Часы на сессию			Лекции	Пед. раб.	Прак. зан.	Консультации на сессии	Доп.зан.	Практика	БСР	ГЭК																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
					Всего	Контактная работа	Материально-техническое обеспечение	Проектно-исследовательская	1 курс															Лекции	Зачет	Часы на сессию																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
									10	10	10	20	20	20	20	20	20	20																	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	2

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО

по направлению 39.03.01 Социология
и профилю подготовки Социология

Первый проректор

Ю.П. Казановский

Рецензент

Генеральный директор
ООО "РОМИР-Линекс" С.В. Орлов

Начальник УМУ

Н.Г. Мальцева

Декан заочного факультета

Т.Г. Пыльнева

Председатель ОПН

Н.Н. Пачина

Автор(ы) Пачина Н.Н., Полякова И.П., Галкин А.В., Барышев Н.В., Московцев В.В., Шмарин Ю.В.

Согласовано:

Зав. кафедрой ИТТНиКП

М.Л. Половинкина

Зав. кафедрой информатики

Ю.И. Кудинов

Зав. кафедрой философии

А.Г. Иванов

Зав. кафедрой прикладной математики

А.В. Галкин

Зав. кафедрой иностранных языков

Н.В. Барышев

Зав. каф. транспортных средств и
техносферной безопасности

Р.И. Ли

Зав. кафедрой культуры

Н.Ю. Томиллина

Зав. кафедрой психологии

Г.А. Мактамкулова

Зав. кафедрой физвоспитания

А.П. Перов

Зав. кафедрой экономики

Е.В. Богомолова

Зав. кафедрой менеджмента

Л.А. Загеева

Зав. кафедрой уголовного и
гражданского права

И.П. Панфилов

Зав. кафедрой ГМУ

Л.В. Московцева

Документ одобрен на заседании Ученого Совета университета

протокол № 1 от "31" 08 2018 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Липецкий государственный технический университет»

Утверждаю
Ректор

 А.К. Погодаев
"31" августа 2018 г.



КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК 191813

Направление подготовки
Профиль подготовки
Тип программы
Квалификация выпускника
Срок обучения
Форма обучения

39.03.01 Социология
Социология
академический
бакалавр

4 года
очная

г. Липецк – 2018 г.

.48/26.03/

КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Курс	Сентябрь			Октябрь			Ноябрь			Декабрь			Январь			Февраль			Март			Апрель			Май			Июнь			Июль			Август																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
1	1-7	8-14	15-21	22-28														29-4	5-11	12-18	19-25	26-1	2-8	9-15	16-22	23-1	2-8	9-15	16-22	23-29	30-6																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														</

Рекомендованные обозначения:

- | | |
|----|--|
| Г | - Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |
| У | - Учебная практика |
| П | - Производственная практика |
| Пр | - Преддипломная практика |
| Х | - Нет обучения |

- | | |
|---|--|
| | Теоретическое обучение |
| Д | Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты ВКР |
| Э | Экспертная сессия |
| К | Каникулы |
| З | Зачетная неделя |
| * | Нерабочие праздничные дни |

При расчете продолжительности обучения в кампус в указанную продолжительность не входят перерывные выходные дни. Все учебные занятия по дисциплинам преподаются на перерывные выходные дни, компенсируются в течение текущего семестра в период проведения данных видов учебных занятий в соответствии с приказом об утверждении календарного учебного графика на очередной учебный год (Приложение 2).

2. СВОДНЫЕ ДАННЫЕ ПО БЮДЖЕТУ ВРЕМЕНИ

КУРС	Теоретическое обучение		Экзаменационная сессия	Зачетная неделя	Учебная практика	Производственная практика	Преддипломная практика	Государственная итоговая аттестация			Продолжительность обучения (не включая нерабочие праздничные дни и каникулы)	Каникулы	Нерабочие праздничные дни	ВСЕГО
								Подготовка к сдаче в сроки государственного экзамена	Подготовка к процедуре защиты ВКР	Подготовка к процедуре защиты ВКР				
I	17 4/6	17 2/6	1 3/6	3	0	3 2/6	0	0	0	0	42 5/6	7	2 1/6	52
II	17 2/6	17 1/6	3 2/6	3	0	0	0	0	0	0	42 5/6	7	2 1/6	52
III	17 4/6	17 1/6	3	3	0	0	0	0	0	0	42 5/6	7	2 1/6	52
IV	17 2/6	7 4/6	3 2/6	3	0	0	2 4/6	1	5 5/6	5 5/6	40 5/6	9	2 1/6	52
ИТОГО	129 2/6		23 1/6		0	3 2/6	4	1	5 5/6	5 5/6	169 2/6	30	8 4/6	208

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО

по направлению 39.03.01 Социология
и профилю подготовки Социология

Автор(ы)

Пачина Н.Н.

Полякова И.П.

Галкин А.В.

Барышев Н.В.

Московцев В.В.

Шмарион Ю.В.

Документ одобрен на заседании ОПН протокол № 5 от "18" 05 2018 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Липецкий государственный технический университет»

Утверждаю
Ректор



А.К. Погодаев

2018 г.

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Направление подготовки

Профиль подготовки

Тип программы

Квалификация выпускника

Срок обучения

Форма обучения

39.03.01 Социология

Социология

академический

бакалавр

4 года 11 месяцев

заочная

г. Липецк – 2018 г.

КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК СЕССИЙ

Курс	Название сессии	Количество календарных дней	Количество учебных дней	Сумма
1	Установочная	10	9	40
	Зимняя	10	9	
	Летняя	20	16	
2	Зимняя	20	17	40
	Летняя	20	17	
3	Зимняя	24	20	45
	Летняя	21	18	
4	Зимняя	24	20	45
	Летняя	21	18	
5	Зимняя	24	20	45
	Летняя	21	18	

Рекомендованные обозначения:

- ☐ – Межсессионный период
- ☐ Д – Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты ВКР
- ☐ Э – Экзаменационно-лабораторная сессия
- ☐ К – Каникулы
- ☐ З – Зачетная неделя
- ☐ * – Нерабочие праздничные дни

- ☐ Г – Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
- ☐ У – Учебная практика
- ☐ П – Производственная практика
- ☐ Р – Преддипломная практика
- ☐ Х – Нет обучения

При расчете продолжительности обучения и каникул в указанную продолжительность не входят нерабочие праздничные дни. Все учебные занятия по дисциплинам попадающие на нерабочие праздничные дни, компенсируются в течение текущего семестра в период проведения данных видов учебных занятий в соответствии с приказом об утверждении календарного учебного графика на очередной учебный год (Приложение 2)

2. СВОДНЫЕ ДАННЫЕ ПО БЮДЖЕТУ ВРЕМЕНИ

КУРС	Межсессионный период			Экзаменационно-лабораторная сессия			Зачетная неделя	Учебная практика	Производственная практика	Преддипломная практика	Государственная итоговая аттестация			Продолжительность обучения (не включая праздничные дни и каникулы)	Каникулы	Нерабочие праздничные дни	ВСЕГО
I	12 1/6	17	3	2 4/6	0	0	0	0	0	0	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты ВКР	0	38 5/6	7	2 1/6	48
II	17 5/6	17 2/6	2 5/6	2 5/6	0	0	0	0	2	0	0	0	0	42 5/6	7	2 1/6	52
III	17 2/6	17 1/6	3 2/6	3	0	0	0	0	2	0	0	0	0	42 5/6	7	2 1/6	52
IV	17 2/6	17 1/6	3 2/6	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	40 5/6	9	2 1/6	52
V	17 2/6	7 4/6	3 2/6	3	0	0	0	0	0	2 5/6	0 5/6	5 5/6	5 5/6	40 5/6	9	2 1/6	52
ИТОГО	158 2/6		30 2/6		0	0	0	4	4	2 5/6	0 5/6	5 5/6	5 5/6	206 1/6	39	10 5/6	256

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО

по направлению 39.03.01 Социология
и профилю подготовки Социология
Автор(ы) *Пачина И.Н.*

Полякова И.П.
Галкин А.В.

Барышев И.В.
Московцев В.В.

Шмарин Ю.В.

Документ одобрен на заседании ОПН _____ от " 18 " 05 2018 г.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Липецкий государственный технический университет»**



**ПРОГРАММА
ИТОГОВЫХ КОМПЛЕКСНЫХ ИСПЫТАНИЙ (ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ)
ВЫПУСКНИКОВ ВУЗА НА СООТВЕТСТВИЕ ИХ ПОДГОТОВКИ ОЖИДАЕМЫМ РЕЗУЛЬТАТАМ ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки 39.03.01 Социология _____
Профиль подготовки Социология _____
Тип программы академический _____
Квалификация (степень) выпускника бакалавр _____
Форма обучения: очная, заочная _____

Липецк -2020 г.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ИТОГОВЫХ КОМПЛЕКСНЫХ ИСПЫТАНИЙ (ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ) ВЫПУСКНИКОВ ВУЗА

Целями государственной итоговой аттестации являются:

– установление соответствия итогового уровня и качества теоретической и практической подготовки выпускника требованиям Федерального государственного стандарта высшего образования Российской Федерации по направлению подготовки 39.03.01 «Социология»;

– установить уровень сформированности компетенций общекультурных (общенаучных, социально-личностных, инструментальных), общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника, определяющих его готовность к решению профессиональных задач, установленных требованиями ФГОС ВО по указанному направлению подготовки и способствующих его конкурентоспособности на рынке труда.

Задачи государственной итоговой аттестации:

– оценка степени готовности выпускника к решению профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью ОПОП ВО и видами профессиональной деятельности;

– установить уровень сформированности компетенций, определяемых в рамках ООП ВО по профилям подготовки.

Достижение цели и задач государственной итоговой аттестации тесно связано с успешным освоением студентами всех составных частей ОПОП ВО.

1. ОСНОВНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ИТОГОВЫХ КОМПЛЕКСНЫХ ИСПЫТАНИЙ (ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ) ВЫПУСКНИКОВ ВУЗА

Государственная итоговая аттестация выпускников по ОПОП ВО 39.03.01 Социология включает Государственный экзамен и защиту выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).

Содержание итоговых комплексных испытаний базируется на компетенциях выпускника вуза как совокупного ожидаемого результата образования по ОПОП ВО 39.03.01 Социология.

Установленная совокупность итоговых комплексных испытаний позволяет оценить соответствие подготовки выпускников вуза совокупному ожидаемому результату образования по ОПОП ВО 39.03.01 Социология.

2.1. Содержание выпускной квалификационной работы (ВКР) выпускника вуза и ее соотнесение с совокупным ожидаемым результатом образования по ОПОП ВО в целом

Выпускная квалификационная работа должна по теме, структурному содержанию, задачам и методам их решения соответствовать общекультурным, общепрофессиональным и профессиональным компетенциям выпускника по направлению подготовки 39.03.01 Социология. Содержанием выпускной квалификационной работы студент должен продемонстрировать свою готовность к полноценному

участию в профессиональной проектной деятельности, т.е. должен проявить должные знания, умения и навыки оперирования полученными знаниями по различным блокам общепрофессиональных, профессиональных и общекультурных компетенций.

Совокупность оценочных заданий включает:

Проведение анализа актуальности проблемы исследования, разработка плана ВКР;
 Разработка цели и задачи исследования;
 Определение объекта и предмета исследования как значимых элементов социальной проблемы;
 Изучение теоретико-методологических разработок в области объекта и предмета исследования;
 Формулировка гипотез исследования;
 Систематизация основных теоретических подходов в соответствии с планом написания ВКР, анализ содержания основных теоретических понятий;
 Использование теоретических знаний для анализа социальных явлений и прогнозирование возможных путей их развития;
 Использование социологических методов для анализа социальных явлений;
 Реализация умения планировать научно-исследовательскую деятельность, сотрудничество с научным руководителем и социальными группами, участвующими в проведении социологического исследования;
 Обработка массива данных с использованием средств автоматизации;
 Разработка программы социологического исследования, разработка и использование социологического инструментария для диагностики социальной деятельности;
 Анализ результатов эмпирических исследований, формулировка выводов, разработка рекомендаций по решению социальной проблемы
 Выделение ключевых результатов научного исследования;
 Представление результатов исследования в виде доклада с использованием средств визуализации;
 Подготовка и публикация статьи, доклада по результатам научного исследования.

Коды	Компетенции выпускника вуза как совокупный ожидаемый результат по завершении обучения по ОПОП ВО	Совокупность заданий, составляющих содержание выпускной квалификационной работы выпускника вуза по ОПОП ВО		
		Задание 1	Задание 2	Задание 3
1	2	3		
	ОБЩЕКУЛЬТУРНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ОК-1	способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	Проведение анализа актуальности проблемы исследования, разработка плана ВКР Разработка цели и задачи исследования Определение объекта и предмета исследования	Осуществить планирование научно-исследовательской деятельности, сотрудничество с научным руководителем и социальными группами, участвующими в проведении социологического исследования. Разработать программу социологического исследования.	Разработка механизма реализации проекта в сотрудничестве с научным руководителем Анализ результатов эмпирических исследований, формулировка выводов, разработка рекомендаций

		Изучение теоретико-методологических разработок в области объекта и предмета исследования Систематизация основных теоретических подходов в соответствии с планом написания ВКР, анализ содержания основных теоретических понятий	использовать социологический инструментария для диагностики социальной деятельности; Проанализировать результаты эмпирических исследований, формулировка выводов, разработка рекомендаций по решению социальной проблемы	
ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования мировоззренческих позиций	Выделите особенности социально-экономического, общественно-политического, культурного развития объекта и предмета исследования ВКР	Используя различные источники информации, информационные ресурсы и технологии выявите движущие силы и закономерности исторического процесса, оказывающие влияние на объект исследования	Используя навыки критического восприятия информации проанализировать предметную область ВКР в ее логической целостности и последовательности
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности	Применить основы экономических знаний при решении социальных и профессиональных задач	Выделить экономические факторы, оказывающие влияние на объект и предмет исследования	Составление бюджета социологического исследование
ОК-4	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности	Применить навыки работы с нормативно-правовыми документами разного рода и уровня при выполнении ВКР	Организовать работу над ВКР в соответствии с нормативной документацией, кодексом социолога, морально этическими требованиями	Разработать рекомендации по совершенствованию объекта и предмета исследования в соответствии с действующим законодательством
ОК-5	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Использование стилистических особенностей научного текста для написания ВКР	Составление доклада, отражающего основные положения ВКР	Представление результатов исследования в виде доклада с использованием средств визуализации. Подготовка и публикация статьи, доклада по результатам научного исследования.
ОК-6	способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Продemonстрировать навыки организации совместной деятельности на основе принципов партнерского взаимодействия при написании ВКР	Выделите объективные и субъективные «барьеры» общения, проявившиеся при написании ВКР	Охарактеризуйте методы эффективного руководства коллективом социологов в соответствии с его специфическими особенностями
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию	Опишите алгоритм ваших действий при написании ВКР	Дайте самооценку эффективности самоорганизации при выполнении ВКР. Какие средства самоорганизации и самообразования вы реализуете при	Опишите основные методы целеполагания, стратегического и тактического планирования, использованные вами при

			написании ВКР.	выполнении ВКР; Выявите причины достоинств и недостатков вашей деятельности при написании ВКР.
ОК-8	способностью использовать методы и инструменты физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Использовать способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности при написании ВКР	Охарактеризовать правила и способы планирования индивидуальных занятий различной целевой направленности	Охарактеризуйте простейшие приемы самомассажа и релаксации, используемые для снятия напряжения при написании ВКР
ОК-9	способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	Какие методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий	Опишите основные действия по созданию и поддержанию безопасных условий жизнедеятельности в компании	Охарактеризуйте основы обеспечения безопасности жизнедеятельности
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ОПК-1	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;	Продемонстрируйте основные закономерности протекания комплексных социальных процессов и механизмы функционирования основных социальных общностей на примере объекта и предмета ВКР	Применить современные информационные технологии при написании ВКР; Представить результаты исследовательской и аналитической работы перед профессиональной и массовой аудиториями. Применить навыки решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.	Использовать основные информационные технологии, используемые при проведении социологических исследований, обработке данных, презентации результатов исследований перед аудиторией.
ОПК-2	способностью к критическому восприятию, обобщению, анализу профессиональной информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;	Раскройте основные положения теории познания, источники и виды знания, их сравнительные характеристики, использованные Вами при написании ВКР; Какие психологические особенности восприятия информации, характеристики познавательного процесса как субъектно-объектного отношения Вы можете выделить;	Каким образом Вы применили базовые философские знания к изучению социально-культурных, экономических и политических проблем развития современного общества, применительно к предметной области Вашего исследования. Какие знания по социально-психологическим и политическим наукам, информационные технологии были Вами применены к решению конкретных социологических проблем в ВКР.	Охарактеризуйте общенаучные методы теоретического анализа информации, а также методами эмпирического уровня познания, использованные при написании ВКР; Охарактеризуйте основные формы научного познания как единиц логико-методологического анализа (проблема, факт, гипотеза, теория, научно-исследовательская программа) ВКР; Какие приемы и правила

				логического анализа информации были использованы при написании ВКР.
ОПК-3	Способность анализировать социально-значимые проблемы и процессы с беспристрастностью и научной объективностью	Проведите анализ актуальности проблемы исследования Разработка цели и задачи исследования Определение объекта и предмета исследования как значимых элементов социальной проблемы	Изучение теоретико-методологических разработок в области объекта и предмета исследования Использование теоретических знаний для анализа социальных явлений и прогнозирование возможных путей их развития	Использование социологических методов для анализа социальных явлений Обработка массива данных с использованием средств автоматизации Анализ результатов эмпирических исследований, формулировка выводов, разработка рекомендаций по решению социальной проблемы
ОПК-4	Способность использовать основные положения и методы гуманитарных и социально-экономических наук при решении профессиональных задач	Проведение анализа актуальности проблемы исследования	Систематизация основных теоретических подходов в соответствии с планом написания ВКР, анализ содержания основных теоретических понятий	Использование теоретических знаний для анализа социальных явлений и прогнозирование возможных путей их развития
ОПК-5	Способность применять в профессиональной деятельности базовые и профессионально-профилированные знания и навыки по основам социологической теории и методам социологического исследования	Проведение анализа актуальности проблемы исследования Формулировка гипотез исследования	Использование теоретических знаний для анализа социальных явлений и прогнозирование возможных путей их развития	Анализ результатов эмпирических исследований, формулировка выводов, разработка рекомендаций по решению социальной проблемы
ОПК-6	Способность использовать основные законы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности, применять методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования	Формулировка гипотез исследования Обработка массива данных с использованием средств автоматизации	Разработка и использование социологического инструментария для диагностики социальной деятельности	Использование теоретических знаний для анализа социальных явлений и прогнозирование возможных путей их развития
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
	<i>В НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</i>			
ПК-1	Способность самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований в различных областях социологии и решать их с помощью современных исследовательских методов с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта и с применением современной аппаратуры, оборудования, информационных технологий	Разработка цели и задачи исследования Определение объекта и предмета исследования как значимых элементов социальной проблемы Реализация умения планировать научно-исследовательскую деятельность	Разработка и использование социологического инструментария для диагностики социальной деятельности Обработка массива данных с использованием средств автоматизации	Представление результатов исследования в виде доклада с использованием средств визуализации Подготовка и публикация статьи, доклада по результатам научного исследования

ПК-2	способность участвовать в составлении и оформлении профессиональной научно-технической документации, научных отчетов, представлять результаты социологических исследований с учетом особенностей потенциальной аудитории.	Составить и оформить научно-техническую документацию, научные отчеты в соответствии с требованиями к подобного рода документам	применять современные информационные технологии для поиска и обработки информации, оформления научно-технической документации, научных отчетов;	логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; презентовать результаты исследовательской работы с учетом особенностей потенциальной аудитории
<i>В ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</i>				
ПК-3	способность составлять и представлять проекты научно-исследовательских и аналитических разработок в соответствии с нормативными документами	Примените навыки автоматизации решения задач вычислительного характера в области социологии. Продемонстрировать навыки применения ГОСТов при оформлении результатов научно-исследовательских и научно-практических работ	Провести социологическое исследование в ВКР с использованием основных методов и моделей прикладной статистики, применяемых в социологии.	Применить современные информационные технологии для создания баз данных, проведения компьютеризованных опросов, презентации целей и результатов проектной деятельности.
ПК-4	Умение обрабатывать и анализировать данные для подготовки аналитических решений, экспертных заключений и рекомендаций	Проведение анализа актуальности проблемы исследования.	Использование социологических методов для анализа социальных явлений.	Анализ результатов эмпирических исследований, формулировка выводов, разработка рекомендаций по решению социальной проблемы
ПК-5	способностью и готовностью к планированию и осуществлению проектных работ в области изучения общественного мнения, организации работы маркетинговых служб	Применить знания в области социального проектирования к разработке эффективных социальных проектов с целью внедрения в практику социальной жизни их результатов.	Охарактеризовать структуру, признаки и функции общественного мнения. Проанализировать опыт изучения общественного мнения в России и за рубежом.	Разработать программу и организовать проведение маркетингового исследования. Разработать программу и организовать проведение исследования общественного мнения.
<i>В ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</i>				
ПК-9	способность использовать полученные знания в преподавании социологии	Представьте результаты исследовательской и аналитической работы перед профессиональной и массовой аудиториями	Подготовить лекционное или семинарское занятие по теме ВКР с использованием методов активного обучения	Применить игровые, информационные и иные технологии обучения при популяризации результатов исследования в ВКР

2.2. Содержание государственного итогового экзамена (ГЭ) и его соотнесение с совокупным ожидаемым результатом образования по ОПОП ВО в целом

Коды	Компетенции выпускника вуза как совокупный ожидаемый результат по завершении обучения по ООП ВО	Совокупность оценочных заданий, составляющих содержание итогового государственного экзамена		
		Задание 1	Задание 2	Задание3
1	2	3		
ОПК	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ОПК-3	Способность анализировать социально - значимые проблемы и процессы с беспристрастностью и научной объективностью	Структура социологического знания, типы социологических теорий, принципы научного исследования в социологии. Общество как социетальная система. Социальные законы и социальная деятельность людей Социальные взаимодействия и социальные отношения. Особенности социологического анализа культуры. Социальное неравенство в обществе. Социальная стратификация и мобильность: эволюция взглядов на критерии и факторы стратификации и мобильности в зарубежной и отечественной социологии Социальные институты. Процесс институционализации общества. Социальное развитие и социальное изменение: базовые принципы, виды и формы. Парадигмы научного исследования места и роли конфликтов в обществе. Типы и формы социальных конфликтов в современном обществе. Регион как объект комплексного социально-экономического анализа	Политическая система общества: понятие, сущность, основные элементы и модели. Государство как политический институт. Политическая культура общества. Современные концепции политической культуры. Политические партии и общественно-политические движения как объект социологического анализа. Политическое лидерство: характеристики, функции, типы Социальная сущность и формы политического поведения и участия. Группы интересов как важный элемент политической системы демократического общества. Сущность политической элиты и ее основные функции в демократическом обществе. Гражданское общество как основы демократии Институт выборов в политическом процессе. Российская избирательная практика. Политический конфликт: структура, типы и социальные функции. Политические изменения: факторы, формы, типы, критерии эффективности. Избирательные технологии в российской электоральной практике Мировая политическая система и	Логический анализ исходных понятий как этап разработки программы социологического исследования. Метод экспертных оценок в социологическом исследовании. Область его применения и основные разновидности. Обработка и анализ данных в социологическом исследовании: основные этапы, процедуры, виды анализа.

			международные отношения: понятие, сущность, этапы политико-правовой эволюции.	
ОПК-4	Способность использовать основные положения и методы гуманитарных и социально-экономических наук при решении профессиональных задач	Теоретический дискурс в понимании объекта и предмета социологии. Природа «социального». Методология позитивизма и антипозитивизма в понимании социальной действительности. Феноменологическая парадигма понимания социальной реальности. Метод структурно-функционального анализа в социологии Т. Парсонса и Р. Мертона. Теория структуризации Э. Гидденса как метод исследования социальной реальности Социологическая концепция изучения современного общества П. Бурдьё Парадигмы научного исследования места и роли конфликтов в обществе. Типы и формы социальных конфликтов в современном обществе. Регион как объект комплексного социально-экономического анализа.	Политика как объект социологического анализа. Политическая власть: традиционные и современные концепции, содержание, функции, субъекты Политическая идеология: классические и современные подходы Концепция правового государства: классические и современные подходы.	Анкетный опрос как метод сбора социологической информации. Телефонный опрос: возможности и специфика реализации Особенности интервью как метода сбора первичной социологической информации. Виды интервью Метод наблюдения в социологическом исследовании и его разновидности. Метод экспертных оценок в социологическом исследовании. Область его применения и основные разновидности. Сущность и структура социального эксперимента, особенности осуществления. Документы как источник социологической информации. Анализ документов в социологическом исследовании. Метод фокус-групп и особенности его применения в социологическом исследовании. Биографический метод в социологическом исследовании. Метод отдельного случая (case-study) в социологическом исследовании. Он-лайн опросы: возможности и специфика реализации Качественные методы в социологии: теоретико-методологические основы, специфика, виды.
ОПК-5	Способность применять в профессиональной деятельности базовые и профессионально-профилированные знания и навыки по основам социологической теории и методам социологического исследования	Структура социологического знания, типы социологических теорий, принципы научного исследования в социологии. Метод структурно-функционального анализа в социологии. Теория структуризации. Социологическая концепция изучения современного общества.	Политическая система общества: понятие, сущность, основные элементы и модели. Социальная сущность и формы политического поведения и участия. Группы интересов как важный элемент политической системы демократического общества. Политические изменения: факторы, формы, типы, критерии эффективности.	Логический анализ исходных понятий как этап разработки программы социологического исследования Анкетный опрос как метод сбора социологической информации. Телефонный опрос: возможности и специфика реализации Особенности интервью как метода сбора первичной социологической информации. Виды интервью

				Метод наблюдения в социологическом исследовании и его разновидности. Метод экспертных оценок в социологическом исследовании. Область его применения и основные разновидности. Документы как источник социологической информации. Анализ документов в социологическом исследовании. Метод фокус-групп и особенности его применения в социологическом исследовании. Биографический метод в социологическом исследовании. Метод отдельного случая (case-study) в социологическом исследовании. Он-лайн опросы: возможности и специфика реализации Качественные методы в социологии: теоретико-методологические основы, специфика, виды.
ОПК-6	Способность использовать основные законы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности, применять методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования	Методология позитивизма и антипозитивизма в понимании социальной действительности.	Избирательные технологии в российской электоральной практике	Обработка и анализ данных в социологическом исследовании: основные этапы, процедуры, виды анализа. Процедура измерения в социологическом исследовании. Шкалы в социологическом исследовании.
ПК	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
	<i>В НАУЧНО – ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</i>			
ПК-1	Способность самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований в различных областях социологии и решать их с помощью современных исследовательских методов с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта и с применением современной аппаратуры, оборудования, информационных технологий	Парадигмы научного исследования места и роли конфликтов в обществе. Типы и формы социальных конфликтов в современном обществе. Теоретико-методологические основы социологии управления как отрасли социологического знания. Регион как объект комплексного социально-экономического анализа.	Роль общественного мнения в политике. Возможности манипулирования общественным мнением в политическом процессе. Мировая политическая система и международные отношения: понятие, сущность, этапы политико-правовой эволюции.	Понимание программы социологического исследования: требования, принципы построения программы. Подготовка социологического отчета и научной публикации: цель, логика, структура.

<i>В ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</i>				
ПК-4	Умение обрабатывать и анализировать данные для подготовки аналитических решений, экспертных заключений и рекомендаций	Структура социологического знания, типы социологических теорий, принципы научного исследования в социологии.	Институт выборов в политическом процессе. Российская избирательная практика. СМИ в избирательной кампании: возможности использования, следствия медиатизации.	Обработка и анализ данных в социологическом исследовании: основные этапы, процедуры, виды анализа.
ПК-5	способность составлять и представлять проекты научно-исследовательских и аналитических разработок в соответствии с нормативными документами	Современные методы социологических исследований, математического моделирования и прогнозирования. Способы и методы оформления научно-технической документации.	Раскройте сущность политического анализа и прогнозирования в процессе научно-исследовательской деятельности. Охарактеризуйте систему и содержание нормативных документов регулирующих социальные объекты, являющиеся предметом социологических исследований	Опишите сбор комплексной социологической информации с использованием современных методов сбора, обработки и интерпретации социальной информации. Охарактеризуйте составление проектов научных исследований и аналитических разработок в соответствии с нормативными документами
<i>В ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</i>				
ПК-9	Умение использовать социологические методы исследования для изучения актуальных социальных проблем, для идентификации потребностей и интересов социальных групп	Структура социологического знания, типы социологических теорий, принципы научного исследования в социологии. Феноменологическая парадигма понимания социальной реальности. Метод структурно-функционального анализа в социологии Т. Парсонса и Р. Мертона. Теория структуризации Э. Гидденса как метод исследования социальной реальности Социологическая концепция изучения современного общества П. Бурдьё Парадигмы научного исследования места и роли конфликтов в обществе. Типы и формы социальных конфликтов в современном обществе. Регион как объект комплексного социально-экономического анализа	Группы интересов как важный элемент политической системы демократического общества. Сущность политической элиты и ее основные функции в демократическом обществе.	Анкетный опрос как метод сбора социологической информации. Телефонный опрос: возможности и специфика реализации Особенности интервью как метода сбора первичной социологической информации. Виды интервью Метод наблюдения в социологическом исследовании и его разновидности. Метод экспертных оценок в социологическом исследовании. Область его применения и основные разновидности. Сущность и структура социального эксперимента, особенности осуществления. Документы как источник социологической информации. Анализ документов в социологическом исследовании. Метод фокус-групп и особенности его применения в социологическом исследовании. Биографический метод в социологическом исследовании. Метод отдельного случая (case-study) в социологическом исследовании. Он-лайн опросы: возможности и

				специфика реализации
--	--	--	--	----------------------

3. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВЫХ КОМПЛЕКСНЫХ ИСПЫТАНИЙ (ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ) ВЫПУСКНИКОВ ВУЗА НА СООТВЕТСТВИЕ ИХ ПОДГОТОВКИ ОЖИДАЕМЫМ РЕЗУЛЬТАТАМ ОБРАЗОВАНИЯ КОМПЕТЕНТНОСТНО-ОРИЕНТИРОВАННОЙ ОПОП

Государственный итоговый экзамен проводится в форме публичной защиты выпускника индивидуального доклада-отчета на вопросы экзаменационного билета перед государственной экзаменационной комиссией (ГЭК).

4.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИТОГОВЫХ КОМПЛЕКСНЫХ ИСПЫТАНИЙ (ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ) ВЫПУСКНИКОВ ВУЗА

№ п/п	Наименование	Кол-во экз. в НТБ ЛГТУ/ Указание ЭБС
а. Основная		
1	Добренков В.И. Методология и методика социологического исследования [Электронный ресурс]: учебник/ Добренков В.И., Кравченко А.И.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Академический Проект, Альма Матер, 2016.— 539 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/60089.html .— ЭБС «IPRbooks»	IPRbooks
2	Климантова Г.И. Методология и методы социологического исследования [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Климантова Г.И., Черняк Е.М., Щегорцов А.А.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Дашков и К, 2019.— 256 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/85623.html .— ЭБС «IPRbooks»	IPRbooks
б. Дополнительная		
3	Михалкин Н.В. Методология и методика научного исследования [Электронный ресурс]: учебное пособие для аспирантов/ Михалкин Н.В.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Российский государственный университет правосудия, 2017.— 272 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/65865.html .— ЭБС «IPRbooks»	IPRbooks
4	Пономаренко М.П. Методика конкретных социологических исследований. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Пономаренко М.П.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2014.— 65 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/68786.html .— ЭБС «IPRbooks»	IPRbooks
5	Современные методы социологических исследований [Электронный ресурс]: практикум/ — Электрон. текстовые данные.— Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2018.— 104 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/92747.html .— ЭБС «IPRbooks»	IPRbooks
6	Лазарева А.Ю. Количественные методы социологического исследования [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/	IPRbooks

	Лазарева А.Ю.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2015.— 60 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/55479.html .— ЭБС «IPRbooks»	
7	Скворцова, Л.М. Методология научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие/Л. М. Скворцова.—Электрон. текстовые данные.—М.: Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2014.—79 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/27036 .—ЭБС «IPRbooks».	IPRbooks

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. Социологические исследования – <http://www.socis.isras.ru>
2. Социологический журнал - <http://www.isras.ru>
3. Социологическое обозрение – <http://www.sociologica.net/Journal>
4. Регион: экономика и социология – <http://region.socionet.ru>
5. Политические исследования – <http://www.politstudies.ru>
6. Социальная реальность – <http://socreal.fom.ru>
7. Федеральная служба государственной статистики (www.gks.ru), ООН (www.undp.ru)
8. Политические исследования – журнал – www.politstudies.ru
9. Политика – www.politeia.ru
10. Фонд «Общественное мнение» - <http://www.fom.ru>
11. Всероссийский центр изучения общественного мнения - <http://www.wciom.ru>
12. Аналитический центр Ю. Левады - <http://www.levada.ru>
13. Институт социологии РАН - <http://www.isras.ru>
14. Центр независимых социологических исследований - <http://www.cisr.ru>
15. НИЦ Регион - <http://www.regioncentre.ru>
16. Центр социальной политики и гендерных исследований - <http://www.socpolicy.ru>
17. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» - <http://www.ecsocman.ru>

Документ составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению и профилю подготовки **39.03.01 Социология.**

Автор(ы) Большунова Т.В.

Григорьева Н.В.

Зимин М.В.

Маслова О.М.

Пачина Н.Н.

Председатель ОПН
«26» 08 2020 г.,

Большунова Т.В.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Липецкий государственный технический университет»**



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской работы

Направление подготовки: 39.03.01 – «Социология»

Профиль подготовки: социология

Тип программы: академическая

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, заочная

г. Липецк – 2020 г.

1. Цели практики

Целями прохождения учебной практики является ознакомление студентов с основными видами и задачами будущей профессиональной деятельности, приобретение первоначального практического опыта и первичных профессиональных умений по направлению подготовки бакалавра социологии.

2. Задачи учебной практики:

- закрепление и расширение на практике теоретических знаний, умений и навыков, приобретённых студентами в предшествующий период теоретического обучения;
- формирование представлений о специфике работы социолога на предприятиях и в организациях различного профиля, стиле профессионального поведения и профессиональной этике социолога;
- практическое овладение методами сбора, обработки первичной социологической информации и интерпретации эмпирических данных социологического исследования;
- адаптация к условиям профессиональной деятельности и закрепление интереса к выбранной профессии;
- подготовка к углубленному изучению профессиональных дисциплин.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

3.1. Учебная практика студентов бакалавриата, обучающихся по направлению 39.03.01 «Социология», является составной частью основной образовательной программы высшего образования. Требования к результатам учебной практики определяются Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования (ФГОС ВО) по направлению «Социология» (квалификация (степень) бакалавр).

3.2. Учебная практика является обязательным разделом основной образовательной программы бакалавриата по направлению «Социология», реализуемой в Липецком государственном техническом университете.

3.3. Программа учебной практики основывается на теоретических знаниях и практических навыках, приобретённых студентами в процессе обучения на 1 курсе, и является логическим завершением подготовки по блоку базовых дисциплин профессионального цикла.

Учебная практика проводится на базе изучения таких дисциплин как «История социологии», «Государственное и муниципальное управление», «Социоллингвистика», «Социальная структура и стратификация», «Теория и практика социальной работы», «Регионоведение».

4. Формы проведения учебной практики

Основной формой организации и проведения учебной практики студентов, обучающихся по направлению 39.03.01 «Социология» является Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской работы. Данный вид практики представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

5. Место и время проведения учебной практики

Учебная практика проводится в сроки, определённые базовым учебным планом в течение двух недель после завершения теоретического обучения на первом курсе.

6. Компетенции студента, формируемые в результате прохождения учебной практики

Требования к результатам производственной практики определяются Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению 39.03.01 «Социология».

В совокупности с освоением дисциплин основной образовательной программы по направлению «Социология» по результатам прохождения производственной практики студент должен обладать следующими общекультурными (ОК), общепрофессиональными (ОПК) и профессиональными (ПК) компетенциями:

а) общекультурные компетенции (ОК)

ОК-1 Способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции

ОК-2 Способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования мировоззренческих позиций

ОК-5 Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

ОК-6 Способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

ОК-8 Способность использовать методы и инструменты физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

б) общепрофессиональные компетенции (ОПК)

ОПК-3 Способность анализировать социально-значимые проблемы и процессы с беспристрастностью и научной объективностью

ОПК-4 Способность использовать основные положения и методы гуманитарных и социально-экономических наук при решении профессиональных задач;

ОПК-5 Способность применять в профессиональной деятельности базовые и профессионально-профилированные знания и навыки по основам социологической теории и методам социологического исследования

в) профессиональными компетенциями (ПК)

ПК-5 способность и готовностью к планированию и осуществлению проектных работ в области изучения общественного мнения, организации работы маркетинговых служб

ПК-9 способность использовать полученные знания в преподавании социологии

В результате прохождения учебной практики студент должен:

знать:

- способы формулирования и методы конкретизации целей и задач применительно к конкретному объекту исследования (ОК-1);

- основные требования и принципы межличностных отношений с учетом социальных и культурных различий (ОК-6)

- ключевые исследовательские парадигмы, применяемые в социологических исследованиях (ОПК-5);

- основные принципы решения задач профессиональной деятельности в соответствии с конкретными заданиями (ПК-5).

уметь:

- выявить проблемы в развитии той или иной ситуации, сформулировать цель работы и постановку соответствующих исследовательских и организационных задач (ОК-1, ПК-1);

- обосновать и применить методы гуманитарных и социально-экономических наук при решении профессиональных задач (ОК-2);

- применять основы делового общения в практической деятельности (ОК-5);

- самостоятельно строить взаимоотношения с окружающими, толерантно воспринимать социальные, этнические конфессиональные и культурные различия (ОК-6);

- самостоятельно отбирать и анализировать данные социологических исследований социальных процессов и социальных общностей, использовать их в профессиональной деятельности (ОПК-3, ОПК-5);

- составить план работы по соответствующим направлениям деятельности (научно-исследовательская, производственно-прикладная, проектная, организационно-управленческая) (ПК-5);

представлять результаты исследовательской и аналитической работы перед профессиональной и массовой аудиториями (ПК-9).

владеть:

- навыками эффективного взаимодействия с людьми (ОК-5);

- навыками организации полевого этапа социологического исследования, сбора первичной информации; навыками получения профессиональной информации из различных источников (статистические материалы, официальные и личные документы, публикации СМИ и т.п., включая Интернет и зарубежную литературу) (ОПК-4).

В результате прохождения учебной практики студент должен приобрести практические навыки участия в командной работе, готовность к развитию профессиональной рефлексии и соблюдению принципов профессиональной этики социолога.

7. Структура и содержание учебной практики

7.1. Трудоемкость учебной практики составляет 5 зачетные единицы, 180 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап: Инструктаж по технике безопасности	2	Дневник практики
2	Практический этап: Ознакомление с работой предприятий и организаций	10	Дневник практики
	ознакомление с опытом работы и современным состоянием социологических центров, научных институтов, лабораторий (структура и принципы построения, решаемые задачи и проблемы, в том числе социально-значимые)	20	Дневник практики
3	Экспериментальный этап: анализ деятельности социологов в организациях разного типа (функции, специфика и организация работы социологов, их должностные полномочия)	30	Дневник практики
	изучение основных документов и документооборота в работе социолога	20	Дневник практики
	наблюдение за работой социолога: используемые им методы и методики работы, принципы построения социологических отчетов по результатам исследований, включая презентационные методы подачи информации	20	Дневник практики

	непосредственное участие в текущей работе социологических структур баз практики по усмотрению внешнего руководителя практики	20	Дневник практики
	изучение и анализ результатов проведенных социологических исследований, отраженных в отчетах, диссертациях, научных публикациях	10	Дневник практики
	самостоятельный поиск и анализ социологической информации с использованием различных источников, включая Интернет и зарубежную литературу, по заданию руководителя практики	8	Дневник практики
	написание аналитической записки по анализу социальной ситуации в одном из регионов России	20	Дневник практики
	подготовка отчета по практике	8	Отчет
	Защита отчета по практике	12	Зачет

Эти разделы практики должны быть отражены в дневнике практики и дополнены необходимыми наглядными материалами, раскрывающими специфику будущей профессиональной деятельности, которые студенты могут взять на местах практики или выполнить самостоятельно.

Примерный перечень заданий для индивидуальной работы на практике представлен в приложении 1.

Вид промежуточной аттестации - зачет.

8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на учебной практике

Образовательные, научно-исследовательские и научно производственные технологии, используемые при выполнении работ на практике базируются на методиках сбора и обработки информации, в процессе практики активно вовлекаются аудио-визуальные разработки и презентации, используются для анализа статистические данные и профессиональная аналитика.

Основными образовательными технологиями обучения, которые реализуются при прохождении практики, являются: технологии проблемного обучения, технологии оценивания учебных достижений, а также метод проектов – система обучения, при которой студенты приобретают знания в процессе планирования и выполнения постепенно усложняющихся практических заданий проектов. Применение метода проектов в обучении невозможно без привлечения исследовательских методов, таких как – определение проблемы, вытекающих из ее задач исследования, выдвижения гипотезы их решения, обсуждения методов исследования, без анализа полученных данных. При этом используются разнообразные технические устройства и программное обеспечение информационных и коммуникационных технологий.

Научно-исследовательская работа в период практики предполагает индивидуальный характер заданий. Возможны варианты и групповых заданий, если работа достаточно объемна и требует привлечения знаний из разных областей наук в качестве применения метода проектов. Это может быть наличие значимой в исследовательском, творческом плане проблемы или задачи (в виде проекта), требующего интегрированного знания, исследовательского поиска для ее решения. Результаты выполненных проектов должны быть «осязаемы», то есть, если это

теоретическая проблема, то конкретное ее решение, если практическая - конкретный результат, готовый к внедрению.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной практике

Задания по учебной практике подразделяются на общие, обязательные для всех студентов направления и индивидуальные или групповые, связанные с участием в коллективных научных исследованиях, разработках, подготовке и реализации проектов. Индивидуальные задания студентов формулируются на основе общего задания по производственной практике и оформляются в дневнике.

Контрольные вопросы и задания для проведения текущей аттестации по разделам (этапам) практики, осваиваемых студентом самостоятельно:

1. Изучите и проанализируйте рынок социологических исследований и консалтинговых услуг.
2. Изучите и проанализируйте типы организационных структур.
3. Изучите и проанализируйте должностные обязанности социолога.
4. Изучите и проанализируйте профессиональный кодекс социолога.
5. Изучите и проанализируйте особенности ведения делопроизводства предприятия, организации, учреждения
6. Изучите и проанализируйте профессиональный стандарт социолога.
7. Изучите и проанализируйте нормативные и методические материалы для составления отчета?

10. Формы промежуточной аттестации

По результатам прохождения учебной практики студент составляет отчет о выполнении заданий в соответствии с программой практики и индивидуальным планом, свидетельствующих о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, освоении универсальных и профессиональных компетенций, с описанием решения задач практики.

Дневник ведется индивидуально на протяжении всей практики (начиная с установочной конференции), содержит индивидуальный план работы студента и отражает результаты работы студента-практиканта за каждый день. Подписывается дневник руководителем практики от кафедры и является допуском к итоговому отчету по практике (Приложения 2-3).

Итоговый отчет по практике может быть выполнен индивидуально или в группе (Приложения 4-5).

Аттестация осуществляется на основе результатов прохождения практики, отраженных в дневнике, и отчете по практике. Формой аттестации по итогам учебной практики является зачет.

ПЛАН КОНТРОЛЬНОГО МЕРОПРИЯТИЯ

1. Цель контролирующего мероприятия.

Проверка уровня сформированности компетенции проходит в форме собеседования, в рамках которого студент должен продемонстрировать формирование компетенции на уровнях сложности «применение», «анализ», «синтез».

Продолжительность контрольного мероприятия: Устный зачет – защита отчета об учебной практике в течение 5-7 мин., дискуссия - 15 минут.

2. Контингент испытуемых: студенты первого курса обучения по направлению 39.03.01 «Социология».

3. План работы.

Зачет проходит в форме устного опроса с последующей дискуссией. Студент должен подготовить презентацию, отражающую суть проведенного на учебной практике исследования.

5. Критерии оценивания:

Дифференцированная оценка по практике

Критерии оценки работы студента	Максимальные баллы
1. Во время практики:	
если студент присутствовал на базе-практики весь период прохождения практики, выполнил все задания в соответствии с индивидуальным планом, получил положительный отзыв руководителя практики от организации - базы практики с отметкой об особых достижениях;	60
если студент присутствовал на базе-практики не менее 9 дней, выполнил все задания в соответствии с индивидуальным планом, получил положительный отзыв руководителя практики от организации - базы практики;	50
если студент присутствовал на базе-практики не менее 7 дней, выполнил не менее 2/3 заданий в соответствии с индивидуальным планом, получил положительный отзыв руководителя практики от организации - базы практики;	40
если студент присутствовал на базе-практики не менее 5 дней, выполнил половину заданий в соответствии с индивидуальным планом, получил положительный отзыв руководителя практики от организации - базы практики;	30
если студент присутствовал на базе-практики не менее 3 дней, выполнил менее 50% заданий в соответствии с индивидуальным планом, получил отзыв руководителя практики от организации - базы практики.	20
Защита отчета по практике:	
если отчет вовремя представлен на кафедру, отражает результаты выполнения всех заданий, предусмотренных индивидуальным планом, носит аналитический характер, выполнен в форме мультимедийной презентации;	40
отчет вовремя представлен на кафедру, отражает результаты выполнения всех заданий, предусмотренных индивидуальным планом, носит преимущественно описательный характер с элементами аналитики, выполнен в форме мультимедийной презентации;	30
отчет вовремя представлен на кафедру, отражает результаты выполнения отдельных видов заданий, предусмотренных индивидуальным планом, носит исключительно описательный характер;	20
отчет представлен на кафедру позже установленного срока, отражает результаты выполнения отдельных видов заданий, предусмотренных индивидуальным планом, носит исключительно описательный характер.	10

Для получения зачета студенты должны набрать баллы по двум критериям оценки практики.

Оценка знаний по 100-балльной шкале в соответствии с критериями Липецкого государственного технического университета реализуется следующим образом:

Для зачета:

- менее 53 балла - «не зачет»;
- более 53 балла - «зачет».

По учебной практике зачет проводится в виде защиты студентом отчета по практике перед комиссией, назначенной кафедрой, на заключительной конференции по итогам практики. По результатам аттестации по учебной практике выставляется

дифференцированная оценка, которая учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики

а) Основная литература

1. Добренков В.И. Методология и методика социологического исследования [Электронный ресурс]: учебник/ Добренков В.И., Кравченко А.И.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Академический Проект, Альма Матер, 2016.— 539 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60089.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Климантова Г.И. Методология и методы социологического исследования [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Климантова Г.И., Черняк Е.М., Щегорцов А.А.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Дашков и К, 2019.— 256 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/85623.html>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Михалкин Н.В. Методология и методика научного исследования [Электронный ресурс]: учебное пособие для аспирантов/ Михалкин Н.В.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Российский государственный университет правосудия, 2017.— 272 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65865.html>.— ЭБС «IPRbooks»
4. Пономаренко М.П. Методика конкретных социологических исследований. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Пономаренко М.П.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2014.— 65 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/68786.html>.— ЭБС «IPRbooks»

б) дополнительная литература:

1. Тихонова Е. В. Методология и методы социологического исследования: учебник для студентов учреждений высшего профессионального образования/Е. В. Тихонова. —Москва: Академия, 2012. —365
2. Ли, Р.И. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Р. И. Ли — Электрон. текстовые данные.—Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2013.—190 с.—Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22903>.—ЭБС «IPRbooks»
3. Сковорода, Л.М. Методология научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие/Л. М. Сковорода.—Электрон. текстовые данные.—М.: Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2014.—79 с.—Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/27036>.—ЭБС «IPRbooks».

в) программное обеспечение и интернет ресурсы:

1. Справочная правовая система «Гарант» — <http://www.garant.ru>
2. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» — <http://www.consultant.ru>
3. www.isras.ru
4. www.fom.ru
5. www.levada.ru
6. www.wciom.ru
7. www.ecsocman.ru
8. www.expert.ru
9. <http://www.minfin.ru>
10. <http://www.nalog.ru>
11. <http://www.roskazna.ru>
12. <http://www.standardandpoors.ru>

На протяжении всей практики конспекты лекций по дисциплинам «Истории социологии», «Государственное и муниципальное управление», «Социоллингвистика», «Социальная структура и стратификация», «Теория и практика социальной работы», «Регионоведение».

г) учебно-методическое и информационное обеспечение для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Доступ лиц с ограниченными возможностями здоровья к учебно-методическим и информационным ресурсам, указанным в п. а-в, может быть осуществлён в полном объеме с помощью тифло-информационного центра (корпус 9, ауд. 9-207); портативного дисплея Брайля Fokus 40 Blue с беспроводной технологией Bluetooth; цифровой видеосистемой для работы с текстом и управления различными компонентами информационного пространства Videomatic; стационарной индукционной системой для создания звукового поля для лиц с нарушениями слуха ILD 300; ноутбуков в комплекте (5 шт.) 17.3" Lenovo IdeaPad G70-80 3205U; интерактивной доски в комплекте с мультимедийным проектором.

12. Материально-техническое обеспечение учебной практики

Компьютерный класс, оргтехника, теле- и аудиоаппаратура (всё – в стандартной комплектации для лабораторных занятий и самостоятельной работы); доступ к сети Интернет (во время самостоятельной подготовки и на лабораторных занятиях).

Для реализаций условий лиц с ограниченными возможностями здоровья в ЛГТУ имеется: тифло-информационный центр (корпус 9, ауд. 9-207); портативный дисплей Брайля Fokus 40 Blue с беспроводной технологией Bluetooth; принтер Брайля; цифровая видеосистемы для работы с текстом и управления различными компонентами информационного пространства Videomatic; сенсорное устройство ввода для облегчения взаимодействия с компьютерной техникой; стационарная индукционная система для создания звукового поля для лиц с нарушениями слуха ILD 300; ноутбуки в комплекте (5 шт.) 17.3" Lenovo IdeaPad G70-80 3205U; Интерактивная доска в комплекте с мультимедийным проектором.

В зданиях и на территории, предназначенных для реализации программ подготовки инвалидов, имеется:

1. Кнопка на входе в корпус для вызова сопровождающего (корпус №9)
2. Пандус на входе в корпус (корпус №9)
3. Подъемник в корпусе (корпус №9)
4. Широкие лифты для маломобильных студентов в корпусе (корпус №9)
5. Туалет (корпус №9)
6. Пандус: вход в учебно-спортивный комплекс
7. Разметки для ориентации в пространстве

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций и ПрООП ВПО по направлению 39.03.01 «Социология»

Автор канд. социол. наук, доцент
Эксперт:

Большунова Т.В.

И. Сав. н., доцент

Вилин М.В.

Программа одобрена на заседании кафедры социологии « 17 » 04 2010 г., протокол № 4.

Председатель ОПН

Т.В. Большунова

Примерный перечень индивидуальных заданий

1. Изучить структуру организации - базы практики (базой практики могут быть социологический или маркетинговый центр, научно-исследовательский институт, промышленная компания, учебное заведение и др.) и выявить решаемые организацией задачи и проблемы, в том числе социально-значимые.
2. Провести анализ Кодекса социолога и выписать наиболее типичные задачи профессиональной деятельности социолога.
3. Изучить должностную инструкцию социолога в организации прохождения практики и выявить специфику его работы в зависимости от типа организации.
4. Изучить методы работы различных групп социологов в зависимости от профиля их научной деятельности.
5. Изучить принципы построения научного социологического отчета по результатам проведенного исследования (включая презентационные методы подачи информации).
6. Представить на основе традиционного метода анализа документов обзор социологической информации (из источников различных типов, включая Интернет и зарубежную литературу) по заданию от руководителя практики.
7. Провести в формате свободного интервью беседу с одним из социологов-практиков или социологов-ученых для определения комплекса наиболее типичных научно-исследовательских проблем, связанных с его профессиональной деятельностью.
8. Представить аналитическую записку по анализу социальной ситуации в одном из регионов России.

Форма титульного листа дневника по практике

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования

«ЛИПЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра «Социологии»

ДНЕВНИК ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

Студент _____

(Фамилия, имя, отчество)

_____ курс, группа _____, факультет _____

направляется на (в) _____

(Организация)

I. Календарные сроки практики

По учебному плану с _____ по _____ 20 __ г.

II. Руководитель практики от вуза

Кафедра _____

Ученая степень, звание _____

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

III. Руководитель практики от организации - базы практики

Должность _____

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Липецк 2019

Приложение 3

Рекомендации по ведению дневника практики

1. Вести дневник необходимо каждый день в виде таблицы. В ней должны быть указаны место и день практики, виды и содержание работы в течение дня, полученные результаты и отметка о выполнении.
2. Все собранные в ходе практики дополнительные материалы оформляются в виде приложений.

День	Описание работы, выполняемо студентом	Отметка о выполнении
03.02.2019	Установочная конференция: 1. определение целей и задач практики 2. определение базы практики 3. получение индивидуального плана 4.	
04.02.2019	1. Знакомство с работой организации. Встреча с руководителем отдела - Ф.И.О.	
03.05.2019	Подготовка и написание отчета по практике:	

Руководитель практики

от кафедры _____ подпись _____ Ф.И.О.

Руководитель практики

от организации _____ подпись _____ Ф.И.О.

Форма титульного листа отчета по практике

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЛИПЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Кафедра «Социологии»

ОТЧЕТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

Выполнил: студент(ка) _____

группы _____

Ф.И.О. _____

Руководитель практики от кафедры:

ученая степень, звание Ф.И.О.

Липецк 2019

Структура отчета

1. Титульный лист

Оформляется по установленной единой форме.

2. Содержание

3. Введение

В разделе должны быть приведены цели, задачи практики и кратко описаны рассматриваемые в отчете вопросы.

4. Основная часть

В разделе должна быть дана характеристика организации (подразделения организации), в которой студент проходил практику; характеристика проделанной студентом работы (в соответствии с целями и задачами программы практики и индивидуальным заданием).

5. Заключение

В заключении должны быть представлены краткие выводы по результатам практики.

6. Список использованных источников

Использованные источники указываются в алфавитном порядке, а в тексте отчета должны быть представлены в виде постраничных ссылок.

7. Приложения

В общий объем отчета по практике не входят и приводятся при необходимости дополнения основного материала отчета. Могут содержать разработанные студентами проекты документов и иные результаты работы.

Примечание: *Весь отчет оформляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению курсовых и бакалаврских работ. Отчет должен быть выполнен с использованием компьютера, на одной стороне листа белой бумаги формата А4 в текстовом редакторе MS WORD, шрифтом Times New Roman размером 14 пт через полтора интервала, с выравниванием по ширине страницы.*

Текст отчета следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое - не менее 10 мм, верхнее и нижнее - не менее 20 мм, левое - не менее 30 мм, абзацный отступ - 1,25 см.

Отчет о практике составляется в объеме от 5 страниц без учета приложений.

Сброшюрованный отчет подписывается руководителем практики от кафедры.

«Липецкий государственный технический университет»

ФГСНП

Приложение

к рабочей программе дисциплины
«Учебная практика»

(Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской работы)

Фонд оценочных средств

для оценки сформированности компетенций

Направление подготовки: 39.03.01 – «Социология»

Профиль подготовки: социология

Тип программы: академическая

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, заочная

г. Липецк - 2020 г.

База заданий для оценки сформированности компетенций при изучении дисциплины «Учебная практика»

В результате освоения дисциплины обучающийся приобретает и осваивает компетенции **ОК-1, ОК-2, ОК-5, ОК-6, ОК-8, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПК-5, ПК-9.**

Оценочные средства ОК-1, ОК-2

ОК-1 Способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции

Блок 1 - задания для проверки уровня «знать»:

1. Назовите основные типы мировоззрений;
2. Перечислите основные методы познания;
3. Перечислите основные категории диалектики
4. Назовите основные историко-философские учения и направления философской мысли;
5. Каковы особенности системного подхода и в чем специфика его применения?

Блок 2 - задания для проверки уровня «уметь»:

1. Как правильно выделить основную проблему и возможные логические пути её разрешения?
2. Каким образом необходимо применять философско-логическую методологию к решению практических задач, используя сведения комплексной многоуровневой задачи к нескольким простым?

Блок 3 - задания для проверки уровня «владеть»:

Представьте отчет с учетом предъявляемых требований работы с документацией; применения ГОСТов при оформлении.

Оценочные средства ОК-5

способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);

Блок 1 - задания для проверки уровня «знать»:

1. Перечислите основные разделы вашей практики и охарактеризуйте содержание выполненных работ;
2. Перечислите основные нормативные документы, используемые при составлении и оформлении научно-технической документации, отчетов
3. Каковы особенности взаимодействия с аудиторией?

Блок 2 - задания для проверки уровня «уметь»:

1. Как правильно составлять и оформлять научно-техническую документацию, отчеты?

2. Каким образом необходимо применять современные информационные технологии для поиска и обработки информации, оформления научно-технической документации, отчетов?
3. Сформулируйте и представьте свои научные результаты, с учетом особенностей потенциальной аудитории, отвечая на вопросы дискуссионного характера.

Блок 3 - задания для проверки уровня «владеть»:

Представьте отчет с учетом предъявляемых требований работы с документацией; применения ГОСТов при оформлении.

Оценочные средства ОК-6, ОК-8

способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);

ОК-8 Способность использовать методы и инструменты физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Блок 1 - задания для проверки уровня «знать»:

1. Назовите основные социально-психологические механизмы общения;
2. Перечислите основные признаки и социально-психологические механизмы функционирования групп;
3. Перечислите основные объективные и субъективные «барьеры» общения
4. Назовите стили руководства группой, особенности взаимодействия участников процесса общения при достижении профессионально значимой цели;
5. Каковы оптимальные стратегии разрешения конфликтов?

Блок 2 - задания для проверки уровня «уметь»:

1. Как правильно организовывать взаимодействие в команде, проявляя толерантность и эмпатию?
2. Каким образом необходимо применять методы разрешения конфликтных взаимодействий?
3. Сформулируйте содержание своей социальной роли в соответствии с местом в социальной группе.

Блок 3 - задания для проверки уровня «владеть»:

1. _____ Представьте отчет с учетом предъявляемых требований работы с документацией; применения ГОСТов при оформлении.

Оценочные средства ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5

ОПК-3 Способность анализировать социально-значимые проблемы и процессы с беспристрастностью и научной объективностью

ОПК-4 Способность использовать основные положения и методы гуманитарных и социально-экономических наук при решении профессиональных задач;

ОПК-5 Способность применять в профессиональной деятельности базовые и профессионально-профилированные знания и навыки по основам социологической теории и методам социологического исследования

Блок 1 - задания для проверки уровня «знать»:

1. Назовите основные виды научно-технической документации;
2. Перечислите основные требования к оформлению научно-технической документации, отчетов;
3. Перечислите основные нормативные документы, используемые при составлении и оформлении научно-технической документации, отчетов
4. Назовите методы и средства поиска, систематизации и обработки информации;

Блок 2 - задания для проверки уровня «уметь»:

1. Как правильно составлять и оформлять научно-техническую документацию, отчеты?
2. Каким образом необходимо применять современные информационные технологии для поиска и обработки информации, оформления научно-технической документации, отчетов?
3. Сформулируйте и представьте свои научные результаты, с учетом особенностей потенциальной аудитории, отвечая на вопросы дискуссионного характера.

Блок 3 - задания для проверки уровня «владеть»:

Представьте отчет с учетом предъявляемых требований работы с документацией; применения ГОСТов при оформлении.

Оценочные средства ПК-5, ПК-9

ПК-5 способность и готовностью к планированию и осуществлению проектных работ в области изучения общественного мнения, организации работы маркетинговых служб

ПК-9 способность использовать полученные знания в преподавании социологии

Блок 1 - задания для проверки уровня «знать»:

1. Охарактеризуйте основные направления работы преподавателя. Какую роль среди них выполняет методическое направление?
2. Что такое образовательный стандарт? Какие функции выполняет учебный план?
3. Каково предназначение программы учебной дисциплины?
4. Какова структура учебной программы?
5. Как правильно цитировать источники в преподавании?
6. Раскройте физиологические особенности голоса и речевой деятельности. Какие методические требования предъявляются к речевой гимнастике?
7. Что собой представляет лекция как форма обучения? Когда она возникла, и ее основное предназначение?
8. Какие типы лекций знаете и в чем видите их особенности?
9. Какую методическую функцию выполняет в учебном процессе семинарское занятие? Как оно соотносится с другими формами технологиями обучения?
10. Перечислите формы самостоятельной учебной работы студентов. Какова в них роль преподавателя?

Блок 2 – задания для проверки уровня «уметь»:

1. Раскройте возможности использования в курсе социологии аудиовизуальных учебных средств.
2. Какие требования предъявляются к электронному учебнику?
3. Какие методы, технологии ведения групповой дискуссии Вам известны? В чем особенность игротехнических технологий групповой дискуссии?
4. Как провести интерактивную телеконференцию с помощью Интернет?

5. Как работать над курсовым и дипломным проектом (исследованием)?
6. Как составить тесты проверки знаний по учебной дисциплине и провести тестирование?
7. Каковы особенности коллоквиума как формы учебного занятий?
8. Дистанционные формы обучения в преподавании курса социологических дисциплин.

Блок 3 – задания для проверки уровня «владеть»:

Задание 1. Составьте тематический план и программу учебного курса по социологической дисциплине (дисциплина по выбору).

Задание 2. Составьте план семинарского занятия с указанием его тематического методического плана.

Задание 3. Разработайте тест проверки знаний студентов по социологической дисциплине

Показатели и критерии оценивания компетенций с описанием шкал оценивания представлены в рабочей программе дисциплине (пп.6.1, 6.2) и в паспорте и программе соответствующей компетенции, в методических рекомендациях **МР-06-18**.

Методика оценки сформированности компетенций

Оценка сформированности компетенции, в результате изучения дисциплины, проводится по 100 –бальной системе, из которых:

30 баллов – суммарная оценка заданий для проверки уровня «знать»;

40 баллов – суммарная оценка заданий для проверки уровня «уметь»;

30 баллов – суммарная оценка заданий для проверки уровня «владеть».

Методика расчета критериев оценки регламентирована методическими рекомендациями **МР-06-18**

Критерии оценки сформированности компетенций

Уровень задания	Число* заданий	Критерии оценки
Блок 1 - задания для проверки уровня «знать»	1/5	53-79 «Удовлетворительно» Простое воспроизведение информации по тематике вопроса, содержащее некоторые пробелы, неуверенное понимание, хрестоматийные примеры.
Блок 2 - задания для проверки уровня «уметь»	1/3	80-92 «Хорошо» Демонстрирует значительное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены.
Блок 3 - задания для проверки уровня «владеть»	1/1	93-100 «Отлично» Демонстрирует полное понимание вопроса. Уверенное демонстрирование системных знаний, проецирование знаний на предмет и организацию своей исследовательской работы

*- в числителе указано количество заданий, выданных обучающемуся / в знаменателе общее количество вопросов по блоку.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Липецкий государственный технический университет»**



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(Педагогическая практика)

Направление подготовки: **39.03.01 – «Социология»**

Профиль подготовки: **социология**

Тип программы: **академическая**

Квалификация (степень) выпускника: **бакалавр**

Форма обучения: **очная, заочная**

г. Липецк – 2020 г.

1. Цели производственной практики

Целями производственной практики (педагогической практики – далее практики) являются:

- Систематизация, обобщение, закрепление и углубление теоретических знаний и умений, приобретенных при освоении основной образовательной программы.
- Приобретение профессиональных навыков в педагогической деятельности.

2. Задачи производственной практики

- формирование профессиональных компетенций, обеспечивающих готовность к педагогическому проектированию учебно-методических комплексов дисциплин в соответствии с профилем подготовки и проведению отдельных видов учебных занятий с использованием инновационных образовательных технологий;
- закрепление психолого-педагогических знаний в области профессиональной педагогики и приобретение навыков научного, проблемного, управленческого и творческого подхода к решению научно-педагогических задач будущей профессиональной деятельности.
- формирование положительной мотивации к педагогической деятельности.

3. Место производственной (педагогической) практики в структуре ООП

Производственная практика является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы (ОПОП ВО) по направлению 39.03.01 «Социология».

Производственная практика является видом учебных занятий, ориентированных на профессионально-практическую подготовку студентов.

Производственная практика как часть основной образовательной программы является завершающим этапом обучения и проводится после освоения студентами программы теоретического и практического обучения. Программа практики основывается на теоретических знаниях и практических навыках, приобретенных студентами в ходе освоения основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению 39.03.01 «Социология» (программа подготовки бакалавра).

Для успешного прохождения производственной практики студенты должны освоить материал ряда дисциплин предшествующего периода обучения «Основы социологии», «История социологии», «Социальная статистика», «Социология образования».

4. Формы проведения производственной практики

Формой организации и проведения производственной практики студентов, обучающихся по направлению 39.03.01 «Социология» является педагогическая практика. Производственная практика представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Производственная практика осуществляется в форме индивидуальной самостоятельной работы студента под руководством научного руководителя с прикреплением к кафедре ЛГТУ или к конкретной организации.

Способ проведения практики – стационарная, выездная.

Форма проведения - непрерывная.

5. Место и время проведения производственной практики

Объём производственной практики и сроки её проведения определяются базовым учебным планом. Конкретные сроки начала и окончания практики определяются приказом по Липецкому государственному техническому университету.

Общая трудоёмкость производственной практики составляет 108 часов или 3 зачётных единицы и проходит в течении 2 недель.

Вид промежуточной аттестации - зачет.

6. Компетенции студента, формируемые в результате прохождения производственной практики

Требования к результатам производственной практики определяются Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению 39.03.01 «Социология».

В совокупности с освоением дисциплин основной образовательной программы по направлению «Социология» по результатам прохождения производственной практики студент должен обладать следующими общекультурными (ОК), общепрофессиональными (ОПК) и профессиональными (ПК) компетенциями:

а) общекультурные компетенции (ОК)

ОК-1 Способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции

ОК-5 Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

ОК-6 Способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

ОК-7 Способность к самоорганизации и самообразованию

ОК-9 Способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций

б) общепрофессиональные компетенции (ОПК)

- ОПК-1 Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

ОПК-2 Способность к критическому восприятию, обобщению, анализу профессиональной информации, постановке цели и выбору путей ее достижения

ОПК-3 Способность анализировать социально-значимые проблемы и процессы с беспристрастностью и научной объективностью

ОПК-4 Способность использовать основные положения и методы гуманитарных и социально-экономических наук при решении профессиональных задач;

ОПК-5 Способность применять в профессиональной деятельности базовые и профессионально-профилированные знания и навыки по основам социологической теории и методам социологического исследования

в) профессиональными компетенциями (ПК)

ПК-9 способность использовать полученные знания в преподавании социологии.

В результате прохождения производственной практики студент должен:

знать:

- способы формулирования и методы конкретизации целей и задач применительно к конкретному объекту исследования (ОПК-2);

- основные требования и принципы межличностных отношений с учетом социальных и культурных различий (ОК-6);

- основные пути и методы самоорганизации и самообразования с целью формирования личных и профессиональных взаимоотношений (ОК-7);

- ключевые исследовательские парадигмы, применяемые в социологических исследованиях (ОПК-3);

- закономерности развития социально-экономических, политических и управленческих процессов, основные подходы к их изучению, а также особенности их применения в России (ОПК-5);

- технологию применения методов социологического исследования, а также других гуманитарных и социально-экономических наук при решении профессиональных задач (ОПК-4);

- основные теоретические модели и методы исследования, описывающие социальное действие, социальное восприятие, коммуникацию и взаимодействие на микро- и макроуровнях (ОПК-3);

уметь:

- выявлять проблемы в развитии той или иной ситуации, сформулировать цель работы и постановку соответствующих исследовательских и организационных задач (ОК-1);

- обосновать и применить методы гуманитарных и социально-экономических наук при решении профессиональных задач (ОПК-4);

- самостоятельно строить взаимоотношения с окружающими, толерантно воспринимать социальные, этнические конфессиональные и культурные различия (ОК-6);

- применять современные информационно-коммуникационные технологии для решения профессиональных задач (ОПК-1);

- самостоятельно отбирать и анализировать данные социологических исследований социальных процессов и социальных общностей, использовать их в профессиональной деятельности (ОПК-2);

владеть:

- навыками эффективного взаимодействия с людьми (ОК-4);

- способностью использования фундаментальных социологических знаний на практике (ОПК-2);

- навыками организации и проведения методических процедур, технических приемов сбора, обработки, анализа информации и последующей интерпретации результатов исследования (ОПК-3, ПК-5);

- навыками организации и педагогическими методиками, а также интерактивными образовательными технологиями (ПК-9);

В результате прохождения производственной практики студент должен приобрести практические навыки самостоятельной разработки лекционного материала, планирования практических занятий с использованием разного рода технологий..

7. Структура и содержание производственной практики

7.1. Трудоёмкость производственной практики составляет 3 зачетные единицы (108 часов);

Вид промежуточной аттестации - зачет.

№ п/п	Раздел дисциплины	Формы текущего контроля
1	Инструктаж	Дневник практики
2	Ознакомление с работой предприятий и организаций	Дневник практики
3	ознакомление с опытом работы и современным состоянием социологических центров, научных институтов, лабораторий (структура и принципы построения, решаемые задачи и проблемы, в том числе социально- значимые)	Дневник практики
4	анализ деятельности социологов в организациях разного типа (функции, специфика и организация работы социологов, их должностные полномочия)	Дневник практики
5	изучение основных документов и документооборота в работе социолога	Дневник практики

6	наблюдение за работой социолога: используемые им методы и методики работы, принципы построения социологических отчетов по результатам исследований, включая презентационные методы подачи информации	Дневник практики
7	непосредственное участие в текущей работе социологических структур баз практики по усмотрению внешнего руководителя практики	Дневник практики
	изучение и анализ результатов проведенных социологических исследований, отраженных в отчетах, диссертациях, научных публикациях	Дневник практики
8	самостоятельный поиск и анализ социологической информации с использованием различных источников, включая Интернет и зарубежную литературу, по заданию руководителя практики	Дневник практики
9	написание аналитической записки по анализу социальной ситуации в одном из регионов России	Дневник практики

Содержание производственной практики предусматривает участие студента в деятельности организации (предприятия) - месте прохождения практики, изучение применяемых форм и методов педагогической деятельности.

В процессе производственной практики предусматривается:

- изучение литературных источников (научные монографии, статьи, доклады, методическая литература, отчеты о выполнении научно- исследовательских работ и т.д.) по направлению обучения;
- индивидуальное и групповое консультирование;
- знакомство с инновационными методами преподавания, в том числе с интерактивными и дистанционными технологиями.
- обсуждение хода самостоятельной практической работы;
- подготовка и самостоятельное проведение лекций и практических занятий;

При завершении практики студент обязан предоставить в установленный срок на кафедру письменный отчет о результатах практики.

8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на производственной практике

Образовательные, научно-исследовательские и научно производственные технологии, используемые при выполнении работ на практике базируются на методиках сбора и обработки информации, в процессе практики активно вовлекаются аудио-визуальные разработки и презентации, используются для анализа статистические данные и профессиональная аналитика.

Основными образовательными технологиями обучения, которые реализуются при прохождении практики, являются: технологии проблемного обучения, технологии оценивания учебных достижений, а также метод проектов – система обучения, при которой студенты приобретают знания в процессе планирования и выполнения постепенно усложняющихся практических заданий проектов. Применение метода проектов в обучении невозможно без привлечения исследовательских методов, таких как – определение проблемы, вытекающих из ее задач исследования, выдвижения гипотезы их решения, обсуждения методов исследования, без анализа полученных данных. При этом используются разнообразные технические устройства и программное обеспечение информационных и коммуникационных технологий.

Научно-исследовательская работа в период практики предполагает индивидуальный характер заданий. Возможны варианты и групповых заданий, если работа достаточно объемна и требует привлечения знаний из разных областей наук в качестве применения метода проектов. Это может быть наличие значимой в исследовательском, творческом плане проблемы или задачи (в виде проекта), требующего интегрированного знания, исследовательского поиска для ее решения. Результаты выполненных проектов должны быть «осязаемы», то есть, если это теоретическая проблема, то конкретное ее решение, если практическая - конкретный результат, готовый к внедрению.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике

Задания по производственной практике подразделяются на общие, обязательные для всех студентов направления и индивидуальные или групповые, связанные с участием в коллективных научных исследованиях, разработках, подготовке и реализации проектов. Индивидуальные задания студентов формулируются на основе общего задания по производственной практике и оформляются в дневнике.

Контрольные вопросы и задания для проведения аттестации по итогам производственной практики:

1. Обоснование выбора дисциплины, курса и группы, у которой будут проводиться занятия.
2. Определение темы (блока тем), модуля, в рамках которого планируется проведение лекции (ий) и семинара (ов)
3. Ознакомление с рабочей программой дисциплины, государственными образовательными стандартами.
4. Дидактические основы разработки и применения в вузе современных технологий обучения.
5. Проектирование и конструирование РП, модуля, отдельных тем.
6. Целеполагание, отбор и структурирование содержания учебного материала как важнейшие этапы проектирования технологии обучения. Определение требуемых уровней усвоения изучаемого материала и обоснование системы управления познавательной деятельностью обучающихся в рамках технологии обучения. согласовывается с научным руководителем/или руководителем практики
7. Дидактические возможности применения в вузе различных методов обучения.
8. Лекция как основная форма изложения учебного материала. Традиционная и нетрадиционная вузовская лекция: сущность, дидактические функции, особенности организации и проведения. Этапы подготовки лекции и современные технические средства обучения.
9. Методика проведения лекций-презентаций
10. Семинар: сущность, особенности подготовки, организации и проведения семинара в вузе. Основы проектирования и конструирования, организация и проведение учебных занятий с использованием интерактивных методов обучения.
11. Конструирование и проектирование лекции (ий), выбор формы лекции (традиционная, нетрадиционная)1. Предварительная подготовка: сбор материала, аналитическая работа, структурирование, представление чернового варианта лекции, корректировка и замечания, дополнения, возможность использования интерактивных и инновационных технологий, технические средства обучения, риторические аспекты, рекомендации по самостоятельной работе для студентов и др.2. Проведение лекции/ий.3. Анализ /саморефлексия4.Разработка диагностических средств и средств контроля и оценки.согласовывается с научным руководителем/илируководителем практики

12. Конструирование и проектирование семинара (ов), выбор формы (мозговой штурм, анализ конкретных ситуаций, круглый стол, деловая игра, др.)

10. Формы промежуточной аттестации

По результатам прохождения производственной практики студент составляет отчет о выполнении заданий в соответствии с программой практики и индивидуальным планом, свидетельствующих о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, освоении универсальных и профессиональных компетенций, с описанием решения задач практики.

Дневник ведется индивидуально на протяжении всей практики (начиная с установочной конференции), содержит индивидуальный план работы студента и отражает результаты работы студента-практиканта за каждый день. Подписывается дневник руководителем практики от кафедры и является допуском к итоговому отчету по практике (Приложения 1-2).

Итоговый отчет по практике выполняется индивидуально или в группе (Приложения 3-4).

Аттестация осуществляется на основе результатов прохождения практики, отраженных в дневнике, и отчета по практике.

Формой аттестации по итогам учебной практики является зачет.

ПЛАН КОНТРОЛЬНОГО МЕРОПРИЯТИЯ

Цель контролирующего мероприятия.

Проверка уровня сформированности компетенции проходит в форме собеседования, в рамках которого студент должен продемонстрировать формирование компетенции на уровнях сложности «применение», «анализ», «синтез».

Продолжительность контрольного мероприятия: Устный зачет – защита отчета производственной практики в течение 5-7 мин., дискуссия - 15 минут.

Контингент испытуемых: студенты второго курса обучения по направлению 39.03.01 «Социология».

План работы.

Зачет проходит в форме устного опроса с последующей дискуссией. Студент должен подготовить презентацию, отражающую суть проведенного на производственной практике исследования.

5. Критерии оценивания:

Дифференцированная оценка по практике

Критерии оценки работы студента	Максимальные баллы
Защита отчета по практике:	
если отчет вовремя представлен на кафедру, отражает результаты выполнения всех заданий, предусмотренных индивидуальным планом, носит аналитический характер, выполнен в форме мультимедийной презентации	93-100
отчет вовремя представлен на кафедру, отражает результаты выполнения всех заданий, предусмотренных индивидуальным планом, носит преимущественно описательный характер с элементами аналитики, выполнен в форме мультимедийной презентации	80-92
отчет вовремя представлен на кафедру, отражает результаты выполнения отдельных видов заданий, предусмотренных индивидуальным планом, носит исключительно описательный характер	60-79
отчет представлен на кафедру позже установленного срока, отражает результаты выполнения отдельных видов заданий, предусмотренных индивидуальным планом, носит исключительно описательный характер	53-60

Оценка знаний по 100-балльной шкале в соответствии с критериями Липецкого государственного технического университета реализуются следующим образом:

Для зачета:

- менее 53 балла - «не зачет»;
- более 53 балла - «зачет».

По результатам защиты отчета по производственной практике и с учетом отзыва руководителя от базы практики комиссией выставляется дифференцированная оценка в баллах и принимается решение о зачете студенту прохождения производственной практики.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики

а) основная литература:

П/п	Наименование	Кол-во экз. в НТБ ЛГТУ
а. Основная		
1	Оганян, К. М. Методика преподавания социологии : учебное пособие для вузов / К. М. Оганян, К. К. Оганян. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 202 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07815-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451752	ЭБС Юрайт
б. Дополнительная		
2	Актуальные проблемы преподавания истории и обществознания в образовательных организациях различных типов. Ч.6 [Электронный ресурс]: коллективная монография/ Л.В. Алексеева [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Нижневартонск: Нижневартонский государственный университет, 2019.— 162 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/92791.html .— ЭБС «IPRbooks»	Ipr books
3	Проблемы преподавания истории и гуманитарных дисциплин в школе: традиции и новации [Электронный ресурс]: сборник материалов Всероссийской научно-практической конференции 26 ноября 2015 г./ Е.Е. Вяземский [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Москва: Московский педагогический государственный университет, 2016.— 120 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/70144.html .— ЭБС «IPRbooks»	Ipr books
4	Морозова Т.И. Методика преподавания социологии [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Морозова Т.И., Реутова М.Н., Шавырина И.В.— Электрон. текстовые данные.— Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2015.— 372 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/66661.html .— ЭБС «IPRbooks»	ЭБС Юрайт

в) программное обеспечение и интернет ресурсы:

1. Справочная правовая система «Гарант» — <http://www.garant.ru>
2. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» — <http://www.consultant.ru>
3. www.isras.ru
4. www.fom.ru
5. www.levada.ru
6. www.wciom.ru
7. www.ecsocman.ru
8. www.expert.ru
9. <http://www.minfin.ru>
10. <http://www.nalog.ru>
11. <http://www.ro.skazna.ru>
12. <http://www.standardandpo.ors.ru>

г) учебно-методическое и информационное обеспечение для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Доступ лиц с ограниченными возможностями здоровья к учебно-методическим и информационным ресурсам, указанным в п. а-в, может быть осуществлён в полном объеме с помощью тифло-информационного центра (корпус 9, ауд. 9-207); портативного дисплея Брайля Fokus 40 Blue с беспроводной технологией Bluetooth; цифровой видеосистемой для работы с текстом и управления различными компонентами информационного пространства Videomatic; стационарной индукционной системой для создания звукового поля для лиц с нарушениями слуха ILD 300; ноутбуков в комплекте (5 шт.) 17.3" Lenovo IdeaPad G70-80 3205U; интерактивной доски в комплекте с мультимедийным проектором.

12. Материально-техническое обеспечение учебной практики

Компьютерный класс ФГСНиП (ауд.486) – 8 единиц компьютерной техники Samsung 19 INTEL (R) Pentium (R) Dual CPU / E 2180/ 0,98 Гб ОЗУ, наличие сети и выхода в Интернет.

В качестве технических средств обучения могут быть использованы электронные учебные пособия, мультимедийные программы. В процессе обучения также используется проектор и экран для демонстрации презентаций, схем и таблиц, подготовленных обучающимися.

Для реализаций условий лиц с ограниченными возможностями здоровья в ЛГТУ имеется: тифло-информационный центр (корпус 9, ауд. 9-207); портативный дисплей Брайля Fokus 40 Blue с беспроводной технологией Bluetooth; принтер Брайля; цифровая видеосистемы для работы с текстом и управления различными компонентами информационного пространства Videomatic; сенсорное устройство ввода для облегчения взаимодействия с компьютерной техникой; стационарная индукционная система для создания звукового поля для лиц с нарушениями слуха ILD 300; ноутбуки в комплекте (5 шт.) 17.3" Lenovo IdeaPad G70-80 3205U; Интерактивная доска в комплекте с мультимедийным проектором.

В зданиях и на территории, предназначенных для реализации программ подготовки инвалидов, имеется:

1. Кнопка на входе в корпус для вызова сопровождающего (корпус №9)
2. Пандус на входе в корпус (корпус №9)
3. Подъемник в корпусе (корпус №9)
4. Широкие лифты для маломобильных студентов в корпусе (корпус №9)
5. Туалет (корпус №9)
6. Пандус: вход в учебно-спортивный комплекс
7. Разметки для ориентации в пространстве

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ПрОПОП ВО по направлению подготовки 39.03.01 «Социология».

Автор канд. социол. наук, доцент
Эксперт:

Большунова Т.В.

И. Сав. н., доцент

М.В. Большунова / *Вилин М.В.*

Программа одобрена на заседании кафедры социологии « 17 » 04 2010 г., протокол № 4.

Председатель ОПН

Т.В. Большунова

Приложение 1

Форма титульного листа отчета по практике
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«ЛИПЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра «Социологии»

ОТЧЕТ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
(ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКЕ

Выполнил: студент(ка) _____

группы _____

Ф.И.О. _____

Руководитель практики от кафедры:

ученая степень, звание Ф.И.О.

Липецк 2020

Форма титульного листа дневника по практике

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ЛИПЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра «Социологии»

ДНЕВНИК ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Студент _____
(Фамилия, имя, отчество)

_____ курс, группа _____, факультет _____

направляется на (в) _____
(Организация)

I. Календарные сроки практики

По учебному плану с _____ по _____ 20__ г.

II. Руководитель практики от вуза

Кафедра _____

Ученая степень, звание _____

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

III. Руководитель практики от организации - базы практики

Должность _____

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Липецк 2020

Рекомендации по ведению дневника практики

1. Вести дневник необходимо каждый день в виде таблицы. В ней должны быть указаны место и день практики, виды и содержание работы в течение дня, полученные результаты и отметка о выполнении.
2. Все собранные в ходе практики дополнительные материалы оформляются в виде приложений.

День	Описание работы, выполняемо студентом	Отметка о выполнении
03.02.2019	Установочная конференция: 1. определение целей и задач практики 2. определение базы практики 3. получение индивидуального плана 4.	
04.02.2019	1. Знакомство с работой организации. Встреча с руководителем отдела - Ф.И.О.	
03.05.2019	Подготовка и написание отчета по практике:	

Руководитель практики

от кафедры _____ подпись _____ Ф.И.О.

Руководитель практики

от организации _____ подпись _____ Ф.И.О.

Структура отчета

1. Титульный лист

Оформляется по установленной единой форме.

2. Содержание

3. Введение

В разделе должны быть приведены цели, задачи практики и кратко описаны рассматриваемые в отчете вопросы.

4. Основная часть

В разделе должна быть дана характеристика организации (подразделения организации), в которой студент проходил практику; характеристика проделанной студентом работы (в соответствии с целями и задачами программы практики и индивидуальным заданием).

5. Заключение

В заключении должны быть представлены краткие выводы по результатам практики.

6. Список использованных источников

Использованные источники указываются в алфавитном порядке, а в тексте отчета должны быть представлены в виде постраничных ссылок.

7. Приложения

В общий объем отчета по практике не входят и приводятся при необходимости дополнения основного материала отчета. Могут содержать разработанные студентами проекты документов и иные результаты работы.

Примечание: Весь отчет оформляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению курсовых и бакалаврских работ. Отчет должен быть выполнен с использованием компьютера, на одной стороне листа белой бумаги формата А4 в текстовом редакторе MS WORD, шрифтом Times New Roman размером 14 pt через полтора интервала, с выравниванием по ширине страницы.

Текст отчета следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое - не менее 10 мм, верхнее и нижнее - не менее 20 мм, левое - не менее 30 мм, абзацный отступ - 1,25 см.

Отчет о практике составляется в объеме от 5 страниц без учета приложений.

Сброшюрованный отчет подписывается руководителем практики от кафедры.

«Липецкий государственный технический университет»

ФГСНП

Приложение
к рабочей программе дисциплины
«Производственная практика»
(Педагогическая практика)

Фонд оценочных средств
для оценки сформированности компетенций

Направление подготовки: **39.03.01 – «Социология»**

Профиль подготовки: **социология**

Тип программы: **академическая**

Квалификация (степень) выпускника: **бакалавр**

Форма обучения: **очная, заочная**

г. Липецк - 2020 г.

В результате освоения дисциплины обучающийся приобретает и осваивает компетенции **ОК-1, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-9, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПК-9.**

Оценочные средства ОК-1, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-9

ОК-1 Способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции

ОК-5 Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

ОК-6 Способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

ОК-7 Способность к самоорганизации и самообразованию

ОК-9 Способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций

Блок 1 - задания для проверки уровня «знать»:

1. Назовите основные типы мировоззрений;
2. Перечислите основные методы познания;
3. Перечислите основные категории диалектики
4. Назовите основные историко-философские учения и направления философской мысли;
5. Каковы особенности системного подхода и в чем специфика его применения?

Блок 2 - задания для проверки уровня «уметь»:

1. Как правильно выделить основную проблему и возможные логические пути её разрешения?
2. Каким образом необходимо применять философско-логическую методологию к решению практических задач, используя сведение комплексной многоуровневой задачи к нескольким простым?

Блок 3 - задания для проверки уровня «владеть»:

Представьте отчет с учетом предъявляемых требований работы с документацией; применения ГОСТов при оформлении.

б) общепрофессиональные компетенции (ОПК)

-

в) профессиональными компетенциями (ПК)

ПК-9 способность использовать полученные знания в преподавании социологии.

Оценочные средства ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5

ОПК-1 Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

ОПК-2 Способность к критическому восприятию, обобщению, анализу профессиональной информации, постановке цели и выбору путей ее достижения

ОПК-3 Способность анализировать социально-значимые проблемы и процессы с беспристрастностью и научной объективностью

ОПК-4 Способность использовать основные положения и методы гуманитарных и социально-экономических наук при решении профессиональных задач;

ОПК-5 Способность применять в профессиональной деятельности базовые и профессионально-профилированные знания и навыки по основам социологической теории и методам социологического исследования

Блок 1 - задания для проверки уровня «знать»:

1. Назовите основные виды научно-технической документации;

2. Перечислите основные требования к оформлению научно-технической документации, отчетов;
3. Перечислите основные нормативные документы, используемые при составлении и оформлении научно-технической документации, отчетов
4. Назовите методы и средства поиска, систематизации и обработки информации;

Блок 2 - задания для проверки уровня «уметь»:

1. Как правильно составлять и оформлять научно-техническую документацию, отчеты?
2. Каким образом необходимо применять современные информационные технологии для поиска и обработки информации, оформления научно-технической документации, отчетов?
3. Сформулируйте и представьте свои научные результаты, с учетом особенностей потенциальной аудитории, отвечая на вопросы дискуссионного характера.

Блок 3 - задания для проверки уровня «владеть»:

Представьте отчет с учетом предъявляемых требований работы с документацией; применения ГОСТов при оформлении.

Оценочные средства ПК-9

ПК-5 способность и готовностью к планированию и осуществлению проектных работ в области изучения общественного мнения, организации работы маркетинговых служб

ПК-9 способность использовать полученные знания в преподавании социологии

Блок 1 - задания для проверки уровня «знать»:

1. Охарактеризуйте основные направления работы преподавателя. Какую роль среди них выполняет методическое направление?
2. Что такое образовательный стандарт? Какие функции выполняет учебный план?
3. Каково предназначение программы учебной дисциплины?
4. Какова структура учебной программы?
5. Как правильно цитировать источники в преподавании?
6. Раскройте физиологические особенности голоса и речевой деятельности. Какие методические требования предъявляются к речевой гимнастике?
7. Что собой представляет лекция как форма обучения? Когда она возникла, и ее основное предназначение?
8. Какие типы лекций знаете и в чем видите их особенности?
9. Какую методическую функцию выполняет в учебном процессе семинарское занятие? Как оно соотносится с другими формами технологиями обучения?
10. Перечислите формы самостоятельной учебной работы студентов. Какова в них роль преподавателя?

Блок 2 – задания для проверки уровня «уметь»:

1. Раскройте возможности использования в курсе социологии аудиовизуальных учебных средств.
2. Какие требования предъявляются к электронному учебнику?
3. Какие методы, технологии ведения групповой дискуссии Вам известны? В чем особенность игротехнических технологий групповой дискуссии?
4. Как провести интерактивную телеконференцию с помощью Интернет?
5. Как работать над курсовым и дипломным проектом (исследованием)?
6. Как составить тесты проверки знаний по учебной дисциплине и провести тестирование?
7. Каковы особенности коллоквиума как формы учебного занятий?
8. Дистанционные формы обучения в преподавании курса социологических дисциплин.

Блок 3 – задания для проверки уровня «владеть»:

Задание 1. Составьте тематический план и программу учебного курса по социологической дисциплине (дисциплина по выбору).

Задание 2. Составьте план семинарского занятия с указанием его тематического методического плана.

Задание 3. Разработайте тест проверки знаний студентов по социологической дисциплине

Показатели и критерии оценивания компетенций с описанием шкал оценивания представлены в рабочей программе дисциплине (пп.6.1, 6.2) и в паспорте и программе соответствующей компетенции, в методических рекомендациях **МР-06-18**.

Методика оценки сформированности компетенций

Оценка сформированности компетенции, в результате изучения дисциплины, проводится по 100 –бальной системе, из которых:

30 баллов – суммарная оценка заданий для проверки уровня «знать»;

40 баллов – суммарная оценка заданий для проверки уровня «уметь»;

30 баллов – суммарная оценка заданий для проверки уровня «владеть».

Методика расчета критериев оценки регламентирована методическими рекомендациями **МР-06-10-18**

Критерии оценки сформированности компетенций

Уровень задания	Число* заданий	Критерии оценки
Блок 1 - задания для проверки уровня «знать»	1/5	53-79 «Удовлетворительно» Простое воспроизведение информации по тематике вопроса, содержащее некоторые пробелы, неуверенное понимание, хрестоматийные примеры.
Блок 2 - задания для проверки уровня «уметь»	1/3	80-92 «Хорошо» Демонстрирует значительное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены.
Блок 3 - задания для проверки уровня «владеть»	1/1	93-100 «Отлично» Демонстрирует полное понимание вопроса. Уверенное демонстрирование системных знаний, проецирование знаний на предмет и организацию своей исследовательской работы

*- в числителе указано количество заданий, выданных обучающемуся / в знаменателе общее количество вопросов по блоку.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Липецкий государственный технический университет»**



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
Научно-исследовательская работа**

Направление подготовки: **39.03.01 – «Социология»**

Профиль подготовки: **социология**

Тип программы: **академическая**

Квалификация (степень) выпускника: **бакалавр**

Форма обучения: **очная, заочная**

г. Липецк – 2020 г.

1. Цели производственной практики

Целями производственной практики (научно-исследовательская работа – далее производственная практика) являются:

- Систематизация, обобщение, закрепление и углубление теоретических знаний и умений, приобретенных при освоении основной образовательной программы.
- Приобретение профессиональных навыков в научно- исследовательской и проектной деятельности социологических организаций.

2. Задачи производственной практики

- приобретение навыков профессиональной работы и решения практических социологических задач, выполняемых различными социологическими организациями, в условиях трансформации российского общества;
- изучение организационной деятельности социологических организаций, приобретение практического опыта работы в указанных организациях;
- совершенствование навыков сбора, систематизации и анализа информации, необходимой для решения практических социологических задач;
- закрепление навыков работы с научными работами, нормативными правовыми актами, методическими рекомендациями, регулирующими социальные отношения в российском обществе;
- сбор, систематизация, обобщение материала для выполнения выпускной квалификационной работы.

3. Место производственной практики в структуре ООП

Производственная практика является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы (ОПОП ВО) по направлению 39.03.01 «Социология».

Производственная практика является видом учебных занятий, ориентированных на профессионально-практическую подготовку студентов.

Производственная практика как часть основной образовательной программы является завершающим этапом обучения и проводится после освоения студентами программы теоретического и практического обучения. Программа практики основывается на теоретических знаниях и практических навыках, приобретенных студентами в ходе освоения основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению 39.03.01 «Социология» (программа подготовки бакалавра).

Для успешного прохождения производственной практики студенты должны освоить материал ряда дисциплин предшествующего периода обучения: Научно-исследовательская работа - «Методология и методы социологического исследования», «Основы научно-исследовательской работы», «Современные информационные технологии в социологии».

4. Формы проведения производственной практики

Формой организации и проведения производственной практики студентов, обучающихся по направлению 39.03.01 «Социология» является научно-исследовательская работа. Производственная практика представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Производственная практика осуществляется в форме индивидуальной самостоятельной работы студента под руководством научного руководителя с прикреплением к кафедре ЛГТУ или к конкретной организации.

Способ проведения практики – стационарная, выездная.

Форма проведения - непрерывная.

5. Место и время проведения производственной практики

Объём производственной практики составляет 108 часов или 3 зачётных единицы, сроки её проведения определяются базовым учебным планом в течении 2 недель 6 семестра обучения. Конкретные сроки начала и окончания практики определяются приказом по Липецкому государственному техническому университету.

Вид промежуточной аттестации - зачет.

6. Компетенции студента, формируемые в результате прохождения производственной практики

Требования к результатам производственной практики определяются Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению 39.03.01 «Социология».

В совокупности с освоением дисциплин основной образовательной программы по направлению «Социология» по результатам прохождения производственной практики студент должен обладать следующими общекультурными (ОК), общепрофессиональными (ОПК) и профессиональными (ПК) компетенциями:

а) общекультурные компетенции (ОК)

ОК-1 Способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции

ОК-5 Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

ОК-6 Способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

ОК-7 Способность к самоорганизации и самообразованию

ОК-9 Способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций

б) общепрофессиональные компетенции (ОПК)

- ОПК-1 Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

ОПК-2 Способность к критическому восприятию, обобщению, анализу профессиональной информации, постановке цели и выбору путей ее достижения

ОПК-3 Способность анализировать социально-значимые проблемы и процессы с беспристрастностью и научной объективностью

ОПК-4 Способность использовать основные положения и методы гуманитарных и социально-экономических наук при решении профессиональных задач;

ОПК-5 Способность применять в профессиональной деятельности базовые и профессионально-профилированные знания и навыки по основам социологической теории и методам социологического исследования

ОПК-6 Способность использовать основные законы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности, применять методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования

в) профессиональными компетенциями (ПК)

ПК-1 способность самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований в различных областях социологии и решать их с помощью современных исследовательских методов с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта и с применением современной аппаратуры, оборудования, информационных технологий

ПК-2 способность участвовать в составлении и оформлении профессиональной научно-технической документации, научных отчетов, представлять результаты социологических исследований с учетом особенностей потенциальной аудитории

ПК-3 способность составлять и представлять проекты научно-исследовательских и аналитических разработок в соответствии с нормативными документами

ПК-4 умение обрабатывать и анализировать данные для подготовки аналитических решений, экспертных заключений и рекомендаций

ПК-5 способность и готовность к планированию и осуществлению проектных работ в области изучения общественного мнения, организации работы маркетинговых служб

В результате прохождения производственной практики студент должен:

знать:

- способы формулирования и методы конкретизации целей и задач применительно к конкретному объекту исследования (ОПК-2);
- основные требования и принципы межличностных отношений с учетом социальных и культурных различий (ОК-6);
- основные пути и методы самоорганизации и самообразования с целью формирования личных и профессиональных взаимоотношений (ОК-7);
- ключевые исследовательские парадигмы, применяемые в социологических исследованиях (ОПК-3);
- закономерности развития социально-экономических, политических и управленческих процессов, основные подходы к их изучению, а также особенности их применения в России (ОПК-5);
- технологию применения методов социологического исследования, а также других гуманитарных и социально-экономических наук при решении профессиональных задач (ОПК-4);
- основные теоретические модели и методы исследования, описывающие социальное действие, социальное восприятие, коммуникацию и взаимодействие на микро- и макроуровнях (ОПК-3);
- основные принципы решения задач профессиональной деятельности в соответствии с конкретными заданиями (ПК-1);
- разновидности методов социологического исследования, их особенности, способы построения инструментов исследования (ПК-2).

уметь:

- выявлять проблемы в развитии той или иной ситуации, сформулировать цель работы и постановку соответствующих исследовательских и организационных задач (ОК-1, ПК-1);
- обосновать и применить методы гуманитарных и социально-экономических наук при решении профессиональных задач (ОПК-4);
- самостоятельно строить взаимоотношения с окружающими, толерантно воспринимать социальные, этнические конфессиональные и культурные различия (ОК-6);
- применять современные информационно-коммуникационные технологии для решения профессиональных задач (ОПК-1);
- самостоятельно отбирать и анализировать данные социологических исследований социальных процессов и социальных общностей, использовать их в профессиональной деятельности (ОПК-2);
- решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований (ПК-2);
- осуществлять планирование работ по соответствующим направлениям деятельности (научно-исследовательская, производственно-прикладная, проектная, организационно-управленческая) (ПК-5);

- конструировать и обосновать индикаторы исследования, выбирать и обосновать способы измерительных шкал, составлять инструмент социологического исследования (ПК-5);
- обосновывать выбор необходимых методов исследования и практической организации социологических работ оценивать качество (валидность и надежность) социологической информации (ПК-5);
- применять соответствующие целям конкретного исследования методы сбора и анализа данных (ПК-5).

владеть:

- навыками эффективного взаимодействия с людьми (ОК-4);
- способностью использования фундаментальных социологических знаний на практике (ОПК-2);
- навыками организации и проведения методических процедур, технических приемов сбора, обработки, анализа информации и последующей интерпретации результатов исследования (ОПК-3, ПК-5);
- способностью самостоятельно формулировать объект, предмет, гипотезы исследования на основании цели и задач исследования и решать с помощью новейшего оборудования использованием передового опыта (ПК-1);
- навыками организации полевого этапа социологического исследования, сбора первичной информации; навыками получения профессиональной информации из различных источников (статистические материалы, официальные и личные документы, публикации СМИ и т.п., включая Интернет и зарубежную литературу) (ПК-5).

В результате прохождения производственной практики студент должен приобрести практические навыки самостоятельного выполнения исследовательской работы и участия в командной работе, готовность к развитию профессиональной рефлексии и соблюдению принципов профессиональной этики социолога.

7. Структура и содержание производственной практики

7.1. Трудоемкость производственной практики составляет - 3 зачетные единицы (108 часов).

Вид промежуточной аттестации - зачет.

№ п/п	Раздел дисциплины	Формы текущего контроля
1	Инструктаж	Дневник практики
2	Ознакомление с работой предприятий и организаций	Дневник практики
3	ознакомление с опытом работы и современным состоянием социологических центров, научных институтов, лабораторий (структура и принципы построения, решаемые задачи и проблемы, в том числе социально- значимые)	Дневник практики
4	анализ деятельности социологов в организациях разного типа (функции, специфика и организация работы социологов, их должностные полномочия)	Дневник практики
5	изучение основных документов и документооборота в работе социолога	Дневник практики
6	наблюдение за работой социолога: используемые им методы и методики работы, принципы построения социологических отчетов по результатам исследований, включая презентационные методы подачи информации	Дневник практики

7	непосредственное участие в текущей работе социологических структур баз практики по усмотрению внешнего руководителя практики	Дневник практики
	изучение и анализ результатов проведенных социологических исследований, отраженных в отчетах, диссертациях, научных публикациях	Дневник практики
8	самостоятельный поиск и анализ социологической информации с использованием различных источников, включая Интернет и зарубежную литературу, по заданию руководителя практики	Дневник практики
9	написание аналитической записки по анализу социальной ситуации в одном из регионов России	Дневник практики

Содержание производственной практики предусматривает участие студента в деятельности организации (предприятия) - месте прохождения практики, изучение применяемых форм и методов педагогической, проектной и научно-исследовательской работы, а так же выполнение самостоятельного задания.

В процессе производственной практики предусматривается:

- изучение литературных источников (научные монографии, статьи, доклады, методическая литература, отчеты о выполнении научно- исследовательских работ и т.д.) по направлению обучения и теме выпускной квалификационной работы;
- систематизация и структурирование информации; изучение студентами публикаций, методов, техник и исследовательских практик, выбора фокуса исследования, индивидуальной или коллективной работы, эмоциональной составляющей исследовательского процесса;
- индивидуальное и групповое консультирование;
- знакомство с инновационными методами преподавания и исследований, в том числе с включенным наблюдением, социальным картографированием, визуальными техниками, активистскими проектами и т.д.;
- обсуждение хода самостоятельной практической работы;
- участие в проведении научных дискуссий с представлением результатов своей практической работы;
- подготовка и самостоятельное проведение лекций и практических занятий;

В ходе производственной практики студент работает над следующими вопросами:

- организация работы на предприятии - месте проведения практики;
- применяемые организацией методы сбора и анализа социологической информации;
- информация об организации и проведении конкретного исследования;
- обработка полученной эмпирической информации, а также оценка результатов исследований;
- подготовка и самостоятельное проведение лекций и практических занятий;
- самостоятельная подготовка обзоров и аннотаций;
- прогнозирование возможных изменений в деятельности изучаемых объектов на основе полученных результатов наблюдений;
- подготовка отчетов, аналитических записок, публикаций, информационных материалов по результатам самостоятельной работы;
- сбор материала для выполнения выпускной квалификационной работы бакалавра.

Производственная практика должна проходить таким образом, чтобы студент сначала под руководством практических работников, а затем самостоятельно мог выполнять работу специалистов подразделения, где проходит практика. К моменту окончания производственной

практики студент должен иметь четкое представление о содержании работы сотрудников подразделения.

При завершении практики студент обязан предоставить в установленный срок на кафедру письменный отчет о результатах практики.

8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на производственной практике

Образовательные, научно-исследовательские и научно производственные технологии, используемые при выполнении работ на практике базируются на методиках сбора и обработки информации, в процессе практики активно вовлекаются аудио-визуальные разработки и презентации, используются для анализа статистические данные и профессиональная аналитика.

Основными образовательными технологиями обучения, которые реализуются при прохождении практики, являются: технологии проблемного обучения, технологии оценивания учебных достижений, а также метод проектов – система обучения, при которой студенты приобретают знания в процессе планирования и выполнения постепенно усложняющихся практических заданий проектов. Применение метода проектов в обучении невозможно без привлечения исследовательских методов, таких как – определение проблемы, вытекающих из ее задач исследования, выдвижения гипотезы их решения, обсуждения методов исследования, без анализа полученных данных. При этом используются разнообразные технические устройства и программное обеспечение информационных и коммуникационных технологий.

Научно-исследовательская работа в период практики предполагает индивидуальный характер заданий. Возможны варианты и групповых заданий, если работа достаточно объемна и требует привлечения знаний из разных областей наук в качестве применения метода проектов. Это может быть наличие значимой в исследовательском, творческом плане проблемы или задачи (в виде проекта), требующего интегрированного знания, исследовательского поиска для ее решения. Результаты выполненных проектов должны быть «осязаемы», то есть, если это теоретическая проблема, то конкретное ее решение, если практическая - конкретный результат, готовый к внедрению.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике

Задания по производственной практике подразделяются на общие, обязательные для всех студентов направления и индивидуальные или групповые, связанные с участием в коллективных научных исследованиях, разработках, подготовке и реализации проектов. Индивидуальные задания студентов формулируются на основе общего задания по производственной практике и оформляются в дневнике.

Контрольные вопросы и задания для проведения аттестации по итогам производственной практики:

Исследовательские парадигмы: их принципы и общая схема исследовательских процедур.

Понимание программы социологического исследования, её функции, этапы разработки и реализации.

Операционализация исходных понятий как этап разработки программы социологического исследования. Процедура формирования операциональных понятий.

Причинно-следственные связи в социологии, их природа и критерии.

Гипотеза и ее роль в социологическом исследовании. Фазы построения и логическая структура гипотезы.

Понимание генеральной и выборочной совокупности, общая характеристика методов формирования выборочной совокупности.

Вероятностные способы выборки в социологическом исследовании. Принципы их осуществления. Простая случайная выборка.

Ошибки выборки и их типология. Определение фактической ошибки выборки.

Понимание и особенности измерения в социологическом исследовании. Надежность, обоснованность и устойчивость измерения в социологическом исследовании, способы их обеспечения.

Индексы и шкалы в социологическом исследовании. Особенности их построения.

Стратегия и методы качественного социологического исследования.

Типы социологического исследования, особенности разработки и реализации их программы.

Организация социологического исследования, её основные этапы.

Типология и области применения методов сбора данных в социологическом исследовании.

Объяснение результатов социологического исследования: принципы и процедура.

Подготовка и обработка данных в социологическом исследовании: содержание и последовательность осуществления. Способы и возможности использования ЭВМ.

Способы обобщения и отображения первичных данных в социологическом исследовании.

Элементы статистического анализа эмпирических данных - частотное распределение, средняя, дисперсия, их назначение.

Подготовка социологического отчета и разработка рекомендаций по результатам социологического исследования, их публичное представление: цель, логика, структура.

10. Формы промежуточной аттестации

По результатам прохождения производственной практики студент составляет отчет о выполнении заданий в соответствии с программой практики и индивидуальным планом, свидетельствующих о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, освоении универсальных и профессиональных компетенций, с описанием решения задач практики.

Дневник ведется индивидуально на протяжении всей практики (начиная с установочной конференции), содержит индивидуальный план работы студента и отражает результаты работы студента-практиканта за каждый день. Подписывается дневник руководителем практики от кафедры и является допуском к итоговому отчету по практике (Приложения 1-2).

Итоговый отчет по практике выполняется индивидуально или в группе (Приложения 3-4).

Аттестация осуществляется на основе результатов прохождения практики, отраженных в дневнике, и отчете по практике.

Формой аттестации по итогам учебной практики является зачет.

ПЛАН КОНТРОЛЬНОГО МЕРОПРИЯТИЯ

Цель контролирующего мероприятия.

Проверка уровня сформированности компетенции проходит в форме собеседования, в рамках которого студент должен продемонстрировать формирование компетенции на уровнях сложности «применение», «анализ», «синтез».

Продолжительность контрольного мероприятия: Устный зачет – защита отчета производственной практики в течение 5-7 мин., дискуссия - 15 минут.

Контингент испытуемых: студенты третьего курса очной формы обучения (4 курса заочной формы обучения) по направлению 39.03.01 «Социология».

План работы.

Зачет проходит в форме устного опроса с последующей дискуссией. Студент должен подготовить презентацию, отражающую суть проведенного на производственной практике исследования.

5. Критерии оценивания:

Дифференцированная оценка по практике

Критерии оценки работы студента	Максимальные баллы
Защита отчета по практике:	
если отчет вовремя представлен на кафедру, отражает результаты выполнения всех заданий, предусмотренных индивидуальным планом, носит аналитический характер, выполнен в форме мультимедийной презентации	93-100
отчет вовремя представлен на кафедру, отражает результаты выполнения всех заданий, предусмотренных индивидуальным планом, носит преимущественно описательный характер с элементами аналитики, выполнен в форме мультимедийной презентации	80-92
отчет вовремя представлен на кафедру, отражает результаты выполнения отдельных видов заданий, предусмотренных индивидуальным планом, носит исключительно описательный характер	60-79
отчет представлен на кафедру позже установленного срока, отражает результаты выполнения отдельных видов заданий, предусмотренных индивидуальным планом, носит исключительно описательный характер	53-60

Оценка знаний по 100-балльной шкале в соответствии с критериями Липецкого государственного технического университета реализуются следующим образом:

Для зачета:

- менее 53 балла - «не зачет»;
- более 53 балла - «зачет».

По результатам защиты отчета по производственной практике и с учетом отзыва руководителя от базы практики комиссией выставляется дифференцированная оценка в баллах и принимается решение о зачете студенту прохождения производственной практики.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики

а) основная литература:

1. Добренков В.И. Методология и методика социологического исследования [Электронный ресурс]: учебник/ Добренков В.И., Кравченко А.И.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Академический Проект, Альма Матер, 2016.— 539 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60089.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Климантова Г.И. Методология и методы социологического исследования [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Климантова Г.И., Черняк Е.М., Щегорцов А.А.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Дашков и К, 2019.— 256 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/85623.html>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Михалкин Н.В. Методология и методика научного исследования [Электронный ресурс]: учебное пособие для аспирантов/ Михалкин Н.В.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Российский государственный университет правосудия, 2017.— 272 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65865.html>.— ЭБС «IPRbooks»
4. Пономаренко М.П. Методика конкретных социологических исследований. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Пономаренко М.П.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет

(Сибстрин), ЭБС АСВ, 2014.— 65 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/68786.html>.— ЭБС «IPRbooks»

б) дополнительная литература:

1. Тихонова Е. В. Методология и методы социологического исследования: учебник для студентов учреждений высшего профессионального образования/Е. В. Тихонова. —Москва: Академия, 2012. —365
2. Ли, Р.И. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Р. И. Ли — Электрон. текстовые данные.—Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2013.—190 с.—Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22903>.—ЭБС «IPRbooks
3. Сковрцова, Л.М. Методология научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие/Л. М. Сковрцова.—Электрон. текстовые данные.—М.: Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2014.—79 с.—Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/27036>.—ЭБС «IPRbooks».

в) программное обеспечение и интернет ресурсы:

1. Справочная правовая система «Гарант» — <http://www.garant.ru>
2. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» — <http://www.consultant.ru>
3. www.isras.ru
4. www.fom.ru
5. www.levada.ru
6. www.wciom.ru
7. www.ecsocman.ru
8. www.expert.ru
9. <http://www.minfin.ru>
10. <http://www.nalog.ru>
11. <http://www.ro.skazna.ru>
12. <http://www.standardandpo.ors.ru>

г) учебно-методическое и информационное обеспечение для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Доступ лиц с ограниченными возможностями здоровья к учебно-методическим и информационным ресурсам, указанным в п. а-в, может быть осуществлён в полном объеме с помощью тифло-информационного центра (корпус 9, ауд. 9-207); портативного дисплея Брайля Fokus 40 Blue с беспроводной технологией Bluetooth; цифровой видеосистемой для работы с текстом и управления различными компонентами информационного пространства Videomatic; стационарной индукционной системой для создания звукового поля для лиц с нарушениями слуха ILD 300; ноутбуков в комплекте (5 шт.) 17.3" Lenovo IdeaPad G70-80 3205U; интерактивной доски в комплекте с мультимедийным проектором.

12. Материально-техническое обеспечение учебной практики

Компьютерный класс ФГСНиП (ауд.486) – 8 единиц компьютерной техники Samsung 19 INTEL (R) Pentium (R) Dual CPU / E 2180/ 0,98 Гб ОЗУ, наличие сети и выхода в Интернет.

В качестве технических средств обучения могут быть использованы электронные учебные пособия, мультимедийные программы. В процессе обучения также используется проектор и экран для демонстрации презентаций, схем и таблиц, подготовленных обучающимися.

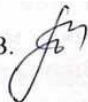
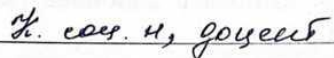
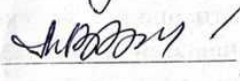
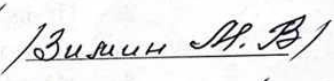
Для реализаций условий лиц с ограниченными возможностями здоровья в ЛГТУ имеется: тифло-информационный центр (корпус 9, ауд. 9-207); портативный дисплей Брайля Fokus 40 Blue с беспроводной технологией Bluetooth; принтер Брайля; цифровая видеосистемы для работы с текстом и управления различными компонентами информационного пространства Videomatic; сенсорное устройство ввода для облегчения взаимодействия с компьютерной техникой; стационарная индукционная система для создания звукового поля для лиц с

нарушениями слуха ILD 300; ноутбуки в комплекте (5 шт.) 17.3" Lenovo IdeaPad G70-80 3205U; Интерактивная доска в комплекте с мультимедийным проектором.

В зданиях и на территории, предназначенных для реализации программ подготовки инвалидов, имеется:

1. Кнопка на входе в корпус для вызова сопровождающего (корпус №9)
2. Пандус на входе в корпус (корпус №9)
3. Подъемник в корпусе (корпус №9)
4. Широкие лифты для маломобильных студентов в корпусе (корпус №9)
5. Туалет (корпус №9)
6. Пандус: вход в учебно-спортивный комплекс
7. Разметки для ориентации в пространстве

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ПрОПОП ВО по направлению подготовки 39.03.01 «Социология».

Автор канд. социол. наук, доцент Большунова Т.В. 
Эксперт:  /  / 
Программа одобрена на заседании кафедры социологии « 17 » 04 20 10 г., протокол № 4.
Председатель ОПН  Т.В. Большунова

Форма титульного листа отчета по практике
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«ЛИПЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра «Социологии»

ОТЧЕТ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ) ПРАКТИКЕ

Выполнил: студент(ка) _____

группы _____

Ф.И.О. _____

Руководитель практики от кафедры:

ученая степень, звание Ф.И.О.

Липецк 2019

Форма титульного листа дневника по практике

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ЛИПЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра «Социологии»

ДНЕВНИК ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Студент _____
(Фамилия, имя, отчество)

_____ курс, группа _____, факультет _____

направляется на (в) _____
(Организация)

I. Календарные сроки практики

По учебному плану с _____ по _____ 20__ г.

II. Руководитель практики от вуза

Кафедра _____

Ученая степень, звание _____

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

III. Руководитель практики от организации - базы практики

Должность _____

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Липецк 2019

Рекомендации по ведению дневника практики

1. Вести дневник необходимо каждый день в виде таблицы. В ней должны быть указаны место и день практики, виды и содержание работы в течение дня, полученные результаты и отметка о выполнении.
2. Все собранные в ходе практики дополнительные материалы оформляются в виде приложений.

День	Описание работы, выполняемо студентом	Отметка о выполнении
03.02.2019	Установочная конференция: 1. определение целей и задач практики 2. определение базы практики 3. получение индивидуального плана 4.	
04.02.2019	1. Знакомство с работой организации. Встреча с руководителем отдела - Ф.И.О.	
03.05.2019	Подготовка и написание отчета по практике:	

Руководитель практики

от кафедры _____ подпись _____ Ф.И.О.

Руководитель практики

от организации _____ подпись _____ Ф.И.О.

Структура отчета

1. Титульный лист

Оформляется по установленной единой форме.

2. Содержание

3. Введение

В разделе должны быть приведены цели, задачи практики и кратко описаны рассматриваемые в отчете вопросы.

4. Основная часть

В разделе должна быть дана характеристика организации (подразделения организации), в которой студент проходил практику; характеристика проделанной студентом работы (в соответствии с целями и задачами программы практики и индивидуальным заданием).

5. Заключение

В заключении должны быть представлены краткие выводы по результатам практики.

6. Список использованных источников

Использованные источники указываются в алфавитном порядке, а в тексте отчета должны быть представлены в виде постраничных ссылок.

7. Приложения

В общий объем отчета по практике не входят и приводятся при необходимости дополнения основного материала отчета. Могут содержать разработанные студентами проекты документов и иные результаты работы.

Примечание: Весь отчет оформляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению курсовых и бакалаврских работ. Отчет должен быть выполнен с использованием компьютера, на одной стороне листа белой бумаги формата А4 в текстовом редакторе MS WORD, шрифтом Times New Roman размером 14 pt через полтора интервала, с выравниванием по ширине страницы.

Текст отчета следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое - не менее 10 мм, верхнее и нижнее - не менее 20 мм, левое - не менее 30 мм, абзацный отступ - 1,25 см.

Отчет о практике составляется в объеме от 5 страниц без учета приложений.

Сброшюрованный отчет подписывается руководителем практики от кафедры.

«Липецкий государственный технический университет»

ФГСНП

Приложение
к рабочей программе дисциплины
«Производственная практика»
(Научно-исследовательская работа)

Фонд оценочных средств
для оценки сформированности компетенций

Направление подготовки: **39.03.01 – «Социология»**

Профиль подготовки: **социология**

Тип программы: **академическая**

Квалификация (степень) выпускника: **бакалавр**

Форма обучения: **очная, заочная**

г. Липецк - 2020 г.

База заданий для оценки сформированности компетенций при изучении дисциплины «Производственная практика»

В результате освоения дисциплины обучающийся приобретает и осваивает компетенции **ОК-1, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-9, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5.**

Оценочные средства ОК-1, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-9

ОК-1 Способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции

ОК-5 Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

ОК-6 Способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

ОК-7 Способность к самоорганизации и самообразованию

ОК-9 Способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций

Блок 1 - задания для проверки уровня «знать»:

1. Назовите основные типы мировоззрений;
2. Перечислите основные методы познания;
3. Перечислите основные категории диалектики
4. Назовите основные историко-философские учения и направления философской мысли;
5. Каковы особенности системного подхода и в чем специфика его применения?
6. Перечислите основные разделы вашей практики и охарактеризуйте содержание выполненных работ;
7. Перечислите основные нормативные документы, используемые при составлении и оформлении научно-технической документации, отчетов
8. Каковы особенности взаимодействия с аудиторией?
9. Назовите основные социально-психологические механизмы общения;
10. Перечислите основные признаки и социально-психологические механизмы функционирования групп;
11. Перечислите основные объективные и субъективные «барьеры» общения
12. Назовите стили руководства группой, особенности взаимодействия участников процесса общения при достижении профессионально значимой цели;
13. Каковы оптимальные стратегии разрешения конфликтов?

Блок 2 - задания для проверки уровня «уметь»:

1. Как правильно выделить основную проблему и возможные логические пути её разрешения?
2. Каким образом необходимо применять философско-логическую методологию к решению практических задач, используя сведение комплексной многоуровневой задачи к нескольким простым?

3. Как правильно составлять и оформлять научно-техническую документацию, отчеты?
 4. Каким образом необходимо применять современные информационные технологии для поиска и обработки информации, оформления научно-технической документации, отчетов?
 5. Сформулируйте и представьте свои научные результаты, с учетом особенностей потенциальной аудитории, отвечая на вопросы дискуссионного характера.
 6. Как правильно организовывать взаимодействие в команде, проявляя толерантность и эмпатию?
 7. Каким образом необходимо применять методы разрешения конфликтных взаимодействий?
 8. Сформулируйте содержание своей социальной роли в соответствии с местом в социальной группе.
- 1.

Оценочные средства ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6,

Блок 1 - задания для проверки уровня «знать»:

1. Назовите основные виды научно-технической документации;
2. Перечислите основные требования к оформлению научно-технической документации, отчетов;
3. Перечислите основные нормативные документы, используемые при составлении и оформлении научно-технической документации, отчетов
4. Назовите методы и средства поиска, систематизации и обработки информации;

Блок 2 - задания для проверки уровня «уметь»:

1. Как правильно составлять и оформлять научно-техническую документацию, отчеты?
2. Каким образом необходимо применять современные информационные технологии для поиска и обработки информации, оформления научно-технической документации, отчетов?
3. Сформулируйте и представьте свои научные результаты, с учетом особенностей потенциальной аудитории, отвечая на вопросы дискуссионного характера.

Блок 3 - задания для проверки уровня «владеть»:

Представьте отчет с учетом предъявляемых требований работы с документацией; применения ГОСТов при оформлении.

Оценочные средства ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5.

ПК-1 способность самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований в различных областях социологии и решать их с помощью современных исследовательских методов с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта и с применением современной аппаратуры, оборудования, информационных технологий

ПК-2 способность участвовать в составлении и оформлении профессиональной научно-технической документации, научных отчетов, представлять результаты социологических исследований с учетом особенностей потенциальной аудитории

ПК-3 способность составлять и представлять проекты научно-исследовательских и аналитических разработок в соответствии с нормативными документами

ПК-4 умение обрабатывать и анализировать данные для подготовки аналитических решений, экспертных заключений и рекомендаций

ПК-5 способность и готовность к планированию и осуществлению проектных работ в области изучения общественного мнения, организации работы маркетинговых служб

1. Дайте определение программа социологического исследования.
2. Чем отличаются и как связаны понятия методология социологического исследования, методика, процедура, техника?
3. Назовите виды социологических исследований.
4. Назовите и охарактеризуйте этапы программы социологического исследования.
5. Перечислите количественные методы сбора информации в социологическом исследовании.
6. Перечислите качественные методы сбора информации в социологическом исследовании.
7. Назовите и кратко методы анализа социологической информации в социологическом исследовании.
8. Охарактеризуйте типы вопросов анкеты в социологическом исследовании.

Блок 2 – задания для проверки уровня «уметь»:

1. Какие блоки включает в себя анкета социологического исследования?
2. Каковы этапы и инструментарий проведения контент-анализа в социологическом исследовании?
3. Каковы этапы и виды социальных экспериментов.
4. Каковы особенности проведения социологического наблюдения.
5. Каковы особенности организации фокус-группы в социологическом исследовании.
6. В чём заключаются особенности формулировки проблемы социологического исследования?

Блок 3 – задания для проверки уровня «владеть»:

Задание 1. Составьте анкету для проведения социологического исследования

Задание 2. Составьте программу социологического исследования.

Задание 3. Подготовьте вопросы для проведения экспертного интервью по выбранной теме.

Показатели и критерии оценивания компетенций с описанием шкал оценивания представлены в рабочей программе дисциплине (пп.6.1, 6.2) и в паспорте и программе соответствующей компетенции, в методических рекомендациях **МР-21-10-18**.

Методика оценки сформированности компетенций

Оценка сформированности компетенции, в результате изучения дисциплины, проводится по 100 –бальной системе, из которых:

- 30 баллов – суммарная оценка заданий для проверки уровня «знать»;
- 40 баллов – суммарная оценка заданий для проверки уровня «уметь»;
- 30 баллов – суммарная оценка заданий для проверки уровня «владеть».

Методика расчета критериев оценки регламентирована методическими рекомендациями **МР-06-18**

Критерии оценки сформированности компетенций

Уровень задания	Число* заданий	Критерии оценки
ОПК-3, ПК-4		
Блок 1 - задания для проверки уровня «знать»	1/5	53-79 «Удовлетворительно» Простое воспроизведение информации по тематике вопроса, содержащее некоторые пробелы, неуверенное понимание, хрестоматийные примеры.
Блок 2 - задания для проверки уровня «уметь»	1/3	80-92 «Хорошо» Демонстрирует значительное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены.
Блок 3 - задания для проверки уровня «владеть»	1/1	93-100 «Отлично» Демонстрирует полное понимание вопроса. Уверенное демонстрация системных знаний, проецирование знаний на предмет и организацию своей исследовательской работы
ПК-13		
Блок 1 - задания для проверки уровня «знать»	1/9	53-79 «Удовлетворительно» Простое воспроизведение информации по тематике вопроса, содержащее некоторые пробелы, неуверенное понимание, хрестоматийные примеры.
Блок 2 - задания для проверки уровня «уметь»	1/4	80-92 «Хорошо» Демонстрирует значительное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены.
Блок 3 - задания для проверки уровня «владеть»	1/1	93-100 «Отлично» Демонстрирует полное понимание вопроса. Уверенное демонстрация системных знаний, проецирование знаний на предмет и организацию своей исследовательской работы

*- в числителе указано количество заданий, выданных обучающемуся / в знаменателе общее количество вопросов по блоку.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Липецкий государственный технический университет»**



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
Преддипломная практика**

Направление подготовки: **39.03.01 – «Социология»**

Профиль подготовки: **социология**

Тип программы: **академическая**

Квалификация (степень) выпускника: **бакалавр**

Форма обучения: **очная,-заочная**

г. Липецк – 2020 г.

1. Цели производственной практики

Целями производственной (преддипломной) практики (далее практики) являются:

- Систематизация, обобщение, закрепление и углубление теоретических знаний и умений, приобретенных при освоении основной образовательной программы.
- Приобретение профессиональных навыков в научно- исследовательской, проектной, деятельности социологических организаций.

2. Задачи производственной практики

- приобретение навыков профессиональной работы и решения практических социологических задач, выполняемых различными социологическими организациями, в условиях трансформации российского общества;
- изучение организационной деятельности социологических организаций, приобретение практического опыта работы в указанных организациях;
- совершенствование навыков сбора, систематизации и анализа информации, необходимой для решения практических социологических задач;
- закрепление навыков работы с научными работами, нормативными правовыми актами, методическими рекомендациями, регулирующими социальные отношения в российском обществе;
- сбор, систематизация, обобщение материала для выполнения выпускной квалификационной работы.

3. Место производственной практики в структуре ООП

Производственная практика является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы (ОПОП ВО) по направлению 39.03.01 «Социология».

Производственная практика является видом учебных занятий, ориентированных на профессионально-практическую подготовку студентов.

Производственная практика как часть основной образовательной программы является завершающим этапом обучения и проводится после освоения студентами программы теоретического и практического обучения. Программа практики основывается на теоретических знаниях и практических навыках, приобретенных студентами в ходе освоения основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению 39.03.01 «Социология» (программа подготовки бакалавра).

Для успешного прохождения производственной практики студенты должны освоить материал ряда дисциплин предшествующего периода обучения «Основы социологии», «История социологии», «Социальная статистика», «Методология и методы социологического исследования», «Основы научно-исследовательской работы», «Современные информационные технологии в социологии», «Основы политической социологии», «Социальное прогнозирование», «Социальное проектирование».

4. Формы проведения производственной практики

Формой организации и проведения производственной практики студентов, обучающихся по направлению 39.03.01 «Социология» является преддипломная практика. Производственная практика представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Производственная практика осуществляется в форме индивидуальной самостоятельной работы студента под руководством научного руководителя с прикреплением к кафедре ЛГТУ или к конкретной организации.

Способ проведения практики – стационарная, выездная.

Форма проведения - непрерывная.

5. Место и время проведения производственной практики

Объём производственной практики и сроки её проведения определяются базовым учебным планом. Конкретные сроки начала и окончания практики определяются приказом по Липецкому государственному техническому университету.

Общая трудоёмкость производственной практики составляет 144 часа или 4 зачётных единицы и проходит в течении 3 недель. Вид промежуточной аттестации - зачет.

6. Компетенции студента, формируемые в результате прохождения производственной практики

Требования к результатам производственной практики определяются Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению 39.03.01 «Социология».

В совокупности с освоением дисциплин основной образовательной программы по направлению «Социология» по результатам прохождения производственной практики студент должен обладать следующими общекультурными (ОК), общепрофессиональными (ОПК) и профессиональными (ПК) компетенциями:

а) общекультурные компетенции (ОК)

ОК-1 Способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции

ОК-5 Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

ОК-6 Способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

ОК-7 Способность к самоорганизации и самообразованию

ОК-9 Способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций

б) общепрофессиональные компетенции (ОПК)

- ОПК-1 Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

ОПК-2 Способность к критическому восприятию, обобщению, анализу профессиональной информации, постановке цели и выбору путей ее достижения

ОПК-3 Способность анализировать социально-значимые проблемы и процессы с беспристрастностью и научной объективностью

ОПК-4 Способность использовать основные положения и методы гуманитарных и социально-экономических наук при решении профессиональных задач;

ОПК-5 Способность применять в профессиональной деятельности базовые и профессионально-профилированные знания и навыки по основам социологической теории и методам социологического исследования

ОПК-6 Способность использовать основные законы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности, применять методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования

в) профессиональными компетенциями (ПК)

ПК-1 способность самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований в различных областях социологии и решать их с помощью современных исследовательских методов с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта и с применением современной аппаратуры, оборудования, информационных технологий

ПК-2 способность участвовать в составлении и оформлении профессиональной научно-технической документации, научных отчетов, представлять результаты социологических исследований с учетом особенностей потенциальной аудитории

ПК-3 способность составлять и представлять проекты научно-исследовательских и аналитических разработок в соответствии с нормативными документами

ПК-4 умение обрабатывать и анализировать данные для подготовки аналитических решений, экспертных заключений и рекомендаций

ПК-5 способность и готовность к планированию и осуществлению проектных работ в области изучения общественного мнения, организации работы маркетинговых служб

ПК-9 способность использовать полученные знания в преподавании социологии

В результате прохождения производственной практики студент должен:

знать:

- способы формулирования и методы конкретизации целей и задач применительно к конкретному объекту исследования (ОПК-2);

- основные требования и принципы межличностных отношений с учетом социальных и культурных различий (ОК-6);

- основные пути и методы самоорганизации и самообразования с целью формирования личных и профессиональных взаимоотношений (ОК-7);

- ключевые исследовательские парадигмы, применяемые в социологических исследованиях (ОПК-3);

- закономерности развития социально-экономических, политических и управленческих процессов, основные подходы к их изучению, а также особенности их применения в России (ОПК-5);

- технологию применения методов социологического исследования, а также других гуманитарных и социально-экономических наук при решении профессиональных задач (ОПК-4);

- основные теоретические модели и методы исследования, описывающие социальное действие, социальное восприятие, коммуникацию и взаимодействие на микро- и макроуровнях (ОПК-3);

- основные принципы решения задач профессиональной деятельности в соответствии с конкретными заданиями (ПК-1);

- разновидности методов социологического исследования, их особенности, способы построения инструментов исследования (ПК-2).

уметь:

- выявлять проблемы в развитии той или иной ситуации, сформулировать цель работы и постановку соответствующих исследовательских и организационных задач (ОК-1, ПК-1);

- обосновать и применить методы гуманитарных и социально-экономических наук при решении профессиональных задач (ОПК-4);

- самостоятельно строить взаимоотношения с окружающими, толерантно воспринимать социальные, этнические конфессиональные и культурные различия (ОК-6);

- применять современные информационно-коммуникационные технологии для решения профессиональных задач (ОПК-1);

- самостоятельно отбирать и анализировать данные социологических исследований социальных процессов и социальных общностей, использовать их в профессиональной деятельности (ОПК-2);

- решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований (ПК-2);

- осуществлять планирование работ по соответствующим направлениям деятельности (научно-исследовательская, производственно-прикладная, проектная, организационно-управленческая) (ПК-5);

- конструировать и обосновать индикаторы исследования, выбирать и обосновать способы измерительных шкал, составлять инструмент социологического исследования (ПК-5);

- обосновывать выбор необходимых методов исследования и практической организации социологических работ оценивать качество (валидность и надежность) социологической информации (ПК-5);

- применять соответствующие целям конкретного исследования методы сбора и анализа данных (ПК-5).

владеть:

- навыками эффективного взаимодействия с людьми (ОК-4);

- способностью использования фундаментальных социологических знаний на практике (ОПК-2);

- навыками организации и проведения методических процедур, технических приемов сбора, обработки, анализа информации и последующей интерпретации результатов исследования (ОПК-3, ПК-5);

- способностью самостоятельно формулировать объект, предмет, гипотезы исследования на основании цели и задач исследования и решать с помощью новейшего оборудования использованием передового опыта (ПК-1);

- навыками организации полевого этапа социологического исследования, сбора первичной информации; навыками получения профессиональной информации из различных источников (статистические материалы, официальные и личные документами, публикации СМИ и т.п., включая Интернет и зарубежную литературу) (ПК-5).

В результате прохождения производственной практики студент должен приобрести практические навыки самостоятельного выполнения исследовательской работы и участия в командной работе, готовность к развитию профессиональной рефлексии и соблюдению принципов профессиональной этики социолога.

7. Структура и содержание производственной практики

7.1. Трудоёмкость производственной практики составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

Вид промежуточной аттестации - зачет.

№ п/п	Раздел дисциплины	Формы текущего контроля
1	Инструктаж	Дневник практики
2	Ознакомление с работой предприятий и организаций	Дневник практики
3	ознакомление с опытом работы и современным состоянием социологических центров, научных институтов, лабораторий (структура и принципы построения, решаемые задачи и проблемы, в том числе социально- значимые)	Дневник практики
4	анализ деятельности социологов в организациях разного типа (функции, специфика и организация работы социологов, их должностные полномочия)	Дневник практики
5	изучение основных документов и документооборота в работе социолога	Дневник практики
6	наблюдение за работой социолога: используемые им методы и методики работы, принципы построения	Дневник практики

	социологических отчетов по результатам исследований, включая презентационные методы подачи информации	
7	непосредственное участие в текущей работе социологических структур баз практики по усмотрению внешнего руководителя практики	Дневник практики
	изучение и анализ результатов проведенных социологических исследований, отраженных в отчетах, диссертациях, научных публикациях	Дневник практики
8	самостоятельный поиск и анализ социологической информации с использованием различных источников, включая Интернет и зарубежную литературу, по заданию руководителя практики	Дневник практики
9	написание аналитической записки по анализу социальной ситуации в одном из регионов России	Дневник практики

Содержание производственной практики предусматривает участие студента в деятельности организации (предприятия) - месте прохождения практики, изучение применяемых форм и методов педагогической, проектной и научно-исследовательской работы, а так же выполнение самостоятельного задания.

В процессе производственной практики предусматривается:

- изучение литературных источников (научные монографии, статьи, доклады, методическая литература, отчеты о выполнении научно- исследовательских работ и т.д.) по направлению обучения и теме выпускной квалификационной работы;
- систематизация и структурирование информации; изучение студентами публикаций, методов, техник и исследовательских практик, выбора фокуса исследования, индивидуальной или коллективной работы, эмоциональной составляющей исследовательского процесса;
- индивидуальное и групповое консультирование;
- знакомство с инновационными методами преподавания и исследований, в том числе с включенным наблюдением, социальным картографированием, визуальными техниками, активистскими проектами и т.д.;
- обсуждение хода самостоятельной практической работы;
- участие в проведении научных дискуссий с представлением результатов своей практической работы;
- подготовка и самостоятельное проведение лекций и практических занятий;
- самостоятельное (или в составе группы) выполнение научного доклада или статьи по теме выпускной квалификационной работы.

В ходе производственной практики студент работает над следующими вопросами:

- организация работы на предприятии - месте проведения практики;
- применяемые организацией методы сбора и анализа социологической информации;
- информация об организации и проведении конкретного исследования;
- обработка полученной эмпирической информации, а также оценка результатов исследований;
- подготовка и самостоятельное проведение лекций и практических занятий;
- самостоятельная подготовка обзоров и аннотаций;
- прогнозирование возможных изменений в деятельности изучаемых объектов на основе полученных результатов наблюдений;

- подготовка отчетов, аналитических записок, публикаций, информационных материалов по результатам самостоятельной работы;
- сбор материала для выполнения выпускной квалификационной работы бакалавра.

Производственная практика должна проходить таким образом, чтобы студент сначала под руководством практических работников, а затем самостоятельно мог выполнять работу специалистов подразделения, где проходит практика. К моменту окончания производственной практики студент должен иметь четкое представление о содержании работы сотрудников подразделения.

При завершении практики студент обязан предоставить в установленный срок на кафедру письменный отчет о результатах практики.

8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на производственной практике

Образовательные, научно-исследовательские и научно производственные технологии, используемые при выполнении работ на практике базируются на методиках сбора и обработки информации, в процессе практики активно вовлекаются аудио-визуальные разработки и презентации, используются для анализа статистические данные и профессиональная аналитика.

Основными образовательными технологиями обучения, которые реализуются при прохождении практики, являются: технологии проблемного обучения, технологии оценивания учебных достижений, а также метод проектов – система обучения, при которой студенты приобретают знания в процессе планирования и выполнения постепенно усложняющихся практических заданий проектов. Применение метода проектов в обучении невозможно без привлечения исследовательских методов, таких как – определение проблемы, вытекающих из ее задач исследования, выдвижения гипотезы их решения, обсуждения методов исследования, без анализа полученных данных. При этом используются разнообразные технические устройства и программное обеспечение информационных и коммуникационных технологий.

Научно-исследовательская работа в период практики предполагает индивидуальный характер заданий. Возможны варианты и групповых заданий, если работа достаточно объемна и требует привлечения знаний из разных областей наук в качестве применения метода проектов. Это может быть наличие значимой в исследовательском, творческом плане проблемы или задачи (в виде проекта), требующего интегрированного знания, исследовательского поиска для ее решения. Результаты выполненных проектов должны быть «осязаемы», то есть, если это теоретическая проблема, то конкретное ее решение, если практическая - конкретный результат, готовый к внедрению.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике

Задания по производственной практике подразделяются на общие, обязательные для всех студентов направления и индивидуальные или групповые, связанные с участием в коллективных научных исследованиях, разработках, подготовке и реализации проектов. Индивидуальные задания студентов формулируются на основе общего задания по производственной практике и оформляются в дневнике.

Контрольные вопросы и задания для проведения аттестации по итогам производственной практики:

Исследовательские парадигмы: их принципы и общая схема исследовательских процедур.

Понимание программы социологического исследования, её функции, этапы разработки и реализации.

Операционализация исходных понятий как этап разработки программы социологического исследования. Процедура формирования операциональных понятий.

Причинно-следственные связи в социологии, их природа и критерии.

Гипотеза и ее роль в социологическом исследовании. Фазы построения и логическая структура гипотезы.

Понимание генеральной и выборочной совокупности, общая характеристика методов формирования выборочной совокупности.

Вероятностные способы выборки в социологическом исследовании. Принципы их осуществления. Простая случайная выборка.

Ошибки выборки и их типология. Определение фактической ошибки выборки.

Понимание и особенности измерения в социологическом исследовании. Надежность, обоснованность и устойчивость измерения в социологическом исследовании, способы их обеспечения.

Индексы и шкалы в социологическом исследовании. Особенности их построения.

Стратегия и методы качественного социологического исследования.

Типы социологического исследования, особенности разработки и реализации их программы.

Организация социологического исследования, её основные этапы.

Типология и области применения методов сбора данных в социологическом исследовании.

Объяснение результатов социологического исследования: принципы и процедура.

Подготовка и обработка данных в социологическом исследовании: содержание и последовательность осуществления. Способы и возможности использования ЭВМ.

Способы обобщения и отображения первичных данных в социологическом исследовании.

Элементы статистического анализа эмпирических данных - частотное распределение, средняя, дисперсия, их назначение.

Подготовка социологического отчета и разработка рекомендаций по результатам социологического исследования, их публичное представление: цель, логика, структура.

10. Формы промежуточной аттестации

По результатам прохождения производственной практики студент составляет отчет о выполнении заданий в соответствии с программой практики и индивидуальным планом, свидетельствующих о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, освоении универсальных и профессиональных компетенций, с описанием решения задач практики.

Дневник ведется индивидуально на протяжении всей практики (начиная с установочной конференции), содержит индивидуальный план работы студента и отражает результаты работы студента-практиканта за каждый день. Подписывается дневник руководителем практики от кафедры и является допуском к итоговому отчету по практике (Приложения 1-2).

Итоговый отчет по практике выполняется индивидуально или в группе (Приложения 3-4).

Аттестация осуществляется на основе результатов прохождения практики, отраженных в дневнике, и отчете по практике.

Формой аттестации по итогам учебной практики является зачет.

ПЛАН КОНТРОЛЬНОГО МЕРОПРИЯТИЯ

Цель контролирующего мероприятия.

Проверка уровня сформированности компетенции проходит в форме собеседования, в рамках которого студент должен продемонстрировать формирование компетенции на уровнях сложности «применение», «анализ», «синтез».

Продолжительность контрольного мероприятия: Устный зачет – защита отчета производственной практики в течение 5-7 мин., дискуссия - 15 минут.

Контингент испытуемых: студенты четвертого курса обучения по направлению 39.03.01 «Социология».

План работы.

Зачет проходит в форме устного опроса с последующей дискуссией. Студент должен подготовить презентацию, отражающую суть проведенного на производственной практике исследования.

5. Критерии оценивания:

Дифференцированная оценка по практике

Критерии оценки работы студента	Максимальные баллы
Защита отчета по практике:	
если отчет вовремя представлен на кафедру, отражает результаты выполнения всех заданий, предусмотренных индивидуальным планом, носит аналитический характер, выполнен в форме мультимедийной презентации	93-100
отчет вовремя представлен на кафедру, отражает результаты выполнения всех заданий, предусмотренных индивидуальным планом, носит преимущественно описательный характер с элементами аналитики, выполнен в форме мультимедийной презентации	80-92
отчет вовремя представлен на кафедру, отражает результаты выполнения отдельных видов заданий, предусмотренных индивидуальным планом, носит исключительно описательный характер	60-79
отчет представлен на кафедру позже установленного срока, отражает результаты выполнения отдельных видов заданий, предусмотренных индивидуальным планом, носит исключительно описательный характер	53-60

Оценка знаний по 100-балльной шкале в соответствии с критериями Липецкого государственного технического университета реализуются следующим образом:

Для зачета:

- менее 53 балла - «не зачет»;
- более 53 балла - «зачет».

По результатам защиты отчета по производственной практике и с учетом отзыва руководителя от базы практики комиссией выставляется дифференцированная оценка в баллах и принимается решение о зачете студенту прохождения производственной практики.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики

а) основная литература:

1. Добренков В.И. Методология и методика социологического исследования [Электронный ресурс]: учебник/ Добренков В.И., Кравченко А.И.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Академический Проект, Альма Матер, 2016.— 539 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60089.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Климантова Г.И. Методология и методы социологического исследования [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Климантова Г.И., Черняк Е.М., Щегорцов А.А.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Дашков и К, 2019.— 256 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/85623.html>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Михалкин Н.В. Методология и методика научного исследования [Электронный ресурс]: учебное пособие для аспирантов/ Михалкин Н.В.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Российский государственный университет правосудия, 2017.— 272 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65865.html>.— ЭБС «IPRbooks»

4. Пономаренко М.П. Методика конкретных социологических исследований. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Пономаренко М.П.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2014.— 65 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/68786.html>.— ЭБС «IPRbooks»

б) дополнительная литература:

1. Тихонова Е. В. Методология и методы социологического исследования: учебник для студентов учреждений высшего профессионального образования/Е. В. Тихонова. —Москва: Академия, 2012. —365

2. Ли, Р.И. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Р. И. Ли — Электрон. текстовые данные.—Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2013.—190 с.—Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22903>.—ЭБС «IPRbooks»

3. Скворцова, Л.М. Методология научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие/Л. М. Скворцова.—Электрон. текстовые данные.—М.: Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2014.—79 с.—Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/27036>.—ЭБС «IPRbooks».

в) программное обеспечение и интернет ресурсы:

1. Справочная правовая система «Гарант» — <http://www.garant.ru>
2. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» — <http://www.consultant.ru>
3. www.isras.ru
4. www.fom.ru
5. www.levada.ru
6. www.wciom.ru
7. www.ecsocman.ru
8. www.expert.ru
9. <http://www.minfin.ru>
10. <http://www.nalog.ru>
11. <http://www.roskazna.ru>
12. <http://www.standardandpoors.ru>

г) учебно-методическое и информационное обеспечение для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Доступ лиц с ограниченными возможностями здоровья к учебно-методическим и информационным ресурсам, указанным в п. а-в, может быть осуществлён в полном объеме с помощью тифло-информационного центра (корпус 9, ауд. 9-207); портативного дисплея Брайля Fokus 40 Blue с беспроводной технологией Bluetooth; цифровой видеосистемой для работы с текстом и управления различными компонентами информационного пространства Videomatic; стационарной индукционной системой для создания звукового поля для лиц с нарушениями слуха ILD 300; ноутбуков в комплекте (5 шт.) 17.3" Lenovo IdeaPad G70-80 3205U; интерактивной доски в комплекте с мультимедийным проектором.

12. Материально-техническое обеспечение учебной практики

Компьютерный класс ФГСНП (ауд.486) – 8 единиц компьютерной техники Samsung 19 INTEL (R) Pentium (R) Dual CPU / E 2180/ 0,98 Гб ОЗУ, наличие сети и выхода в Интернет.

В качестве технических средств обучения могут быть использованы электронные учебные пособия, мультимедийные программы. В процессе обучения также используется проектор и экран для демонстрации презентаций, схем и таблиц, подготовленных обучающимися.

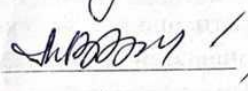
Для реализаций условий лиц с ограниченными возможностями здоровья в ЛГТУ имеется: тифло-информационный центр (корпус 9, ауд. 9-207); портативный дисплей Брайля Fokus 40 Blue с беспроводной технологией Bluetooth; принтер Брайля; цифровая видеосистема для

работы с текстом и управления различными компонентами информационного пространства Videomatic; сенсорное устройство ввода для облегчения взаимодействия с компьютерной техникой; стационарная индукционная система для создания звукового поля для лиц с нарушениями слуха ILD 300; ноутбуки в комплекте (5 шт.) 17.3" Lenovo IdeaPad G70-80 3205U; Интерактивная доска в комплекте с мультимедийным проектором.

В зданиях и на территории, предназначенных для реализации программ подготовки инвалидов, имеется:

1. Кнопка на входе в корпус для вызова сопровождающего (корпус №9)
2. Пандус на входе в корпус (корпус №9)
3. Подъемник в корпусе (корпус №9)
4. Широкие лифты для маломобильных студентов в корпусе (корпус №9)
5. Туалет (корпус №9)
6. Пандус: вход в учебно-спортивный комплекс
7. Разметки для ориентации в пространстве

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ПрОПОП ВО по направлению подготовки 39.03.01 «Социология».

Автор канд. социол. наук, доцент Большунова Т.В. 
Эксперт:  /Зимин М.В./
Программа одобрена на заседании кафедры социологии « 17 » 04 20 10 г., протокол № 4.
Председатель ОПН  Т.В. Большунова

Форма титульного листа отчета по практике
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«ЛИПЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра «Социологии»

ОТЧЕТ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКЕ

Выполнил: студент(ка) _____

группы _____

Ф.И.О. _____

Руководитель практики от кафедры:

ученая степень, звание Ф.И.О.

Липецк 2019

Форма титульного листа дневника по практике

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ЛИПЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра «Социологии»

ДНЕВНИК ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Студент _____
(Фамилия, имя, отчество)

_____ курс, группа _____, факультет _____

направляется на (в) _____
(Организация)

I. Календарные сроки практики

По учебному плану с _____ по _____ 20__ г.

II. Руководитель практики от вуза

Кафедра _____

Ученая степень, звание _____

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

III. Руководитель практики от организации - базы практики

Должность _____

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Липецк 2019

Рекомендации по ведению дневника практики

1. Вести дневник необходимо каждый день в виде таблицы. В ней должны быть указаны место и день практики, виды и содержание работы в течение дня, полученные результаты и отметка о выполнении.
2. Все собранные в ходе практики дополнительные материалы оформляются в виде приложений.

День	Описание работы, выполняемо студентом	Отметка о выполнении
03.02.2019	Установочная конференция: 1. определение целей и задач практики 2. определение базы практики 3. получение индивидуального плана 4.	
04.02.2019	1. Знакомство с работой организации. Встреча с руководителем отдела - Ф.И.О.	
03.05.2019	Подготовка и написание отчета по практике:	

Руководитель практики

от кафедры _____ подпись _____ Ф.И.О.

Руководитель практики

от организации _____ подпись _____ Ф.И.О.

Структура отчета

1. Титульный лист

Оформляется по установленной единой форме.

2. Содержание

3. Введение

В разделе должны быть приведены цели, задачи практики и кратко описаны рассматриваемые в отчете вопросы.

4. Основная часть

В разделе должна быть дана характеристика организации (подразделения организации), в которой студент проходил практику; характеристика проделанной студентом работы (в соответствии с целями и задачами программы практики и индивидуальным заданием).

5. Заключение

В заключении должны быть представлены краткие выводы по результатам практики.

6. Список использованных источников

Использованные источники указываются в алфавитном порядке, а в тексте отчета должны быть представлены в виде постраничных ссылок.

7. Приложения

В общий объем отчета по практике не входят и приводятся при необходимости дополнения основного материала отчета. Могут содержать разработанные студентами проекты документов и иные результаты работы.

Примечание: Весь отчет оформляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению курсовых и бакалаврских работ. Отчет должен быть выполнен с использованием компьютера, на одной стороне листа белой бумаги формата А4 в текстовом редакторе MS WORD, шрифтом Times New Roman размером 14 pt через полтора интервала, с выравниванием по ширине страницы.

Текст отчета следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое - не менее 10 мм, верхнее и нижнее - не менее 20 мм, левое - не менее 30 мм, абзацный отступ - 1,25 см.

Отчет о практике составляется в объеме от 5 страниц без учета приложений.

Сброшюрованный отчет подписывается руководителем практики от кафедры.

«Липецкий государственный технический университет»

ФГСНиП

Приложение
к рабочей программе дисциплины
«Производственная практика»
(Научно-исследовательская работа)

Фонд оценочных средств
для оценки сформированности компетенций

Направление подготовки: **39.03.01 – «Социология»**

Профиль подготовки: **социология**

Тип программы: **академическая**

Квалификация (степень) выпускника: **бакалавр**

Форма обучения: **очная, заочная**

г. Липецк - 2020 г.

База заданий для оценки сформированности компетенций при изучении дисциплины «Производственная практика»

В результате освоения дисциплины обучающийся приобретает и осваивает компетенции **ОК-1, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-9, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5.**

Оценочные средства ОК-1, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-9

ОК-1 Способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции

ОК-5 Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

ОК-6 Способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

ОК-7 Способность к самоорганизации и самообразованию

ОК-9 Способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций

Блок 1 - задания для проверки уровня «знать»:

1. Назовите основные типы мировоззрений;
2. Перечислите основные методы познания;
3. Перечислите основные категории диалектики
4. Назовите основные историко-философские учения и направления философской мысли;
5. Каковы особенности системного подхода и в чем специфика его применения?
6. Перечислите основные разделы вашей практики и охарактеризуйте содержание выполненных работ;
7. Перечислите основные нормативные документы, используемые при составлении и оформлении научно-технической документации, отчетов
8. Каковы особенности взаимодействия с аудиторией?
9. Назовите основные социально-психологические механизмы общения;
10. Перечислите основные признаки и социально-психологические механизмы функционирования групп;
11. Перечислите основные объективные и субъективные «барьеры» общения
12. Назовите стили руководства группой, особенности взаимодействия участников процесса общения при достижении профессионально значимой цели;
13. Каковы оптимальные стратегии разрешения конфликтов?

Блок 2 - задания для проверки уровня «уметь»:

1. Как правильно выделить основную проблему и возможные логические пути её разрешения?
2. Каким образом необходимо применять философско-логическую методологию к решению практических задач, используя сведение комплексной многоуровневой задачи к нескольким простым?

3. Как правильно составлять и оформлять научно-техническую документацию, отчеты?
 4. Каким образом необходимо применять современные информационные технологии для поиска и обработки информации, оформления научно-технической документации, отчетов?
 5. Сформулируйте и представьте свои научные результаты, с учетом особенностей потенциальной аудитории, отвечая на вопросы дискуссионного характера.
 6. Как правильно организовывать взаимодействие в команде, проявляя толерантность и эмпатию?
 7. Каким образом необходимо применять методы разрешения конфликтных взаимодействий?
 8. Сформулируйте содержание своей социальной роли в соответствии с местом в социальной группе.
- 1.

Оценочные средства ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6,

- ОПК-1 Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

ОПК-2 Способность к критическому восприятию, обобщению, анализу профессиональной информации, постановке цели и выбору путей ее достижения

ОПК-3 Способность анализировать социально-значимые проблемы и процессы с беспристрастностью и научной объективностью

ОПК-4 Способность использовать основные положения и методы гуманитарных и социально-экономических наук при решении профессиональных задач;

ОПК-5 Способность применять в профессиональной деятельности базовые и профессионально-профилированные знания и навыки по основам социологической теории и методам социологического исследования

в) профессиональными компетенциями (ПК)

ПК-9 способность использовать полученные знания в преподавании социологии.

Блок 1 - задания для проверки уровня «знать»:

1. Назовите основные виды научно-технической документации;
2. Перечислите основные требования к оформлению научно-технической документации, отчетов;
3. Перечислите основные нормативные документы, используемые при составлении и оформлении научно-технической документации, отчетов
4. Назовите методы и средства поиска, систематизации и обработки информации;

Блок 2 - задания для проверки уровня «уметь»:

1. Как правильно составлять и оформлять научно-техническую документацию, отчеты?
2. Каким образом необходимо применять современные информационные технологии для поиска и обработки информации, оформления научно-технической документации, отчетов?

3. Сформулируйте и представьте свои научные результаты, с учетом особенностей потенциальной аудитории, отвечая на вопросы дискуссионного характера.

Блок 3 - задания для проверки уровня «владеть»:

Представьте отчет с учетом предъявляемых требований работы с документацией; применения ГОСТов при оформлении.

Оценочные средства ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-9.

ПК-1 способность самостоятельно формулировать цели, ставить конкретные задачи научных исследований в различных областях социологии и решать их с помощью современных исследовательских методов с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта и с применением современной аппаратуры, оборудования, информационных технологий

ПК-2 способность участвовать в составлении и оформлении профессиональной научно-технической документации, научных отчетов, представлять результаты социологических исследований с учетом особенностей потенциальной аудитории

ПК-3 способность составлять и представлять проекты научно-исследовательских и аналитических разработок в соответствии с нормативными документами

ПК-4 умение обрабатывать и анализировать данные для подготовки аналитических решений, экспертных заключений и рекомендаций

ПК-5 способность и готовность к планированию и осуществлению проектных работ в области изучения общественного мнения, организации работы маркетинговых служб

ПК-9 способность использовать полученные знания в преподавании социологии

1. Дайте определение программа социологического исследования.
2. Чем отличаются и как связаны понятия методология социологического исследования, методика, процедура, техника?
3. Назовите виды социологических исследований.
4. Назовите и охарактеризуйте этапы программы социологического исследования.
5. Перечислите количественные методы сбора информации в социологическом исследовании.
6. Перечислите качественные методы сбора информации в социологическом исследовании.
7. Назовите и кратко методы анализа социологической информации в социологическом исследовании.
8. Охарактеризуйте типы вопросов анкеты в социологическом исследовании.

Блок 2 – задания для проверки уровня «уметь»:

1. Какие блоки включает в себя анкета социологического исследования?
2. Каковы этапы и инструментарий проведения контент-анализа в социологическом исследовании?
3. Каковы этапы и виды социальных экспериментов.
4. Каковы особенности проведения социологического наблюдения.
5. Каковы особенности организации фокус-группы в социологическом исследовании.
6. В чём заключаются особенности формулировки проблемы социологического исследования?

Блок 3 – задания для проверки уровня «владеть»:

Задание 1. Составьте анкету для проведения социологического исследования

Задание 2. Составьте программу социологического исследования.

Задание 3. Подготовьте вопросы для проведения экспертного интервью по выбранной теме.

Показатели и критерии оценивания компетенций с описанием шкал оценивания представлены в рабочей программе дисциплине (пп.6.1, 6.2) и в паспорте и программе соответствующей компетенции, в методических рекомендациях **МР-06-10-18**.

Методика оценки сформированности компетенций

Оценка сформированности компетенции, в результате изучения дисциплины, проводится по 100 –бальной системе, из которых:

30 баллов – суммарная оценка заданий для проверки уровня «знать»;

40 баллов – суммарная оценка заданий для проверки уровня «уметь»;

30 баллов – суммарная оценка заданий для проверки уровня «владеть».

Методика расчета критериев оценки регламентирована методическими рекомендациями **МР-06-10-18**

Критерии оценки сформированности компетенций

Уровень задания	Число* заданий	Критерии оценки
ОПК-3, ПК-4		
Блок 1 - задания для проверки уровня «знать»	1/5	53-79 «Удовлетворительно» Простое воспроизведение информации по тематике вопроса, содержащее некоторые пробелы, неуверенное понимание, хрестоматийные примеры.
Блок 2 - задания для проверки уровня «уметь»	1/3	80-92 «Хорошо» Демонстрирует значительное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены.
Блок 3 - задания для проверки уровня «владеть»	1/1	93-100 «Отлично» Демонстрирует полное понимание вопроса. Уверенное демонстрирование системных знаний, проецирование знаний на предмет и организацию своей исследовательской работы
ПК-13		
Блок 1 - задания для проверки уровня «знать»	1/9	53-79 «Удовлетворительно» Простое воспроизведение информации по тематике вопроса, содержащее некоторые пробелы, неуверенное понимание, хрестоматийные примеры.
Блок 2 - задания для проверки уровня «уметь»	1/4	80-92 «Хорошо» Демонстрирует значительное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены.
Блок 3 - задания для проверки уровня «владеть»	1/1	93-100 «Отлично» Демонстрирует полное понимание вопроса. Уверенное демонстрирование системных знаний, проецирование знаний на предмет и организацию своей исследовательской работы

*- в числителе указано количество заданий, выданных обучающемуся / в знаменателе общее количество вопросов по блоку.